



Instituto Coahuilense de Acceso
a la Información Pública

15^o Aniversario Informe

de actividades y resultados

2019



NOTAS DE LA REDACCIÓN

Las cifras y datos contenidos en este documento, a menos que se especifique de otra forma, corresponden a información autorizada.

Si por exigencias de construcción gramatical, enumeración, orden u otra circunstancia, el texto de este documento emplea el género masculino, deberá interpretarse en sentido igualitario para hombres y mujeres, de modo que prevalezca la equidad de género.

Reservados todos los derechos. No se permite la reproducción total o parcial de esta obra, ni su incorporación a un sistema informático, ni su transmisión en cualquier forma o por cualquier medio (electrónico, mecánico, fotocopia, grabación u otros) sin autorización previa.

www.icaei.org.mx



15
Aniversario

Informe
de actividades y resultados

2019

MENSAJE

El Informe Anual de Resultados refleja las acciones e innovaciones que todas las áreas y direcciones del Instituto implementan durante el año para lograr resultados satisfactorios en materia de transparencia, acceso a la información pública, protección de los datos personales y gobierno abierto.

Precisamente hace quince años que la fundación del Instituto Coahuilense de Acceso a la Información Pública (ICAI), entró en vigor para garantizar que cada ciudadana y ciudadano tuviera acceso a la información que, en ese entonces, era un privilegio que solo tenían las entidades públicas.

Son 15 años que nos hemos tomado formalmente nuestro papel como órgano garante y por ello, anualmente hacemos este ejercicio de rendición de cuentas. Buscamos que la ciudadanía sepa y esté informada sobre las acciones que trabajamos día a día para asegurar que la información pública pueda estar al alcance de todas y todos, de manera clara y sencilla.

Por ello, seguimos trabajando arduamente en proyectos de capacitación y fomento a la transparencia y los datos personales en escuelas, universidades, sociedad civil, municipios, mesas regionales, por mencionar algunos; a fin de tener un contacto directo con toda la población de las cinco regiones del Estado.

El paso del tiempo también nos ha hecho conscientes de nuestra propia obligación de informar y por eso, este año respondimos en tiempo y forma cada cuestionario, encuesta o sondeo de información que recibimos de instituciones u organismos nacionales y extranjeros.

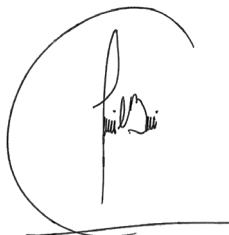
Estos ejercicios, en su mayoría numéricos, nos permitieron estar en constante colaboración con otras instituciones, pero también, generar ejercicios de autoanálisis para ver nuestras áreas de oportunidad.

Desde esta perspectiva, este año y por primera vez en la historia del Instituto, realizamos convenios con otros órganos garantes del país, a fin de generar un ejercicio permanente de intercambio de experiencias y comunicación, no solo para mejorar las prácticas internas del ICAI, sino para fortalecer la transparencia a nivel nacional.

Son 15 años de la creación del proyecto institucional del ICAI y sabemos que aún nos queda mucho por hacer, pero la ciudadanía debe tener la certeza de que cada año diseñamos un plan de trabajo que refuerce y convierta la transparencia en una realidad tangible para todas y todos los coahuilenses.

Por último, no me resta más que agradecer el compromiso y la entrega de cada una de las personas que laboran en este Instituto, ya que sin ellas el cumplimiento de los logros aquí manifestados sería simplemente imposible.

Atentamente,

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized 'L' and 'G' followed by 'B' and 'R'.

Luis González Briseño
Comisionado Presidente
Instituto Coahuilense de Acceso a la Información Pública
ICAI



CONSEJO GENERAL

Luis González Briseño

Comisionado Presidente

Bertha Icela Mata Ortiz

Comisionada

**Francisco Javier Diez de Urdanivia
del Valle**

Comisionado

José Manuel Jiménez y Meléndez

Comisionado

Miguel Ángel Medina Torres

Dirección General

Isrrael Sánchez Ortiz

Dirección de Administración y Finanzas

Leticia Martínez Flores

*Dirección de Capacitación y Cultura
de Transparencia*

Quetzalli Ruiz Flores

Dirección Jurídica

María Eugenia Galindo Marines

*Dirección de Planeación y
Fortalecimiento Institucional*

Reynaldo Rosas Cepeda

Dirección de Protección de Datos Personales

**María del Socorro Hernández
Manzano**

Órgano Interno de Control

José Eduardo Vega Luna

Secretaría Técnica

Pablo Enrique Aldaco Nuncio

*Dirección de Cumplimiento
y Responsabilidades*

Verónica Ramos Torres

*Dirección de Gestión Documental
y Procedimientos*



ÍNDICE

Capítulo
uno

**SOLICITUDES DE ACCESO
A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**

8

Capítulo
dos

RECURSOS DE REVISIÓN

16

Capítulo
tres

**EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO
DE LOS SUJETOS OBLIGADOS**

24

Capítulo
cuatro

**CAPACITACIÓN EN MATERIA DE
TRANSPARENCIA, ACCESO A LA
INFORMACIÓN, DATOS PERSONALES
Y ARCHIVOS**

32

Capítulo
cinco

VINCULACIÓN INTERINSTITUCIONAL

40

Capítulo
seis

DESEMPEÑO INSTITUCIONAL

50

Capítulo
siete

TRANSPARENCIA PRESUPUESTAL

58

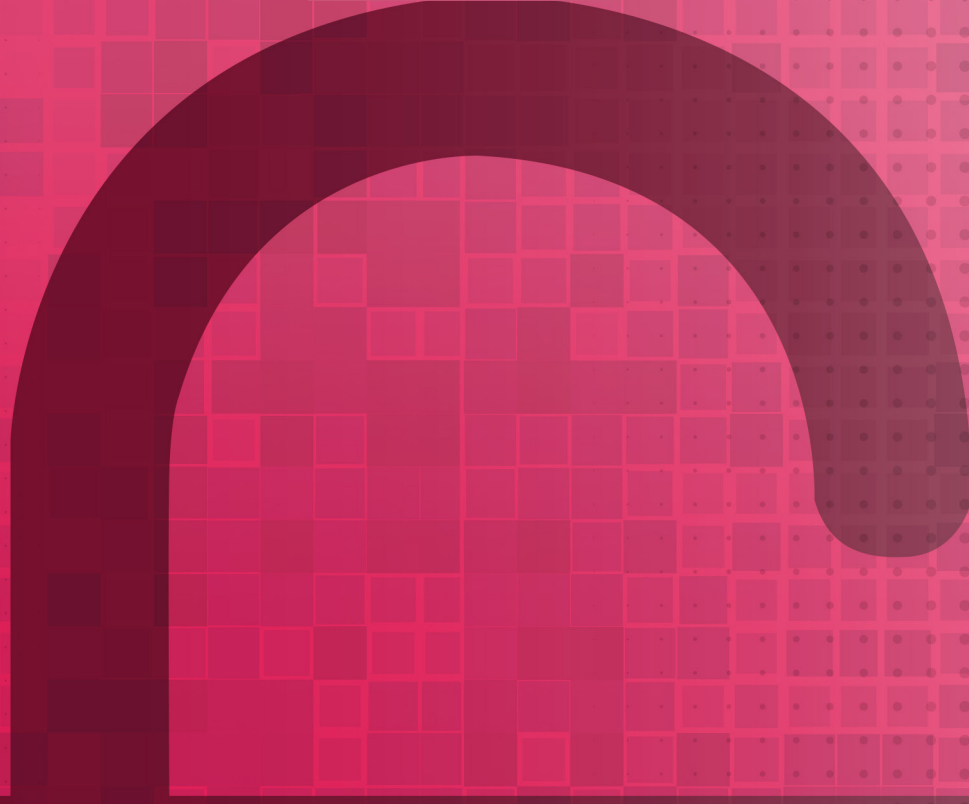
Capítulo
ocho

CONTROL INTERNO

64

ANEXOS

68



Capítulo

uno

SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA



Una solicitud de acceso de información es aquella petición que realizan las y los ciudadanos de manera verbal, telefónica, escrita, por correo electrónico o de forma presencial a cualquier Sujeto Obligado, a través de las unidades de transparencia o de la Plataforma Nacional de Transparencia (PNT), con la finalidad de conocer la información que estos generen, administren o posean.

Las unidades de transparencia de los sujetos obligados, tienen un plazo de hasta nueve días hábiles para entregar la información solicitada; con posibilidad de ampliarse hasta por cinco días más según lo establecido en el artículo 99 de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado de Coahuila de Zaragoza.

Por otra parte y según lo establecido en el artículo 6 de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado de Coahuila de Zaragoza, son sujetos obligados: los poderes ejecutivo, legislativo y judicial; los ayuntamientos, los organismos descentralizados y desconcentrados

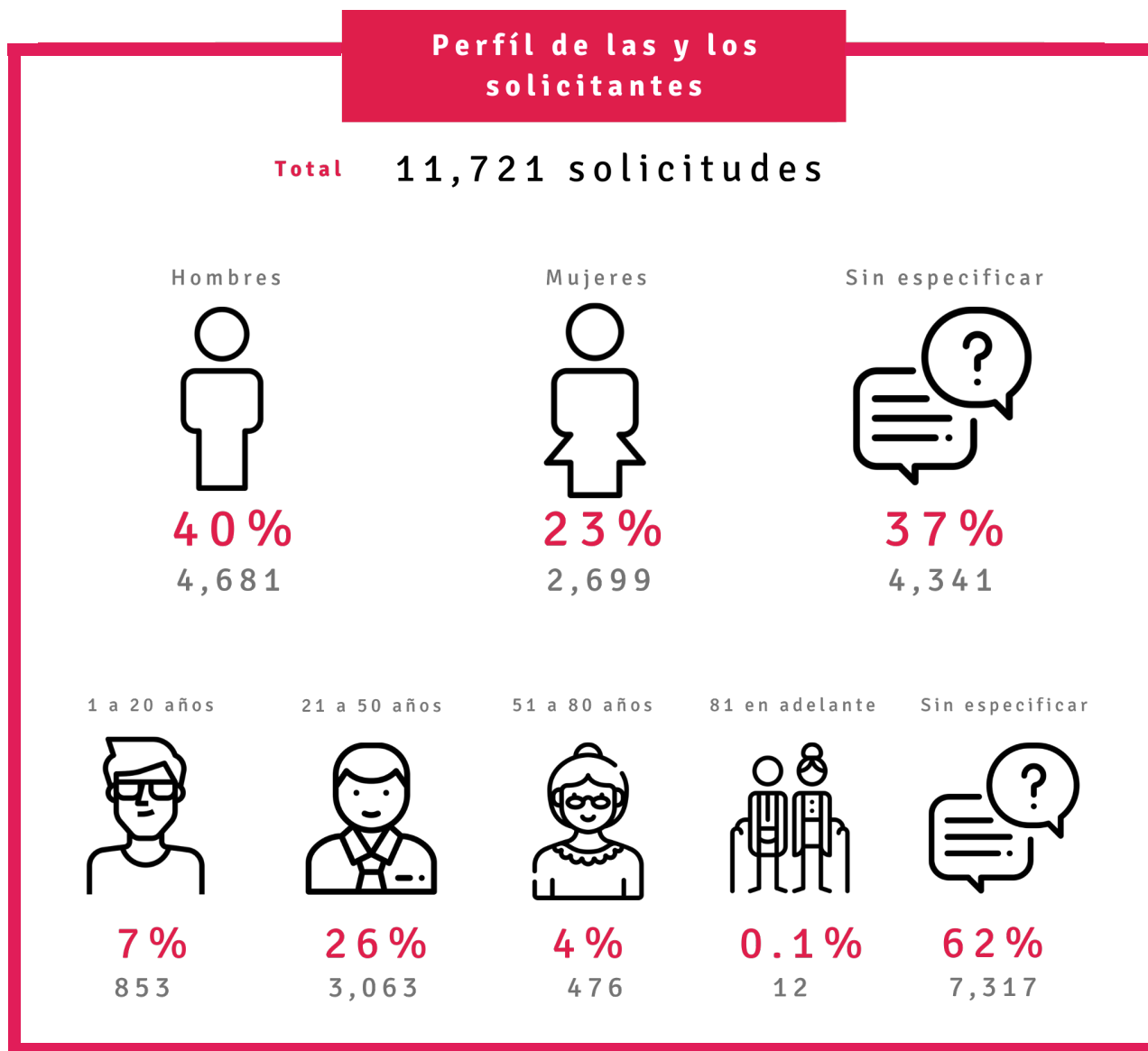
de la administración pública, los organismos públicos autónomos, universidades, instituciones de educación pública, partidos políticos; así como, cualquier otra institución que ejerza gasto público.

Las respuestas más frecuentes a las solicitudes por parte de los sujetos obligados son:

- Información disponible vía Infomex.
- Información Pública de Oficio.
- Negativa por ser información inexistente.

Gráfica 1. Los 10 sujetos obligados con mayor número de solicitudes de información.

Infografía 1. Perfil de las y los ciudadanos solicitantes.



SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PRESENTADAS ANTE EL ICAI

El Instituto Coahuilense de Acceso a la Información Pública (ICAI), es un organismo público constitucionalmente autónomo; garante en materia de transparencia, el acceso a la información pública, la protección de datos personales y el gobierno abierto.

Posee personalidad jurídica y autonomía presupuestaria de operación, por lo que encuadra como un Sujeto Obligado y le corresponden obligaciones como publicar, actualizar y mantener disponible la información pública generada a través de su portal electrónico y en la PNT.

Durante el periodo comprendido para este informe el ICAI recibió, a través de la PNT, un total de 519 solicitudes de información, a las cuales se dio respuesta en un promedio de 3.2 días hábiles.

En el año que se informa, los temas de mayor recurrencia dentro de las consultas fueron para las

direcciones de administración y finanzas; datos personales y; cumplimiento y responsabilidades. Los datos referentes al cuarto trimestre pueden ser consultados a partir de enero del 2020 en la página electrónica www.ica.org.mx.



Gráfica 2. Solicitudes de información para el ICAI.



El Comité de Transparencia del ICAI está integrado de manera colegiada por tres servidores públicos, quienes en conjunto con la Unidad de Transparencia, toman decisiones en los supuestos relacionados al acceso de la información tales como las declaraciones de incompetencia para dar respuesta a las solicitudes de información, aprobar las peticiones de prórroga que soliciten las unidades administrativas, confirmar o no las declaraciones de inexistencia de información requerida y realizar las declaraciones de reserva de información por ser confidencial o reservada.

Este año, el Comité de Transparencia, se reunió 32 veces para dirimir asuntos de su competencia. Llevó a cabo 12 reuniones ordinarias y 20 reuniones extraordinarias en el período enero-diciembre.

Elaboración propia: Unidad de Transparencia, 2019.
Las solicitudes de información recibidas en el mes de diciembre se pueden encontrar, a partir de enero, en la página oficial del ICAI www.icaei.org.mx, en el apartado de Transparencia, artículo 21, fracción XXIV.



Instituto Coahuilense de Acceso
a la Información Pública

Aniversario

Informe
de actividades y resultados

2019

15º INFORME DE RESULTADOS 2019

Capítulo

dos

RECURSOS DE REVISIÓN



Instituto Coahuilense de Acceso
a la Información Pública

RECURSOS DE REVISIÓN

Garantizar el acceso a la información pública es un derecho fundamental. Esto se traduce a la completa satisfacción de la o el ciudadano que solicita información, es decir, que la no respuesta o la inconformidad de la misma, le provee el derecho de interponer de manera directa o por correo certificado, un recurso de revisión según lo establecido en el artículo 110 de la Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de Coahuila de Zaragoza.

Una vez que se interpone un recurso de revisión, se turna a uno de los Comisionados miembros del Consejo General, quien funge como ponente para que se analice y se resuelva conforme a derecho. Estas resoluciones se efectúan en las sesiones públicas realizadas por el ICAI en distintos municipios del Estado de Coahuila de Zaragoza.

En el año que se informa se recibieron 958 recursos de revisión por entidad y 118 por Sujeto Obligado, los cuales se turnaron de manera equitativa entre los cuatro comisionados del Consejo General; recibiendo un promedio de 239 recursos cada uno.

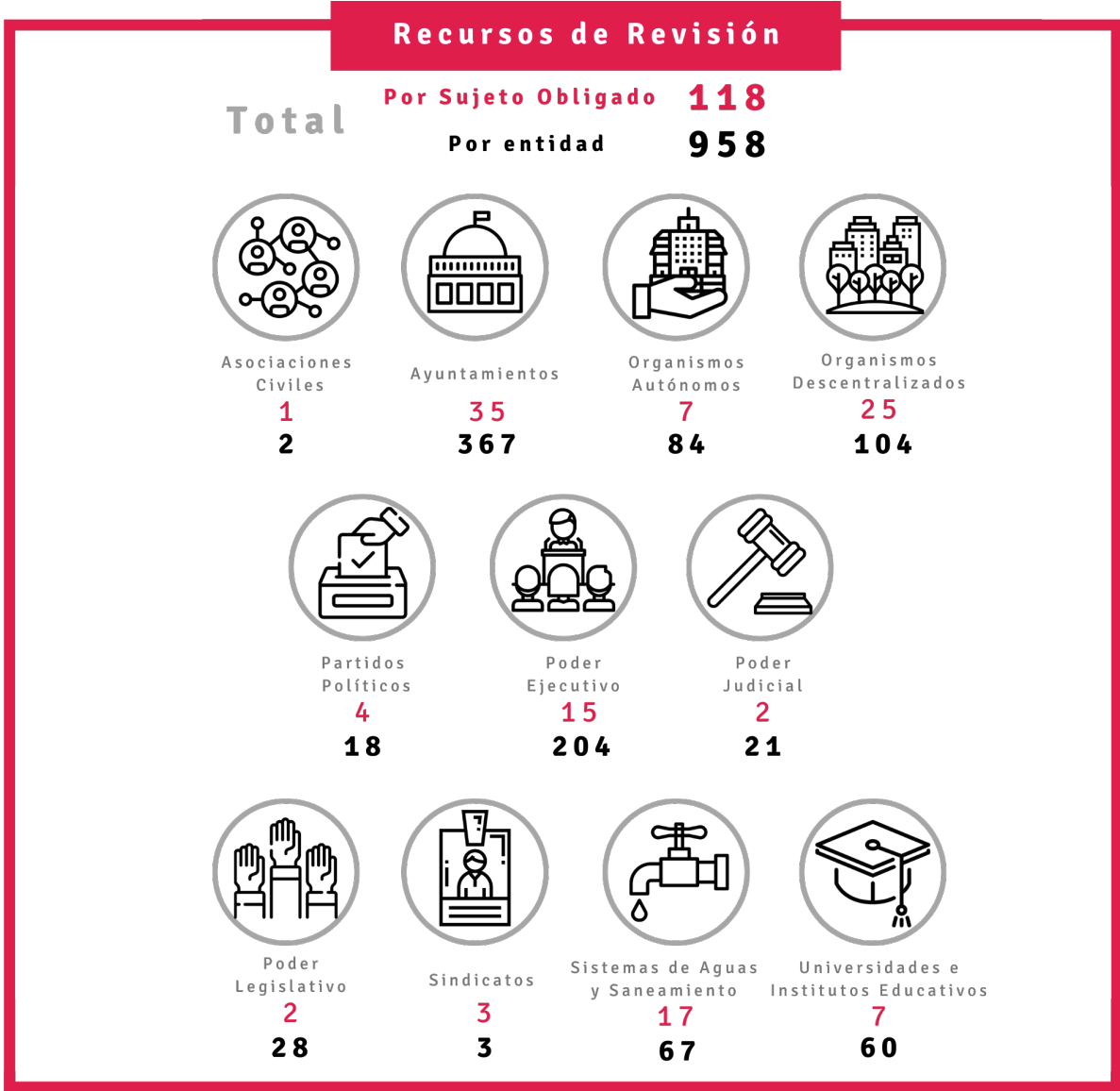
Hasta el mes de noviembre, del año que se informa, se han resuelto un total de 835 recursos de revisión. Los datos

referentes al mes de diciembre pueden ser consultados a partir de enero del 2020 en la página electrónica www.icaei.org.mx, en la pestaña de recursos de revisión.

Lo anterior justifica la completa satisfacción a las preguntas ciudadanas, ya que, en un 93 por ciento de las resoluciones, se ordenó la apertura de la información y únicamente en el 7 por ciento se determinó la improcedencia del recurso.

Asimismo, el ICAI también se encarga de brindar asesorías personalizadas a titulares de las diversas Unidades de Transparencia y recurrentes en materia de recursos de revisión, abordando temas como lo son: cómo interponer y saber contestar un recurso de revisión y; cómo subir las contestaciones y ver el cumplimiento de su recurso dentro de la Plataforma Nacional del Transparencia (PNT).

Infografía 2. Recursos de revisión recibidos por entidad y Sujeto Obligado.



Elaboración propia: Dirección de Gestión Documental y Procedimientos, 2019.
Para información más detallada consultar el anexo uno de este informe.

Tabla 1. Total de recursos de revisión por entidad y Comisionado Ponente.

Entidad	Comisionado Ponente			
	Luis González Briseño	José Manuel Jiménez y Meléndez	Bertha Icela Mata Ortiz	Francisco Javier Díez de Urdanivia del Valle
Asociaciones Civiles	1	0	0	1
Ayuntamientos	104	89	79	95
Organismos Autónomos	16	22	29	17
Organismos Descentralizados	25	26	23	30
Partidos Políticos	6	3	3	6
Poder Ejecutivo	49	52	62	41
Poder Judicial	4	6	4	7
Poder Legislativo	7	6	7	8
Sindicatos	1	1	1	0
Sistemas de Aguas y Saneamiento	15	17	17	18
Universidades e Instituciones de Educación Superior	12	18	13	17
Total de registros por artículo	240	240	238	240

Tabla 2. Recursos de revisión recibidos por tipo de inconformidad.

Tipo de inconformidad	Recursos de revisión
I. Inciso 1, por tratarse de información confidencial	16
I. Inciso 2, por tratarse de información reservada	28
II. Por declaración de inexistencia de la información	50
III. Por declaración de incompetencia del Sujeto Obligado	70
IV. Por entregar la información incompleta	318
V. Porque la entrega de información no corresponda con lo solicitado	27
VI. Por falta de respuesta	339
VII. Por entregar la información en modalidad o formato distinto al solicitado	16
VIII. Por entregar información en un formato incomprensible	25
IX. Inconformidad por los costos o tiempos de entrega	1
X. Por falta de trámite a una solicitud	1
XI. La negativa a permitir la consulta directa de la información	1
XII. Falta de motivación en la respuesta	10
Otros: Art. 118 fracción I, III, IV, V, VI. No se actualicen los supuestos del Art. 109, no se haya desahogado la prevención y por ser extemporáneo.	56
Total	958

Elaboración propia: Dirección de Gestión Documental y Procedimientos, 2019.

RECURSOS DE REVISIÓN

Tabla 3. Recursos de revisión resueltos.

Comisionado Ponente	Sentido de las resoluciones					Total
	Confirma	Modifica	Revoca	Sobresee	Improcedente	
Luis González Briseño	15	95	82	4	11	207
José Manuel Jiménez y Meléndez	27	83	87	4	16	217
Bertha Icela Mata Ortiz	38	67	79	4	25	213
Francisco Javier Díez de Urdanivia del Valle	15	75	104	0	4	198
Total	95	320	352	12	56	835

*Elaboración propia: Dirección de Gestión Documental y Procedimientos, 2019.
Para información más detallada consultar el anexo tres de este informe.*



Aniversario

Informe
de actividades y resultados

2019



Capítulo
tres

EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS SUJETOS OBLIGADOS



Instituto Coahuilense de Acceso
a la Información Pública

Se entiende como Sujeto Obligado a cualquier organismo o entidad que ejerza gasto público esto, según el artículo 6 de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado de Coahuila de Zaragoza.

Es por eso que otra de las acciones sustantivas del Instituto Coahuilense de Acceso a la Información Pública (ICAI), es comprobar que los sujetos obligados cumplan con lo establecido en el marco legal vigente en materia de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales.

Los sujetos obligados deben de cumplir con las diversas obligaciones de transparencia, comunes y específicas, establecidas en la ley tanto federal como local. Para la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, previstas en los artículos 70 al 83; y de manera local, con el Capítulo Tercero, artículos 21 al 51, de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado de Coahuila de Zaragoza.

Es por eso que el Instituto elabora y mantiene actualizado un padrón de sujetos obligados con el cual se da seguimiento y se lleva a cabo una evaluación del cumplimiento según la normativa. El padrón actual, al cierre de este informe, tiene un registro de 173 sujetos obligados.

El ICAI, a través de la Dirección de Cumplimiento y Responsabilidades, revisa y evalúa de forma trimestral las páginas de los sujetos obligados, considerando la

información que corresponde a lo establecido en el capítulo tercero de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado de Coahuila de Zaragoza.

A través de dicha evaluación se asigna una calificación en un porcentaje del 0 al 100, otorgando dos puntos si la información está completa y actualizada, un punto si la información está desactualizada o incompleta y cero puntos si la información no está publicada.

De acuerdo a los resultados obtenidos, los sujetos obligados cuentan con cinco días hábiles, a partir del término del trimestre a evaluar, para actualizar y retroalimentar sus portales de internet.

Así, el ICAI se encarga de iniciar procedimientos de verificación en contra de aquellos sujetos obligados que obtienen un promedio de cumplimiento menor al 70 por ciento y les hace llegar un dictamen con recomendaciones, acciones y medidas de apremio para cada caso.

Además los sujetos obligados difunden su Información Pública de Oficio (IPO) a través de la PNT y la plataforma de cada uno de ellos; con lo que se garantiza que el acceso a la información pública sea fácil, oportuna y esté disponible en medios electrónicos de manera proactiva. Con ello también se aseguran los principios de máxima publicidad, eficacia, anti formalidad, sencillez, prontitud y de libre información; todo esto de forma gratuita.

Infografía 3. Padrón de sujetos obligados.

Elaboración propia: Dirección de Cumplimiento y Responsabilidades, 2019.
 Para información más detallada consultar el anexo cinco dentro de este informe.

Infografía 4. Cumplimiento de las obligaciones locales de transparencia sobre el padrón de sujetos obligados.



Tabla 4. Registros de los sujetos obligados en la Plataforma Nacional de Transparencia.

Entidades	Cumplimiento de obligaciones Ley General de Transparencia									Total de registros
	Art. 70	Art. 71	Art. 72	Art. 73	Art. 74	Art. 75	Art. 76	Art. 78	Art. 79	
Asociaciones Civiles	3,985									3,985
Ayuntamientos	1,871,948	32,831								1,904,779
Organismos Autónomos	222,061				23,789					245,850
Organismos Descentralizados	49,749,016	12,072				2,940		2,633		49,766,661
Partidos Políticos	38,484						87,746			126,230
Poder Ejecutivo	12,855,838	857						20		12,856,715
Poder Judicial	135,371			613,512						748,883
Poder Legislativo	91,677		55,104							146,781
Sindicatos	5,568							86,916		92,484
Sistemas de Aguas y Saneamiento	707,039									707,039
Universidades e Instituciones de Educación Superior	2,165,517					27,998				2,193,515
Total de registros por artículo	67,846,504	45,760	55,104	613,512	23,789	30,938	87,746	2,653	86,916	68,792,922

Elaboración propia: Dirección de Cumplimiento y Responsabilidades, 2019.

Tabla 5. Procedimientos de verificación a sujetos obligados.

Número de procedimiento	Sujeto Obligado
43/2018	Municipio de Abasolo
43/2019	Municipio de Candela
43/2020	Municipio de Castaños
46/2018	Municipio de Escobedo
47/2018	Municipio de Francisco I. Madero
48/2018	Municipio de Morelos
49/2018	Municipio de Ocampo
50/2018	Municipio de Sabinas
51/2018	Municipio de Sierra Mojada
52/2018	Municipio de Viesca
53/2018	Municipio de Villa Unión
54/2018	Municipio de Zaragoza
55/2018	Partido del Trabajo *
56/2018	Partido Movimiento Ciudadano *
57/2018	SIMAS Acuña
58/2018	SIMAS Arteaga
59/2018	SIMAS Allende
60/2019	SIMAS Parras
61/2018	SIMAS General Cepeda
62/2018	Sindicato Único de Trabajadores al Servicio del Municipio de San Pedro Coahuila
63/2018	Sindicato Nacional de Trabajadores de la Educación SNTE 35
64/2018	Artesenica

Elaboración propia: Dirección de Cumplimiento y Responsabilidades, 2019.

*Sobresee.



15
Aniversario

Informe
de actividades y resultados

2019



Capítulo

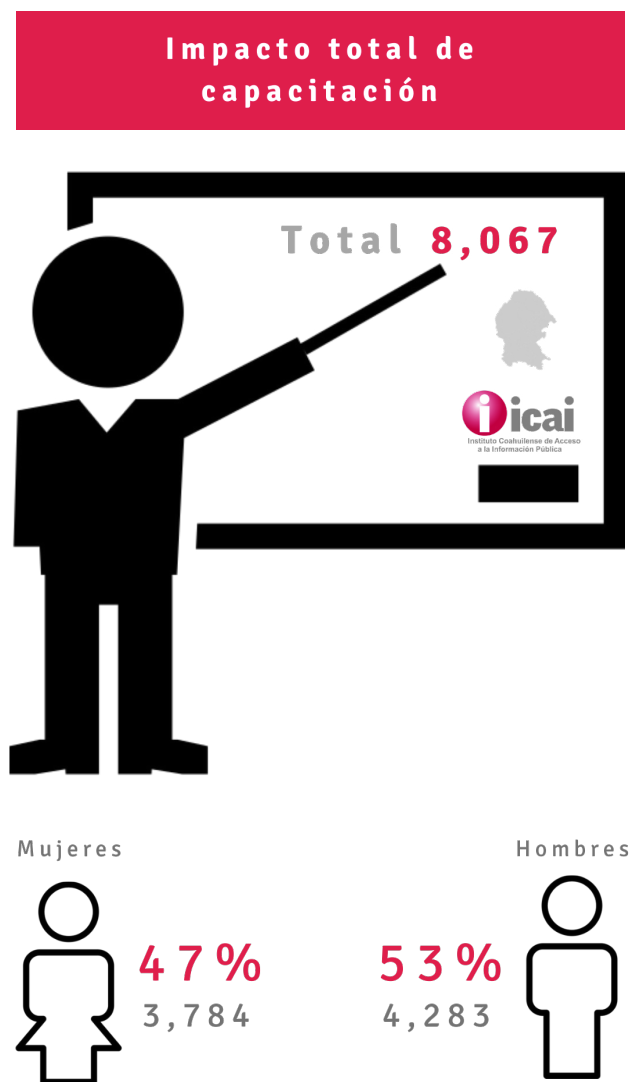
cuatro

CAPACITACIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN, DATOS PERSONALES Y ARCHIVOS



Instituto Coahuilense de Acceso
a la Información Pública

Infografía 5. Impacto total de la capacitación del ICAI.



Capacitar a las y los ciudadanos coahuilenses es una de las tareas de mayor importancia dentro del Instituto Coahuilense de Acceso a la Información Pública (ICAI) ya que, a través de este acercamiento, se genera una cultura de transparencia que suscita confianza, certidumbre y tranquilidad.

Por ello, todos los años el Instituto presta especial atención a realizar jornadas de capacitación en materia de transparencia, acceso a la información, datos personales y archivos que impactan de manera directa a los sujetos obligados y a los miembros de la sociedad civil.

Capacitar en temas de transparencia, asegura un ejercicio claro de la función pública, de forma que la ciudadanía pueda no solo conocer, sino además, acceder a la gestión gubernamental y el desempeño de los servidores públicos. Esto supone divulgar y garantizar el derecho de acceso a la información y la protección de sus datos personales.

Dichos datos personales están comprendidos por cualquier información numérica, alfabética, gráfica, fotográfica, acústica, o de cualquier otro tipo, concerniente a una persona física identificada o identificable, según lo establece el artículo 3 fracción XX de La Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Coahuila de Zaragoza.

CAPACITACIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN, DATOS PERSONALES Y ARCHIVOS

A fin de afianzar estos temas dentro del Estado de Coahuila, este año se realizaron jornadas de trabajo dirigidas a sujetos obligados en los 38 municipios, logrando más de ocho mil capacitaciones

a fin de obtener un mayor cumplimiento de las obligaciones que marca la ley en materia de transparencia, acceso a la información, protección de datos personales y archivos.

Tabla 6. Capacitación en materia de datos personales.

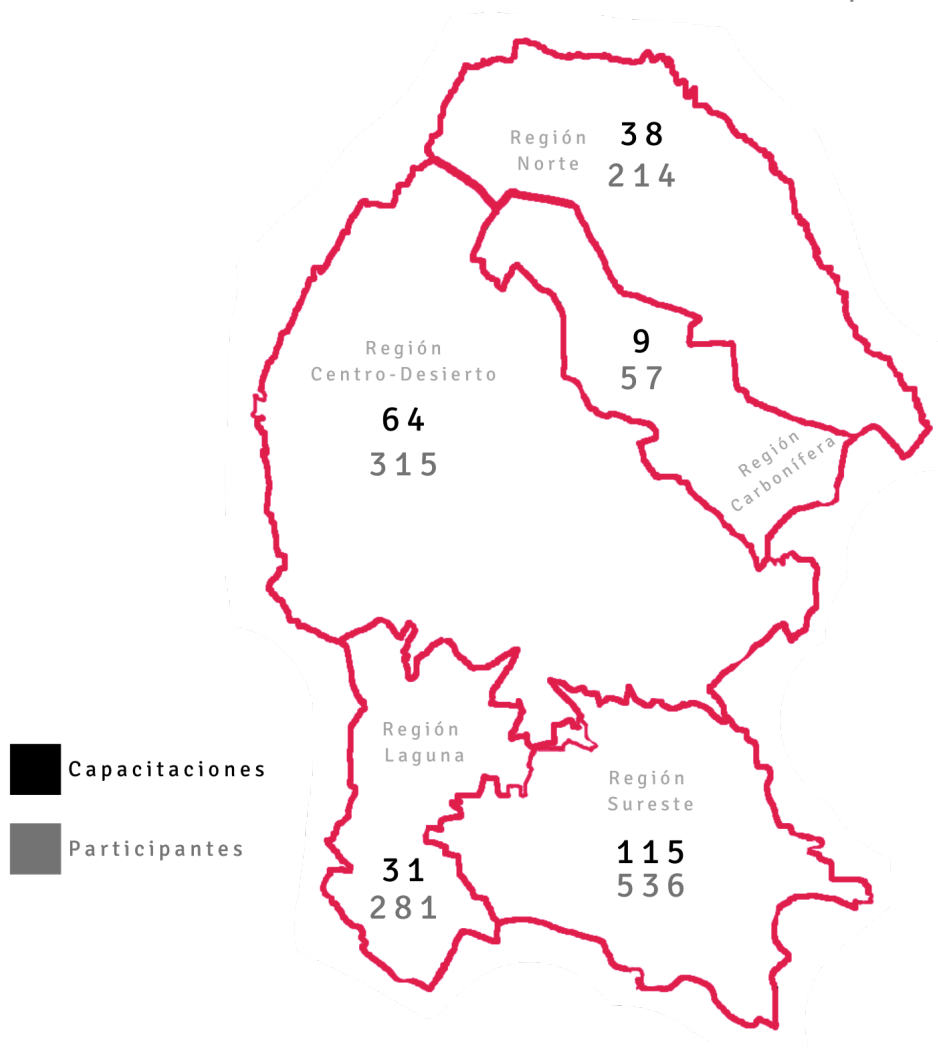
Municipio	Número de capacitaciones	Asistentes	
		Mujeres	Hombres
Abasolo	1	3	8
Acuña	1	3	4
Allende	1	19	10
Castaños	1	12	23
Monclova	9	44	46
Nadadores	1	18	15
Piedras Negras	3	49	21
Sabinas	5	52	38
Sacramento	1	5	8
Saltillo	19	254	200
San Buenaventura	1	5	16
San Juan de Sabinas	2	15	26
Torreón	6	105	59
Total	51	1778	

Elaboración propia: Dirección de Datos Personales, 2019.

Infografía 6. Capacitación en materia de transparencia a sujetos obligados.

Capacitación a sujetos obligados

Total 257
1,403



Elaboración propia: Dirección de Capacitación y Cultura de Transparencia, 2019.
Para información más detallada consultar el anexo seis dentro de este informe.

CAPACITACIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN, DATOS PERSONALES Y ARCHIVOS

Tabla 7. Capacitación en materia de transparencia a sociedad civil.

Programa	Número de capacitaciones	Asistentes	
		Mujeres	Hombres
DAI para grupos vulnerables	3	32	25
Fortalecimiento de la Transparencia en la Educación Básica	8	102	97
Promotores de la Transparencia	34	1,586	2,637
Transparencia y Sociedad Civil	14	87	63
Universidad y Transparencia	4	30	24
Total	63	4,683	

Elaboración propia: Dirección de Capacitación y Cultura de Transparencia, 2019.

En materia de archivos administrativos, se capacitó a un total de 177 servidoras y servidores públicos en temas de archivos administrativos y acceso a la información, las nuevas obligaciones de la Ley General de Archivos y temas de transparencia.

De igual forma se proporcionaron 26 asesorías a titulares de las unidades de documentación sobre las nuevas obligaciones de la Ley General de Archivos. Todo esto con el objetivo de posicionar a los archivos como la base fundamental del acceso a la información pública.

Tabla 8. Capacitación en materia de archivos a sujetos obligado.

Sujeto Obligado	Número de capacitaciones	Asistentes
Ayuntamiento de Torreón	1	56
Centro Oncológico de Coahuila	1	35
Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas	1	10
Dirección de Pensiones para los Trabajadores de la Educación	2	70
Secretaría de Inclusión y Desarrollo Social	1	6
Total	6	177

Elaboración propia: Dirección de Gestión Documental y Procedimientos, 2019.

CAPACITACIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN, DATOS PERSONALES Y ARCHIVOS

Tabla 9. Asesorías materia de archivos a sujetos obligados.

Sujeto Obligado	Número de capacitaciones	Asistentes
Archivo Municipal de Acuña	1	1
Ayuntamiento de Acuña	1	1
Ayuntamiento de Matamoros	2	4
Ayuntamiento de Nadadores	1	1
Ayuntamiento de Parras	1	1
Ayuntamiento de Piedras Negras	1	1
Ayuntamiento de Progreso	1	1
Ayuntamiento de San Buenaventura	1	1
Fiscalía General del Estado de Coahuila	1	2
Instituto de Transparencia y Acceso a la Información de Tamaulipas	3	3
Instituto Electoral de Coahuila	1	2
Instituto Estatal de Educación para Adultos	1	2
Instituto Registral y Catastral del Estado de Coahuila	1	2
Poder Judicial del Estado de Coahuila	3	3
Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas	1	1
Total	20	26

Elaboración propia: Dirección de Gestión Documental y Procedimientos, 2019.

15º INFORME DE RESULTADOS 2019



Capítulo
cinco

**VINCULACIÓN
INTERINSTITUCIONAL**

VINCULACIÓN INTERINSTITUCIONAL

Durante el año que se informa el Instituto Coahuilense de Acceso a la Información Pública (ICAI) estuvo en constante colaboración con organismos nacionales e internacionales traducido en convenios, cuestionarios y encuestas que generaron un intenso ejercicio de autoanálisis que se convirtieron en mejores prácticas para el Instituto.

En el ámbito internacional, el Instituto realizó para la Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura (Unesco) a través de la Red de Transparencia y Acceso a la Información (RTA) el indicador ODS 16.10.2 Número de países que adoptan y aplican las garantías constitucionales, reglamentarias y/o normativas para el acceso público a la información.

Además el Instituto obtuvo la membresía como miembro de la Conferencia Internacional de Comisionados de Información (ICIC), plataforma en donde se plantea compartir conocimientos y mejores prácticas, para el desarrollo de capacidades que ayuden a identificar las necesidades para asegurar el derecho de las personas a la información pública.

Se trabajó con la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID) y el Rapid Results Institute (RRI) en colaboración con el Sistema Estatal Anticorrupción (SEA) para lograr el Reto de 100 Días.

Además, a través de la Red por la Rendición de Cuentas y el Programa Promoviendo la Transparencia en México, de USAID y el Centro de Investigación y Docencia Económicas (CIDE), el ICAI recibió un reconocimiento por actualizar al 100 por ciento de su personal en temas de corrupción.

A nivel nacional se respondieron encuestas para el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI) y el Censo Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, que da contestación al Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI).

Localmente, el ICAI obtuvo la ratificación por el cumplimiento del programa Oficina Verde, de la Secretaría de Medio Ambiente del Gobierno del Estado de Coahuila de Zaragoza, por la práctica de estrategias como el uso eficiente de energía eléctrica y agua, reducción y manejo de residuos, mantenimiento responsable del parque vehicular y uso eficiente del combustible.

Sin duda la integración del Instituto a estas redes nacionales e internacionales dan como resultado una visión más amplia sobre desafíos y necesidades comunes, y que, a través de la colaboración y el intercambio, facilitan la aplicación de medidas simples, efectivas y prácticas que garantizan la rendición de cuentas y la transparencia.

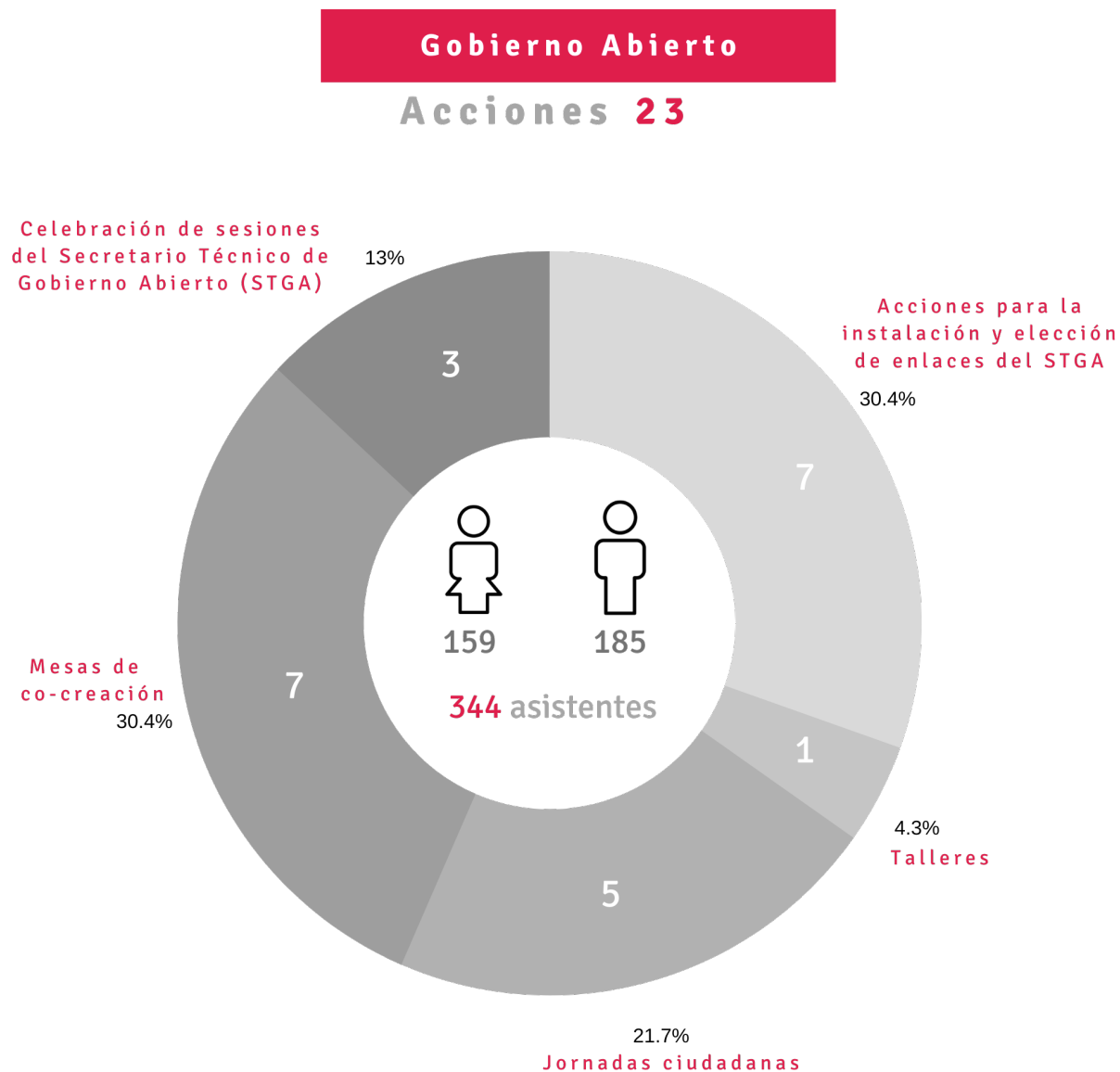
GOBIERNO ABIERTO

El ICAI funge como institución integradora de colaboración y la transparencia que, a través del Gobierno Abierto, abre sus puertas para compartir con la ciudadanía recursos de gobierno que con anterioridad eran guardados.

Es por eso que en concordancia con el acuerdo por el cual se establece el Modelo de Gobierno Abierto del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, el Instituto promueve el Gobierno Abierto como un esquema de gestión y de producción de políticas públicas orientado a la atención y la solución colaborativa de los problemas públicos, con base en colegiados plurales en los que convergen la transparencia y la participación ciudadana como criterios básicos. Propiciando con ello un ambiente de rendición de cuentas e innovación social.

En el año que se informa se realizaron 23 estrategias de promoción del diálogo entre sociedad civil y autoridades en las cinco regiones del Estado y dentro de las cuales se destaca la instalación del Secretariado Técnico de Gobierno Abierto, las mesas de co-creación y las jornadas ciudadanas.

Gráfica 3. Acciones en materia de Gobierno Abierto.



CONVENIOS

En materia jurídica el Instituto se encarga de formular, revisar y validar los proyectos de convenios en los que el ICAI es parte y en su caso, proponer las adecuaciones convenientes conforme a los requisitos legales propios de su celebración, con el objetivo de brindar certeza legal en todos los convenios que suscribe el Instituto con organismos internacionales, nacionales, estatales y municipales.

Por primera vez en la historia se realizaron convenios con órganos garantes como; el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, la Universidad Autónoma Agraria Antonio Narro, Comisión de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Nuevo León, el Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Yucatán, el Poder Judicial del Estado de Durango y el Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales.



Infografía 7. Convenios celebrados por el ICAI.



COMUNICACIÓN SOCIAL Y DIFUSIÓN

El ICAI genera estrategias para la divulgación y difusión que promuevan la imagen institucional y las actividades que se realizan mediante comunicados de prensa, radio y a través de redes sociales.

En el programa de radio El poder de la Transparencia, que se transmite todos los lunes a las 4 de la tarde, este año se fomentaron temas clave como la denuncia de hechos de corrupción y las faltas administrativas; esto como parte de las actividades de colaboración entre el ICAI y el Sistema Estatal Anticorrupción.

En cuanto a redes sociales, el ICAI mantiene actividad en Facebook y Twitter realizando publicaciones sobre las diversas actividades; como lo son los cursos-taller, las certificaciones, la gestión documental y las actividades del Consejo General y de las diferentes áreas del Instituto.

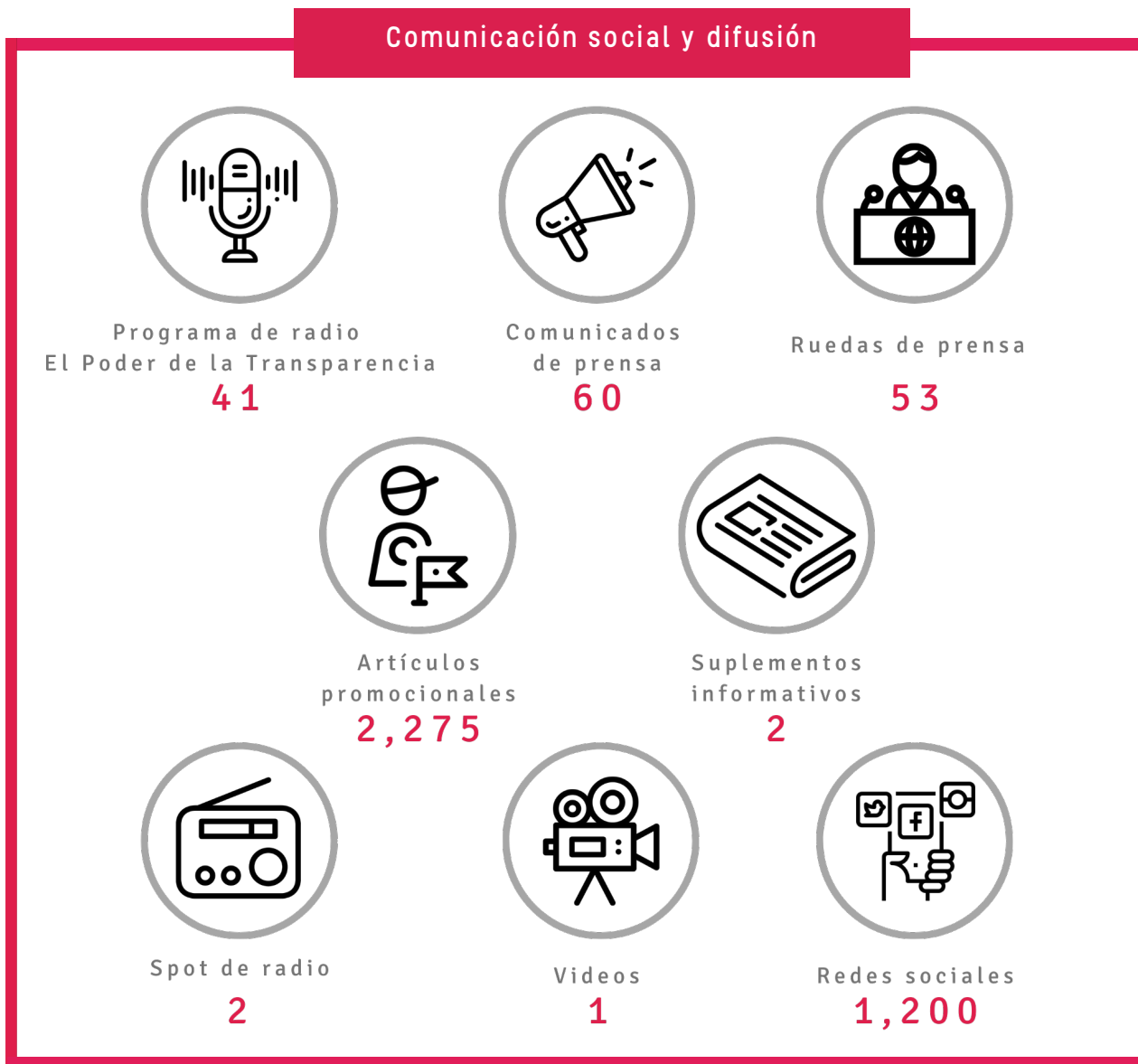
Además, se divulgan y organizan comunicados y ruedas de prensa con el Comisionado Presidente para difundir la información tratada en las sesiones de Consejo. Las cuales, adicionalmente, se transmiten en vivo y después son subidas al canal de Youtube "Portal ICAI".

A través del stand interactivo con contenido multimedia de la Feria Internacional

del Libro Coahuila 2019, que se llevó a cabo en las instalaciones de la Universidad Autónoma de Coahuila Campus Arteaga del 10 al 19 de mayo, se dio asesoría personalizada a más de 12 mil personas sobre las principales tareas del Instituto y el cómo realizar una solicitud de información a los sujetos obligados.



Infografía 8. Acciones de comunicación y difusión.





15
Aniversario

Informe
de actividades y resultados

2019

15º INFORME DE RESULTADOS 2019

Capítulo

seis

DESEMPEÑO INSTITUCIONAL

El Instituto Coahuilense de Acceso a la Información Pública (ICAI) está integrado por un Consejo General, una Dirección General y una Secretaría Técnica. Actualmente el Consejo General está compuesto por una Comisionada y tres Comisionados, que dentro de sus actividades, además de resolver los recursos de revisión que les son turnados, se encargan de reunirse con el fin de discutir, examinar y tomar decisiones de temas relacionados al manejo de la administración del Instituto.

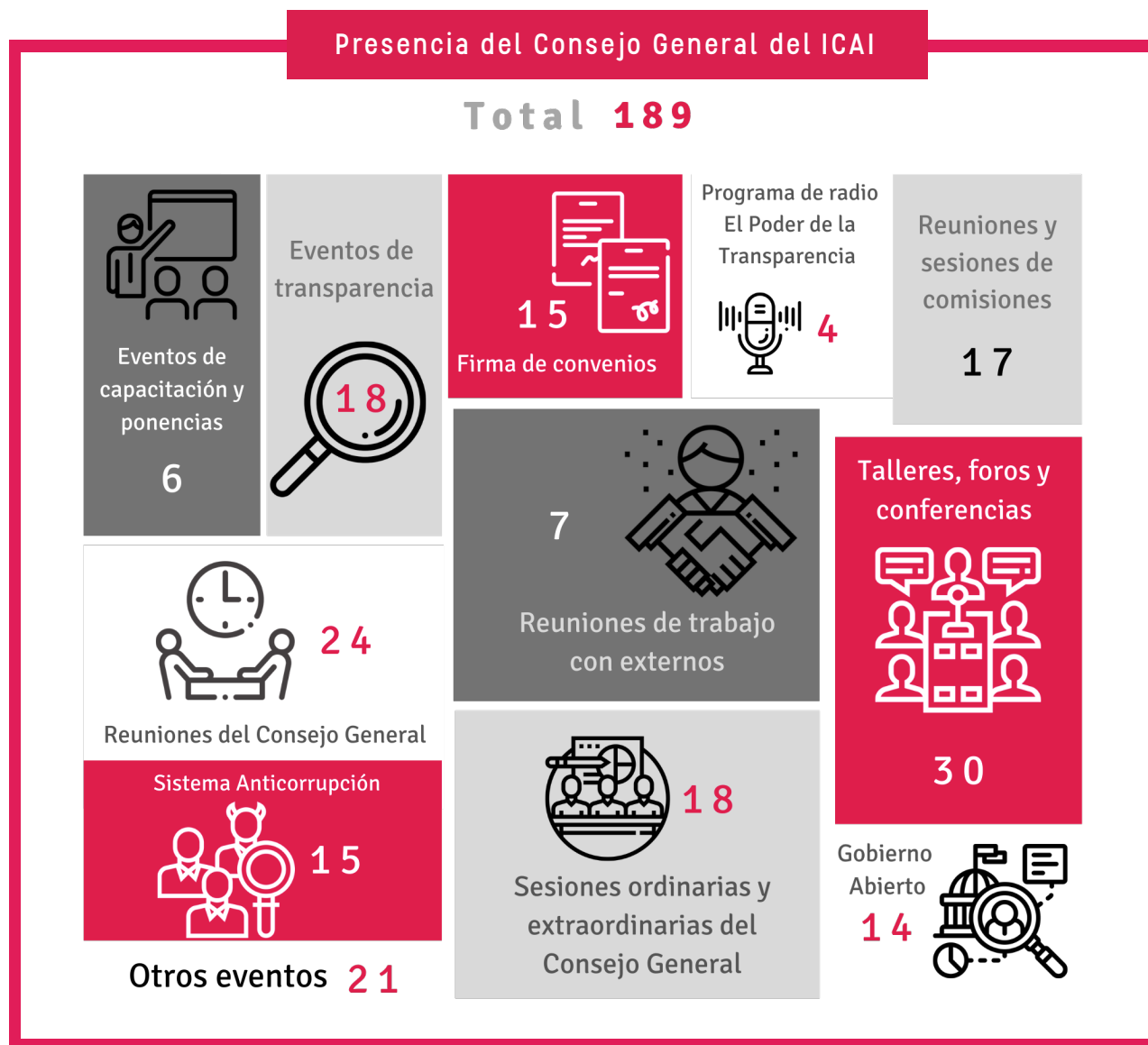
En el año que se informa, se llevó a cabo un total de 18 sesiones, de las cuales, 12 fueron ordinarias y 6 extraordinarias. Así mismo, se emitieron 2 mil 829 documentos como acuerdos de admisión, dictámenes de cumplimiento e incumplimiento y resoluciones que se derivan de las sesiones del Consejo General.

Tabla 10. Documentos derivados de las sesiones del Consejo General.

Tipo de documento	Total
Acuerdos de Admisión	902
Acuerdos de Cierre de Instrucción	37
Acuerdos de Improcedencia	56
Acuerdos de Prevención	35
Acuerdos de Prórroga	67
Dictámenes de Cumplimiento de Obligaciones de Transparencia de la PNT	106
Dictámenes de Cumplimiento de Resoluciones	382
Dictámenes de Incumplimiento de Resoluciones	294
Dictámenes de Incumplimiento de Transparencia de la PNT	64
Estrados	52
Procedimiento de Denuncia por Incumplimiento a la IPO y PNT	32
Procedimientos de Verificación	22
Recursos de Queja	1
Resoluciones *	779
Total	2,829

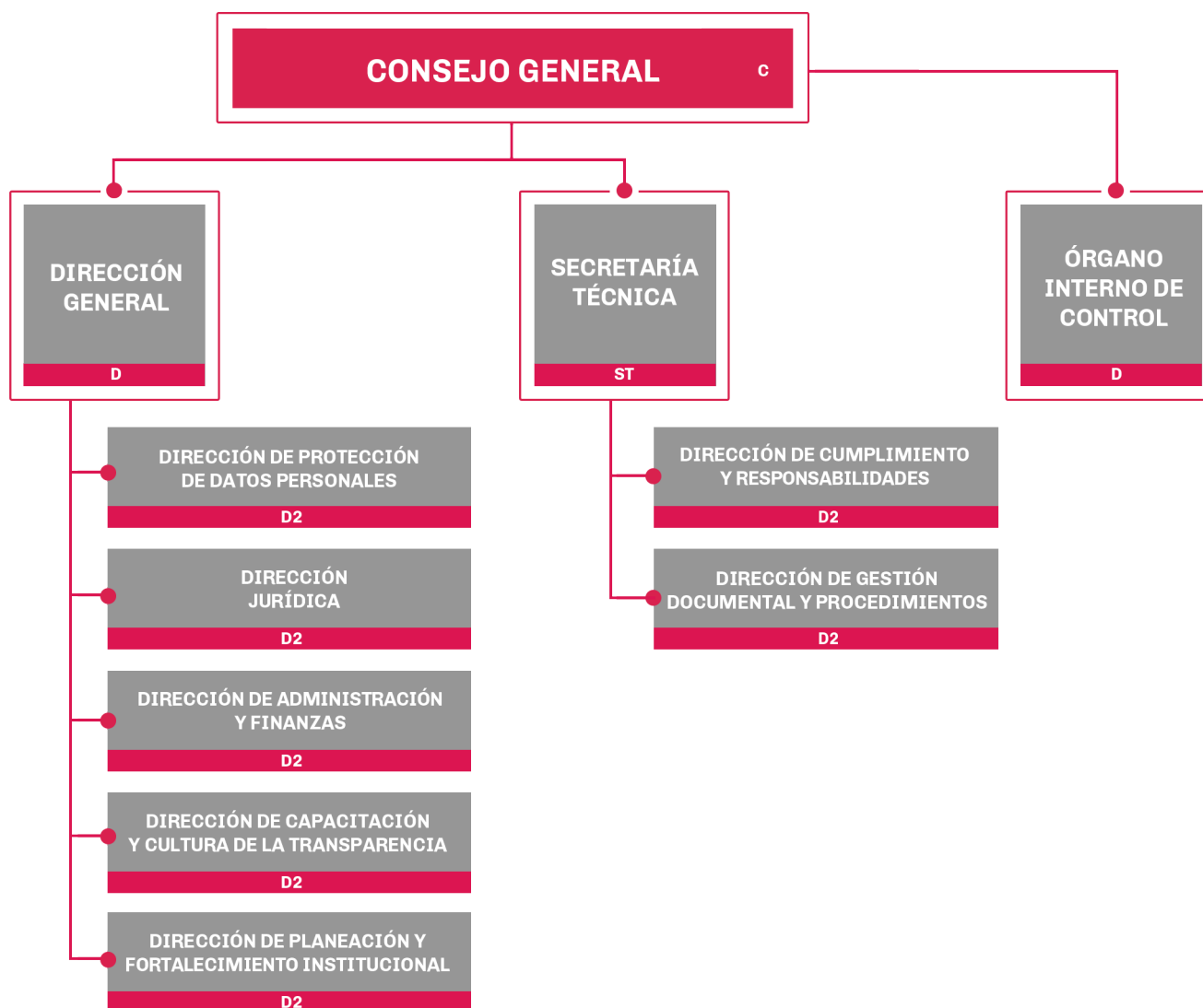
Elaboración propia: Secretaría Técnica, 2019.

** No incluye los acuerdos de improcedencia.*

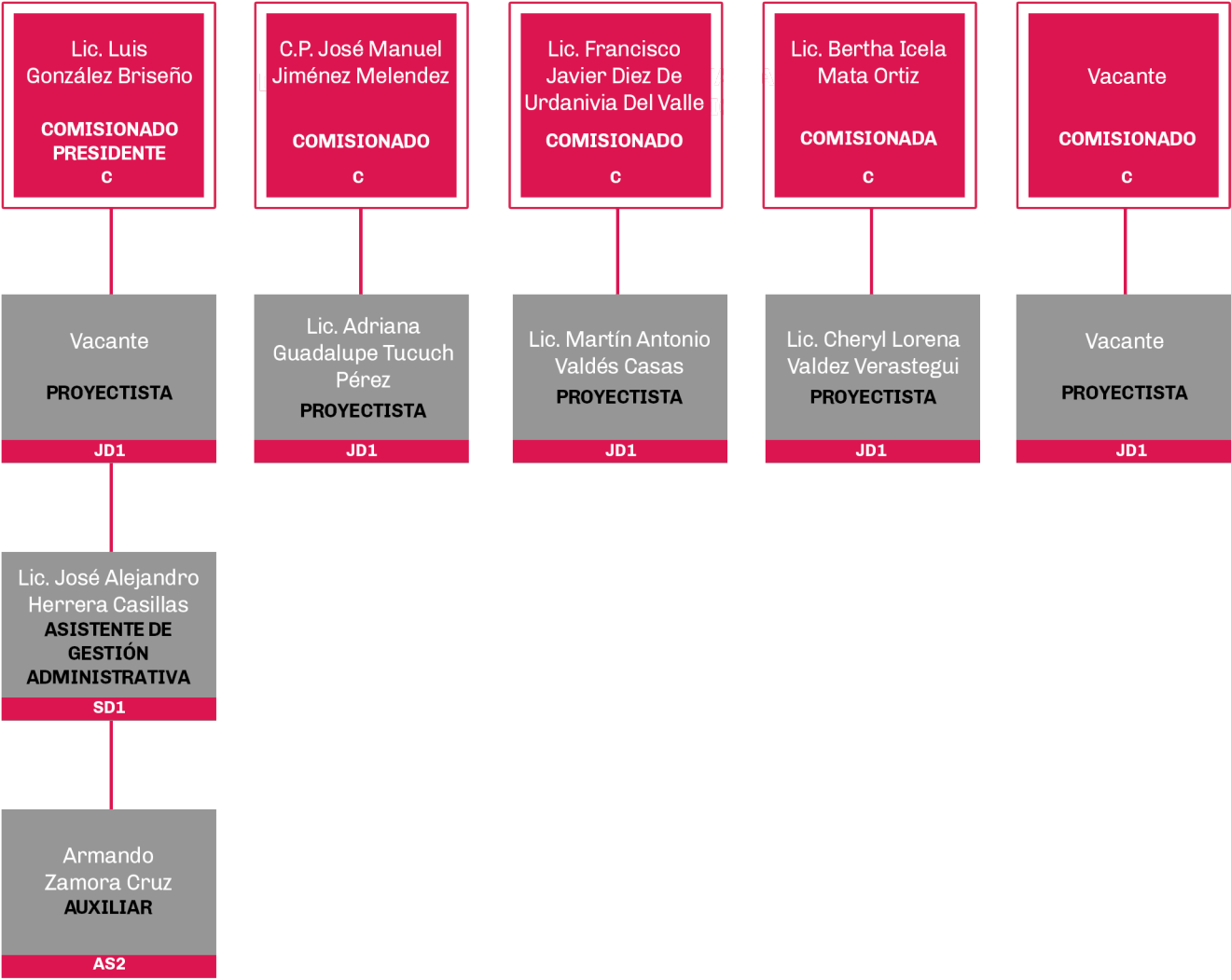
Infografía 9. Presencia del Consejo General del ICAI.

Elaboración propia: Dirección de Planeación y Fortalecimiento Institucional, 2019.
Para información más detallada consultar el anexo ocho de este informe.

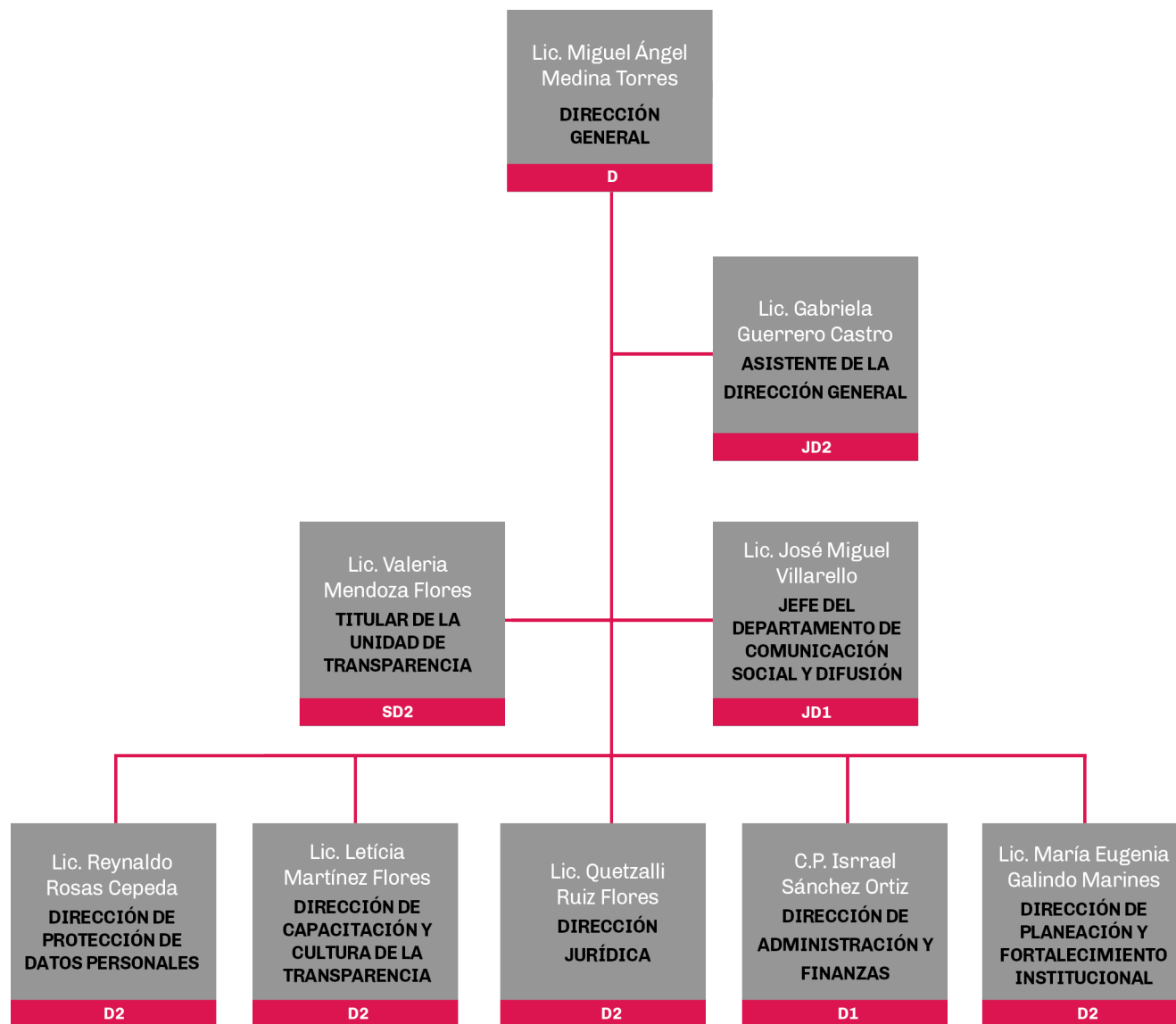
Por su parte la Dirección General es la encargada de coordinar las direcciones que existen dentro del Instituto, como lo son: Protección de Datos Personales, Capacitación y Cultura de la Transparencia, Administración y Finanzas, Planeación y Fortalecimiento Institucional y; la Dirección Jurídica. Mientras que, la Secretaría Técnica, está compuesta por dos direcciones, Cumplimiento y Responsabilidades; y la de Gestión Documental y Procedimientos.



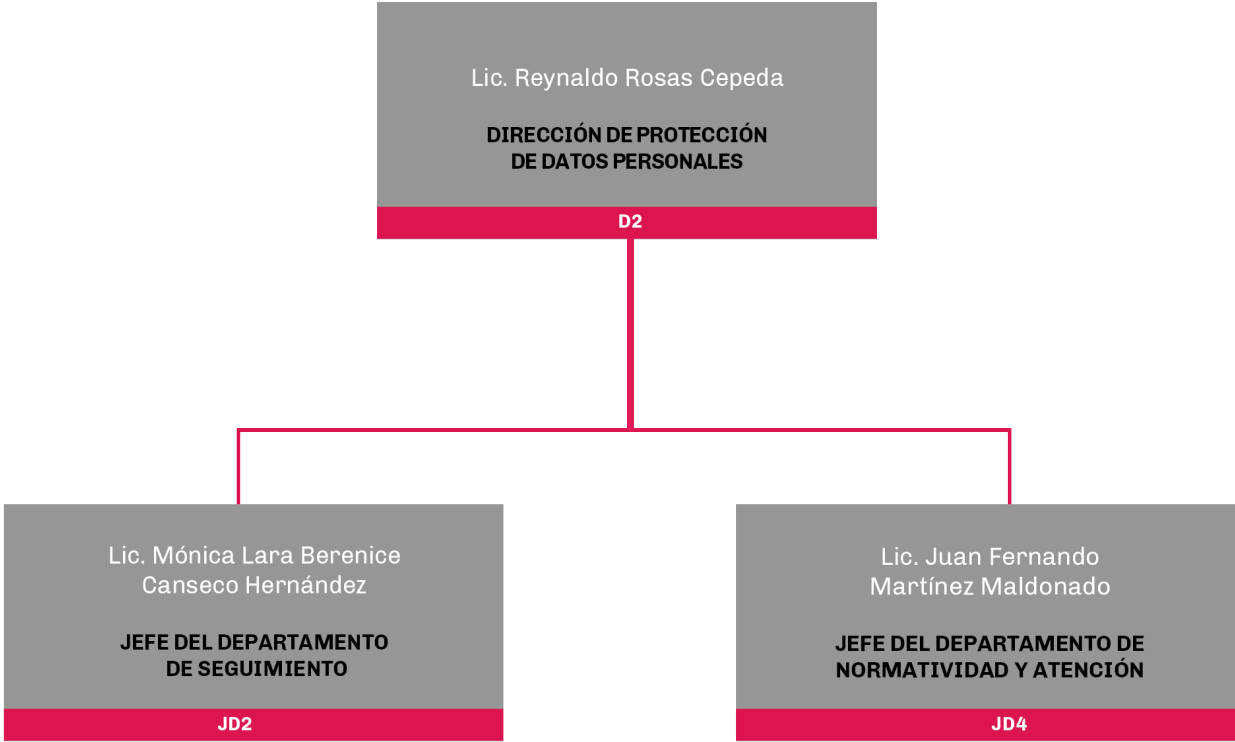
ORGANIGRAMA CONSEJO GENERAL



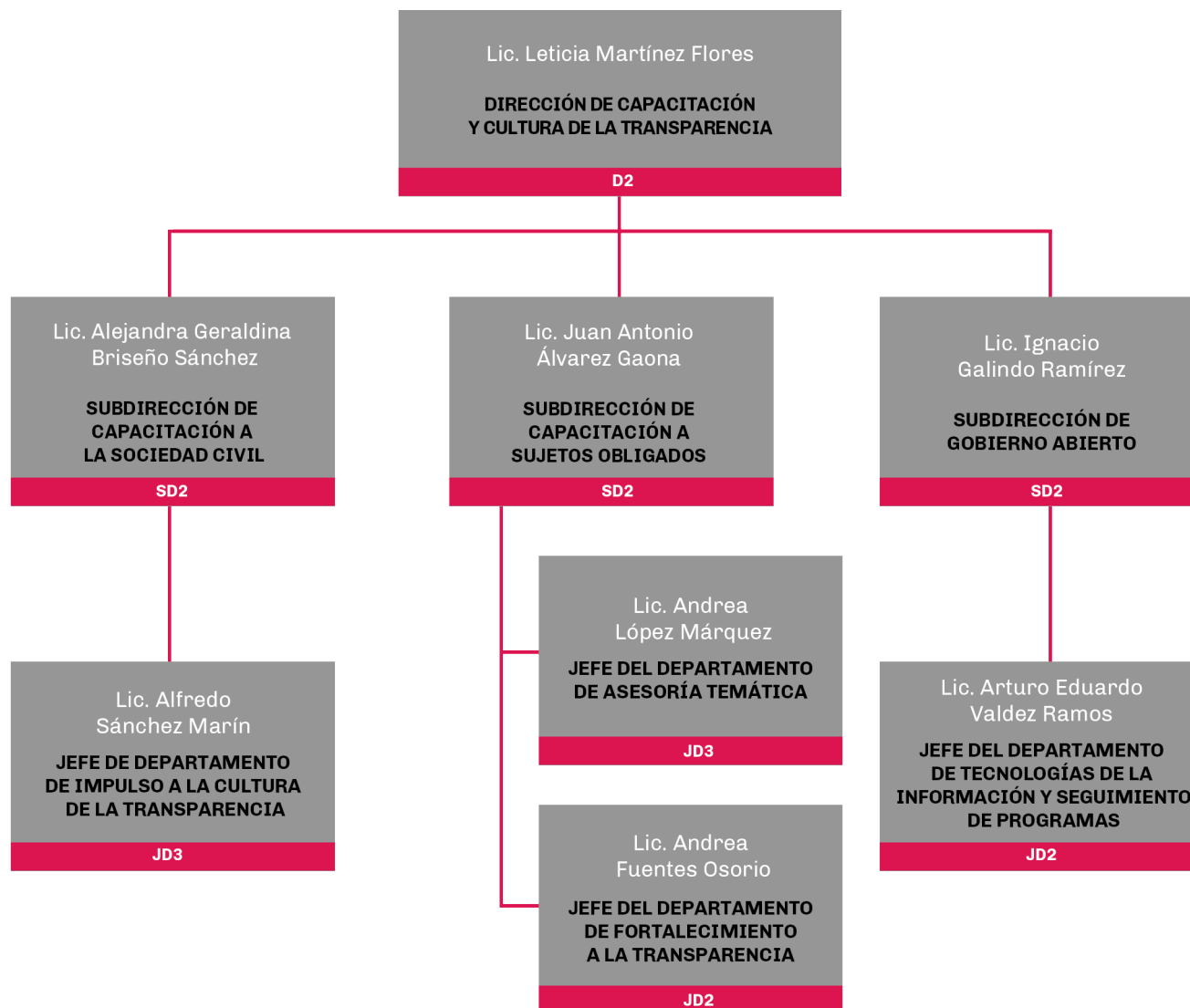
ORGANIGRAMA DIRECCIÓN GENERAL



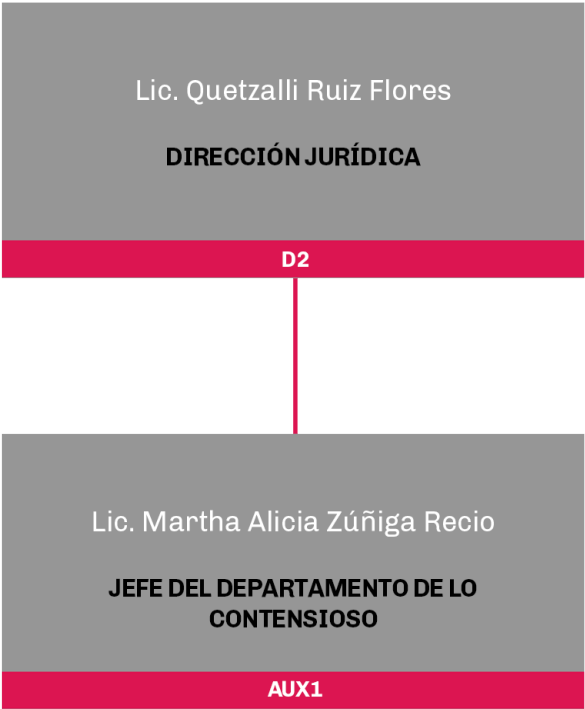
ORGANIGRAMA DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES



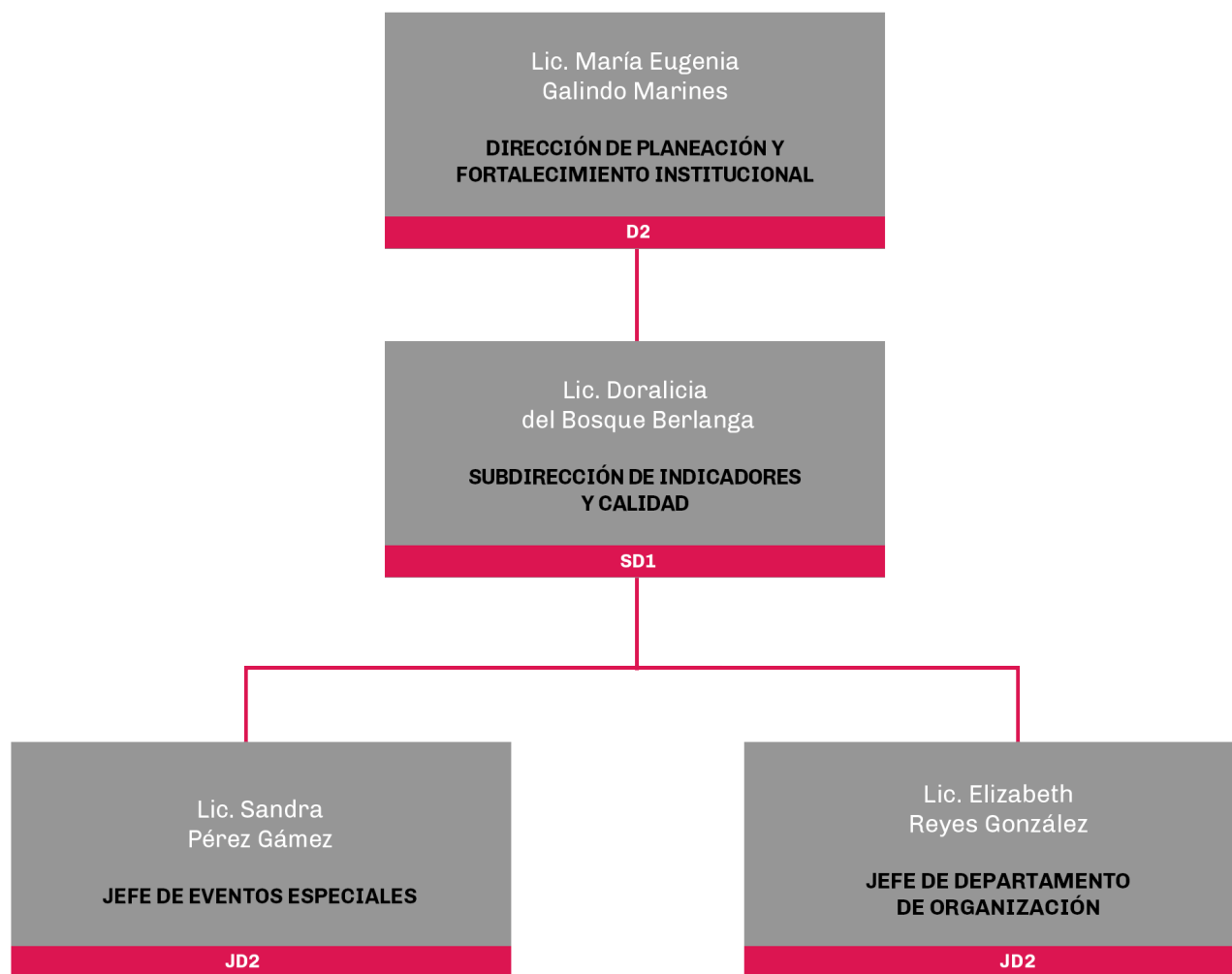
ORGANIGRAMA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CULTURA DE LA TRANSPARENCIA



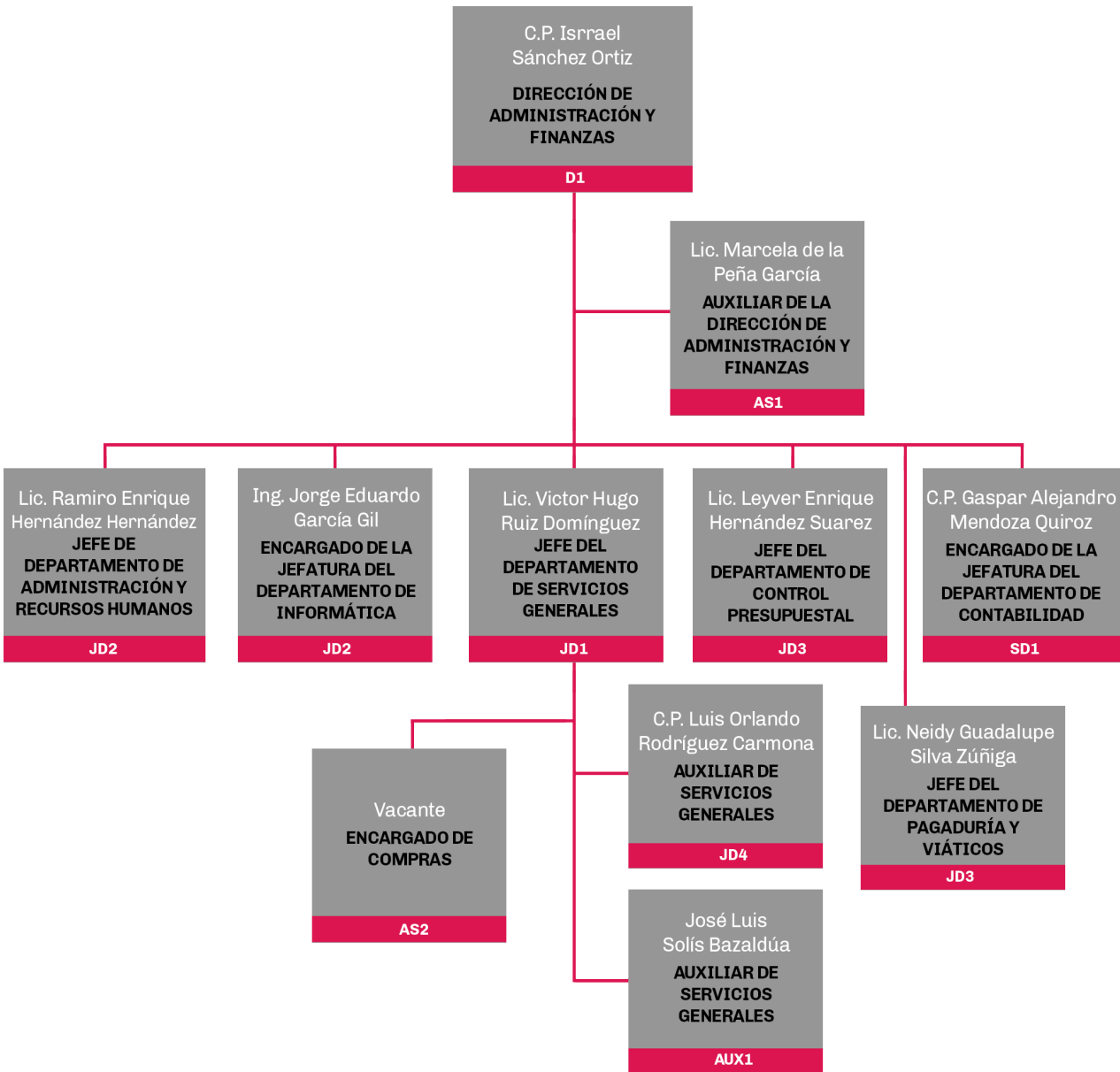
**ORGANIGRAMA
DIRECCIÓN JURÍDICA**



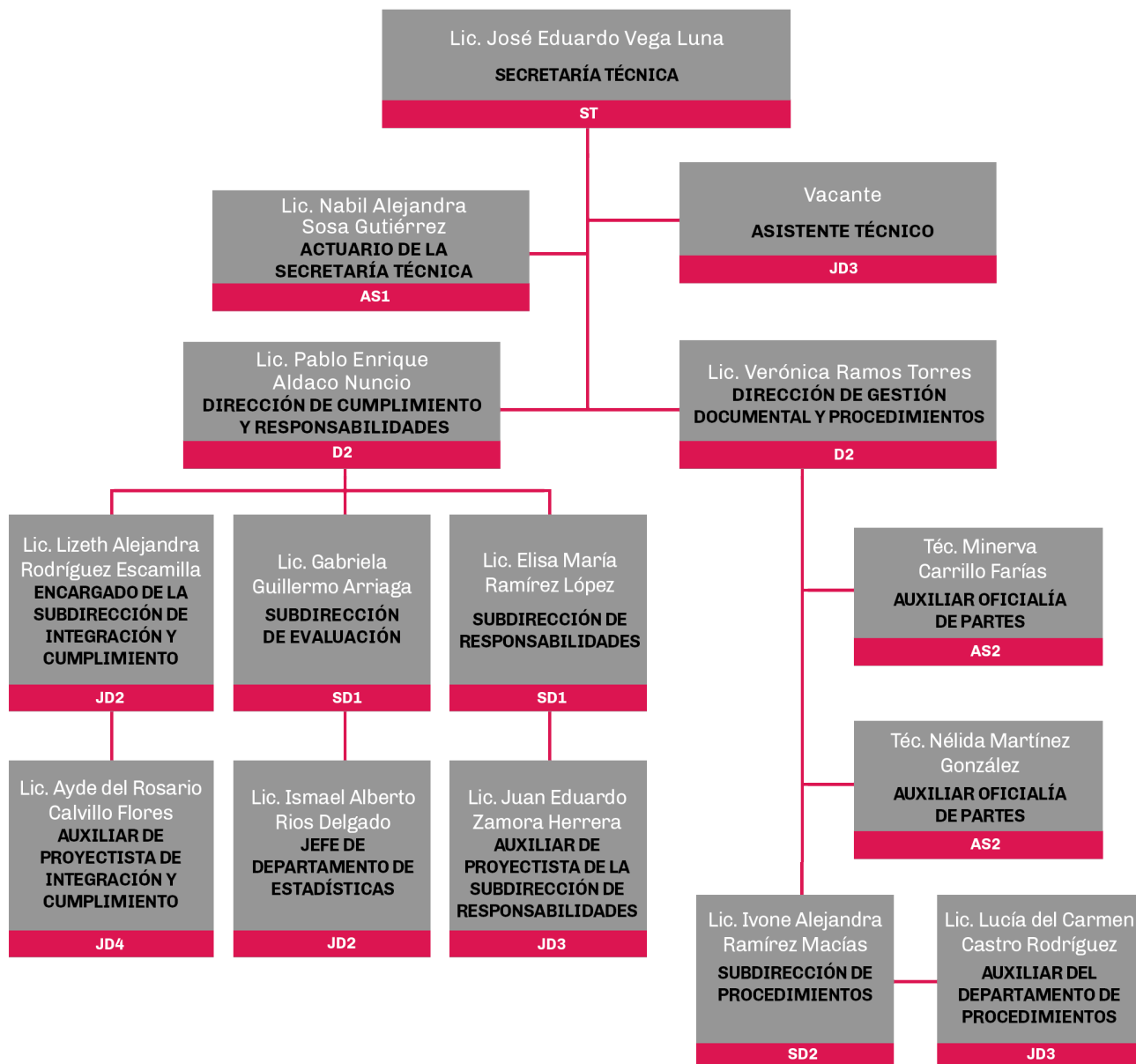
ORGANIGRAMA DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL



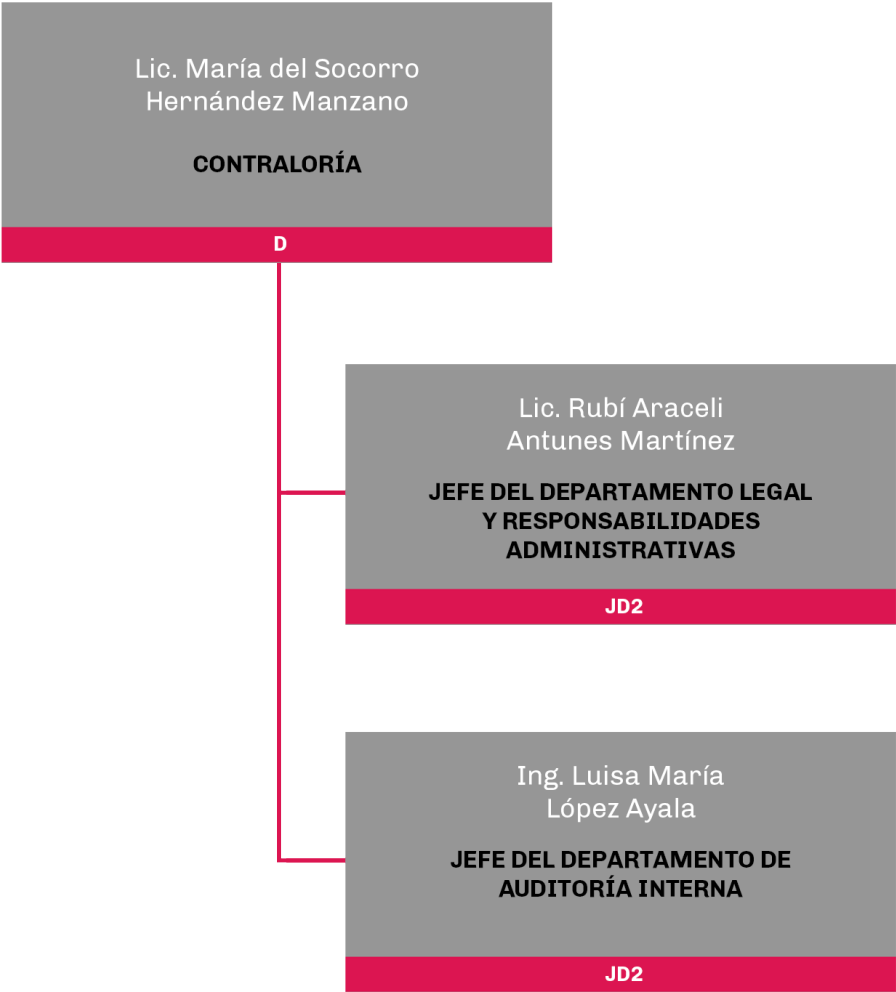
ORGANIGRAMA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



ORGANIGRAMA SECRETARÍA TÉCNICA



**ORGANIGRAMA ÓRGANO
INTERNO DE CONTROL**



**Si requiere más información sobre el directorio favor de visitar la página oficial del ICAI, www.icaei.org.mx, apartado Transparencia, artículo 21, Directorio de Servidores Públicos.*

DESEMPEÑO INSTITUCIONAL

Con el propósito de eficientar el uso de la información, facilitar la toma de decisiones, garantizar el acceso a la información y fortalecer la rendición de cuentas, el Instituto lleva a cabo una serie de procesos archivísticos que tienen por objetivo aportar herramientas técnicas a las y los servidores públicos encargados de la administración documental de los sujetos obligados.

El archivo documental del ICAI posee expedientes desde el año 2005 y es su deber facilitar el acceso de las distintas Unidades Administrativas a dichos documentos. En el año que se informa se atendió un total de 1699 consultas de información.

Tabla 11. Consulta interna de fondos documentales.

Unidad Administrativa	Consultas
Consejo General	5
Contabilidad	2
Dirección de Administración y Finanzas	5
Dirección de Capacitación y Cultura de la Transparencia	2
Dirección Jurídica	45
Pagaduría y Viáticos	3
Recursos Humanos	4
Servicios Generales	5
Subdirección de Evaluación	5
Subdirección de Integración y Cumplimiento	1619
Subdirección de Responsabilidades	4
Total	1699

Elaboración propia: Dirección de Gestión Documental y Procedimientos, 2019.

Otra de las acciones sustantivas para el funcionamiento del Instituto es la de conformar un cuerpo de funcionarias y funcionarios capacitados para ofrecer un servicio público de calidad, es por ello que es necesario promover y dar seguimiento a la profesionalización del personal de acuerdo a sus competencias.

Este año se capacitó al personal del ICAI través de diversos cursos y diplomados que se llevaron a cabo de forma virtual y presencial. Virtualmente, se capacitó en la Ley de Responsabilidades Administrativas curso impartido por la Auditoría Superior del Estado (ASE).

Además se tomó un curso sobre el Modelo de Gestión Documental y Administración de Archivos (MGD) por invitación de la Red de Transparencia y Acceso a la Información (RTA); Cómo Producir Buenos Videos y Crear Audiencia Social con el Celular impartida por el Centro Knight y; el Massive Open Online Course (MOOC) del Sistema Nacional Anticorrupción y el Nuevo Régimen de responsabilidades Administrativas y Penales Vinculadas a Hechos de Corrupción a través de programas del Sistema Estatal Anticorrupción (SEA) en colaboración con la USAID.

El personal del Instituto realizó el Diplomado de Implementación del Presupuesto Basado en Resultados, impartido virtualmente por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHyCP) y la Universidad Autónoma de México (UNAM).

De forma presencial se tomó un curso de Integridad como parte de la Red de Capacitadores formada por Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas (SEFIRC), el curso de Construcción de indicadores impartido por Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI) a través del Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal Anticorrupción (SEA); el Diplomado de Juicio de Amparo organizado por la Casa de la Cultura Jurídica en Saltillo y el taller Liderazgo Gerencial y Servicio Público realizado por HG Managment en las instalaciones del ICAI- Saltillo.

15º INFORME DE RESULTADOS 2019



Capítulo

siete

TRANSPARENCIA PRESUPUESTAL



Instituto Coahuilense de Acceso
a la Información Pública

La transparencia presupuestal consiste en dar a conocer los avances sobre la situación económica, ingresos y egresos de una entidad respondiendo preguntas importantes como la proveniencia de los recursos, la justificación y el desglose detallado del gasto público.

El Instituto Coahuilense de Acceso a la Información Pública (ICAI) como organismo público autónomo recibe un monto del Presupuesto de Egresos del Estado de Coahuila y para cumplir con la normativa correspondiente como Sujeto Obligado, mantiene pública y actualizada la información presupuestal, financiera y la relacionada al ejercicio de sus recursos de forma transparente. Esta información está siempre disponible en la página electrónica institucional: www.icaei.org.mx.

Para el buen ejercicio del presupuesto, el Instituto toma las medidas necesarias para cumplir en su totalidad con la Ley General de Contabilidad Gubernamental, la Ley de Fiscalización Superior para el Estado de Coahuila de Zaragoza, los lineamientos emitidos por el Consejo Nacional de Armonización Contable y toda la normatividad de carácter federal y local en materia de rendición de cuentas. Además, responde a la

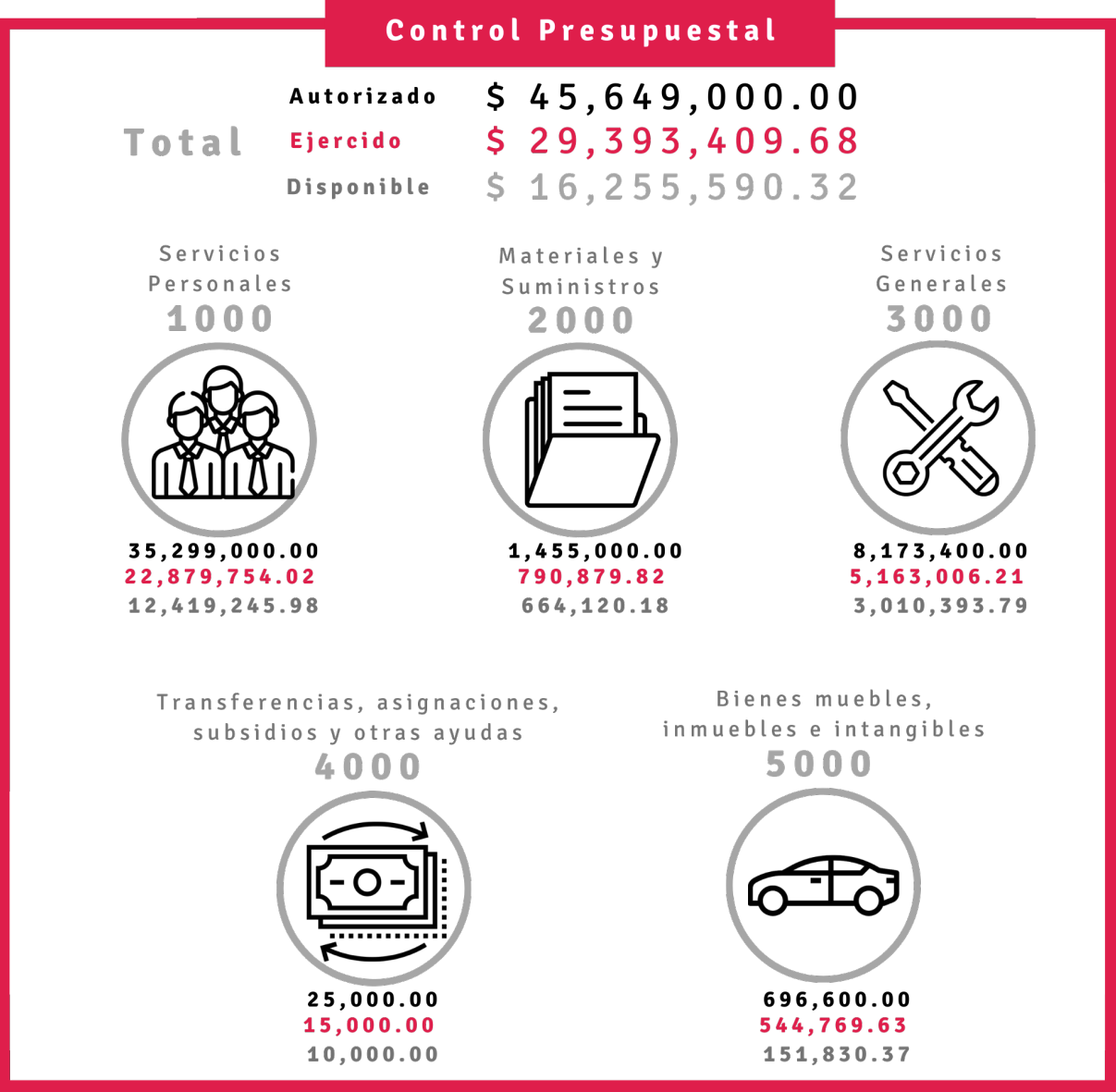
Cuenta Pública del Ejercicio Fiscal y a la revisión de la Auditoría Superior del Estado de Coahuila.

En el presente informe se incluye la gestión financiera de los primeros tres trimestres del ejercicio 2019, el último trimestre del año, estará disponible para su consulta a partir de la cuarta semana de enero en la página oficial del ICAI.

Las ministraciones correspondientes a sueldos y percepciones de los funcionarios fueron realizadas conforme la ley, sumado a que, se desarrollaron procesos de adquisiciones y contratación de servicios indispensables para desarrollar los programas descritos en el Plan Anual de Trabajo 2019. En materia de seguridad social, permanece vigente el contrato de prestación de servicios con el Hospital Universitario de Saltillo "Dr. Gonzalo Valdés Valdés".

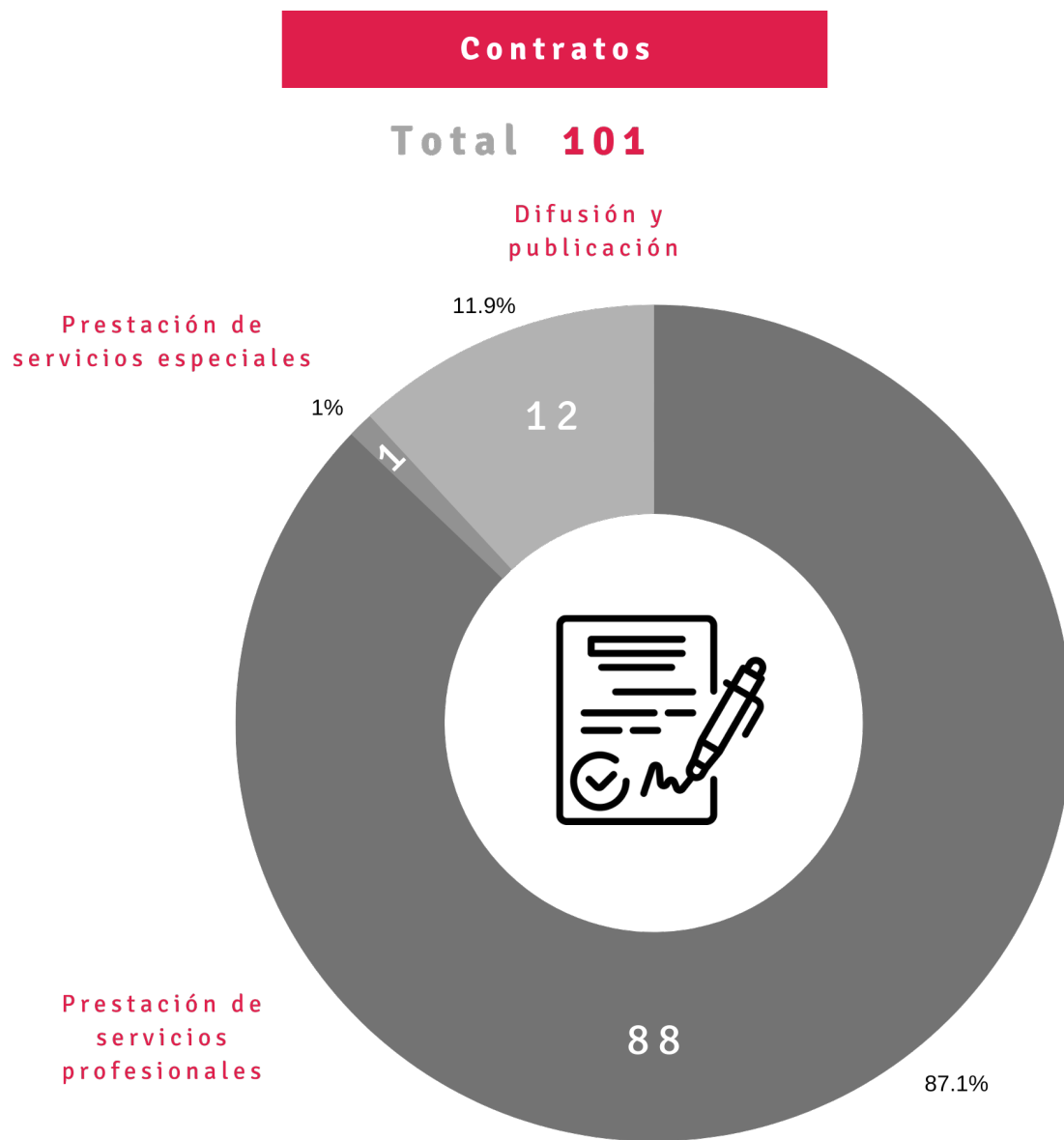
Este año, se ratifica el compromiso ético que el ICAI tiene con la sociedad, al hacer un buen uso de los recursos asignados, en un marco de responsabilidad y cuidadosa aplicación conforme las disposiciones de ley que le son competentes.

Infografía 10. Control presupuestal.



Elaboración propia: Dirección de Administración y Finanzas, 2019.
Para información más detallada consultar el anexo nueve de este informe.

Gráfica 4. Contratos.





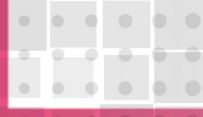
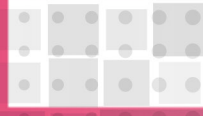
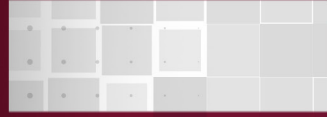
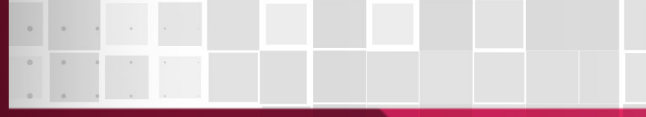
Instituto Coahuilense de Acceso
a la Información Pública

Aniversario

Informe
de actividades y resultados

2019

15º INFORME DE RESULTADOS 2019



Capítulo

ocho

CONTROL INTERNO



Instituto Coahuilense de Acceso
a la Información Pública

El Órgano Interno de Control (OIC) del Instituto Coahuilense de Acceso a la Información Pública (ICAI) fue creado con la finalidad de prevenir, detectar y abatir las faltas administrativas en el Instituto, así como para promover la transparencia y el apego a la legalidad de sus servidores públicos mediante la atención de quejas y denuncias, la realización de auditorías y la resolución de procedimientos administrativos de responsabilidades. A su vez, este órgano de vigilancia debe implementar recomendaciones de acciones de mejora relacionadas con los controles internos y la operación de procesos que garanticen la eficiencia del Instituto en el cumplimiento de sus objetivos.

Fue así como el cuatro de junio del 2019, el Pleno del H. Congreso del Estado de Coahuila de Zaragoza designó a su titular mediante un procedimiento de convocatoria pública que pudiera garantizar la imparcialidad, legalidad, objetividad, certeza, honestidad, exhaustividad, transparencia y máxima publicidad requeridas para el ejercicio de sus funciones. Desde esa fecha el OIC del Instituto ha implementado seis acciones en diferentes materias relativas a sus obligaciones como son:

1

Acompañamiento para prevenir conductas que pudieran derivar en responsabilidad administrativa

El personal del OIC se reunió con las diferentes áreas del Instituto con el fin de conocer las funciones que cada servidor público desempeña y de detectar posibles riesgos en el cumplimiento de los objetivos institucionales. De igual forma, dio a conocer su plan de trabajo, la conformación de su personal y las atribuciones que legalmente tiene conferidas.

2

Quejas y denuncias

En cumplimiento al artículo 10 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, a la fracción XI del artículo 108 del Reglamento de la Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado de Coahuila de Zaragoza y con el fin de hacer más accesible al ciudadano el proceso para presentar una queja o denuncia en contra de cualquier servidora o servidor público, se habilitó el correo institucional quejasydenunciasoic@icai.org.mx. También se instaló un buzón físico en las oficinas del ICAI, que sirvió como medio para iniciar cinco investigaciones a servidores públicos del Instituto.

Sumado a esto, se iniciaron cinco auditorías con relación al cumplimiento de las jornadas de trabajo del personal

del Instituto, el cumplimiento en la presentación puntual de sus declaraciones patrimoniales, la comprobación de viáticos y sus procedimientos de asignación, el gasto de combustible y la asignación del parque vehicular, así como el levantamiento físico del inventario de los bienes muebles e inmuebles del Instituto.

3

Elaboración de manuales de procedimientos

- Procedimientos de Entrega Recepción
- Procedimiento de Declaraciones Patrimoniales
- Procedimientos de Responsabilidades

4

Revisión del marco normativo para la elaboración de recomendaciones

Se revisó la normativa en los siguientes temas:

- Lactancia materna
- Seguridad social
- Obligaciones fiscales

5

Capacitación del personal del Órgano Interno de Control

El personal del OIC asistió a diferentes eventos en materia de control interno, anticorrupción y responsabilidades administrativas.

6

Acompañamiento a la elaboración de su presupuesto basado en resultados

Derivado de la obligación del Instituto que le impone el artículo 134 constitucional de administrar sus recursos económicos con eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez, el personal de este Órgano Interno de Control, en coordinación con la Dirección de Planeación y Fortalecimiento Institucional del Instituto, implementó la planeación anual del ejercicio 2020 de acuerdo al presupuesto basado en resultados derivada de las recomendaciones de la Auditoría de Desempeño realizada por la Auditoría Superior del Estado de Coahuila. Este trabajo implicó el acompañamiento a cada área en la elaboración de sus proyectos y su propuesta de presupuesto a ejercer el próximo año, así como determinar los mecanismos de evaluación y seguimiento de las metas a cumplir de acuerdo a los indicadores establecidos en cada plan de trabajo.



ANEXOS

ANEXO 1. RECURSOS DE REVISIÓN RECIBIDOS POR ENTIDAD Y SUJETO OBLIGADO.

Entidad	Sujeto Obligado	Total de recursos de revisión
Asociaciones Civiles	Artesénica	2
	Total	2
Ayuntamientos	Abasolo	15
	Acuña	28
	Allende	11
	Arteaga	2
	Castaños	3
	Cuatro Ciénegas	6
	Escobedo	1
	Francisco I. Madero	4
	Frontera	6
	Guerrero	5
	Hidalgo	3
	Jiménez	3
	Juárez	1
	Lamadrid	3
	Matamoros	16
	Monclova	2

ANEXO 1. RECURSOS DE REVISIÓN RECIBIDOS POR ENTIDAD Y SUJETO OBLIGADO.

Entidad	Sujeto Obligado	Total de recursos de revisión
Ayuntamientos	Morelos	3
	Múzquiz	5
	Nadadores	3
	Nava	10
	Ocampo	1
	Parras	55
	Piedras Negras	19
	Ramos Arizpe	6
	Sabinas	8
	Sacramento	3
	Saltillo	40
	San Buenaventura	4
	San Juan de Sabinas	7
	San Pedro	13
	Sierra Mojada	3
	Torreón	37
	Viesca	31
	Villa Unión	5
	Zaragoza	5
Total		367

ANEXO 1. RECURSOS DE REVISIÓN RECIBIDOS POR ENTIDAD Y SUJETO OBLIGADO.

Entidad	Sujeto Obligado	Total de recursos de revisión
Organismos Autónomos	Comisión Coahuilense de Conciliación y Arbitraje Médico	1
	Comisión de Derechos Humanos del Estado de Coahuila	15
	Fiscalía General del Estado	39
	Instituto Coahuilense de Acceso a la Información Pública	10
	Instituto Electoral de Coahuila	12
	Tribunal de Justicia Administrativa	5
	Tribunal Electoral de Coahuila	2
Total		84
Organismos Descentralizados	Administración Fiscal General	1
	Centro Cultural Vito Alessio Robles	1
	Centro de Justicia y Empoderamiento de la Mujer	3
	Colegio de Bachilleres de Coahuila	6
	Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Coahuila	2
	Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos	2
	Comisión Estatal de la Vivienda	1
	Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología	1

ANEXO 1. RECURSOS DE REVISIÓN RECIBIDOS POR ENTIDAD Y SUJETO OBLIGADO.

Entidad	Sujeto Obligado	Total de recursos de revisión
Organismos Descentralizados	Coordinación General de Comunicación Social e Imagen Institucional	5
	Instituto de Capacitación para los Trabajadores del Estado de Coahuila	2
	Instituto Coahuilense de Infraestructura Física y Educativa	1
	Instituto Coahuilense de la Juventud	1
	Instituto Coahuilense de las Mujeres	1
	Instituto Coahuilense de las Personas Adultas Mayores	1
	Instituto de Pensiones para los Trabajadores al Servicio del Estado	1
	Instituto de Servicios de Salud, Rehabilitación y Educación Especial e Integral del Estado	53
	Instituto Estatal de Desarrollo Docente e Investigación Educativa	1
	Instituto Estatal del Deporte de Coahuila	2
	Instituto Estatal de Educación para Adultos	1
	Instituto Registral y Catastral del Estado de Coahuila de Zaragoza/Registro Público/Catastro	2

ANEXO 1. RECURSOS DE REVISIÓN RECIBIDOS POR ENTIDAD Y SUJETO OBLIGADO.

Entidad	Sujeto Obligado	Total de recursos de revisión
Organismos Descentralizados	Procuraduría para los Niños, Niñas y la Familia	3
	Promotora para el Desarrollo Minero	2
	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción	6
	Servicio Médico de los Trabajadores al Servicio del Estado	1
	Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia	4
Total		105
Partidos Políticos	Partido Acción Nacional	4
	Partido Morena	2
	Partido Revolucionario Institucional	5
	Partido Unidad Democrática de Coahuila	7
Total		18
Poder Ejecutivo	Despacho del Titular del Ejecutivo	13
	Secretaría de Cultura	6
	Secretaría de Desarrollo Rural	4
	Secretaría de Economía	2
	Secretaría de Educación	15
	Secretaría de Finanzas	58

ANEXO 1. RECURSOS DE REVISIÓN RECIBIDOS POR ENTIDAD Y SUJETO OBLIGADO.

Entidad	Sujeto Obligado	Total de recursos de revisión
Poder Ejecutivo	Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas	3
	Secretaría de Gobierno	14
	Secretaría de Inclusión y Desarrollo Social	6
	Secretaría de Infraestructura, Movilidad y Desarrollo Urbano	14
	Secretaría de Medio Ambiente	9
	Secretaría de Salud	32
	Secretaría de Seguridad Pública	21
	Secretaría del Trabajo	3
	Secretaría de Turismo y Desarrollo de Pueblos Mágicos	4
Total		203
Poder Judicial	Poder Judicial	18
	Tribunal de Conciliación y Arbitraje del Poder Judicial	3
Total		21
Poder Legislativo	Congreso del Estado de Coahuila	14
	Auditoría Superior del Estado	14
Total		28

ANEXO 1. RECURSOS DE REVISIÓN RECIBIDOS POR ENTIDAD Y SUJETO OBLIGADO.

Entidad	Sujeto Obligado	Total de recursos de revisión
Sindicatos	Sindicato Nacional de Trabajadores de la Educación Sección 35	1
	Sindicato Nacional de Trabajadores de la Educación Sección 38	1
	Sindicato Único de Empleados y Trabajadores al Servicio del Republicano Ayuntamiento de Torreón	1
Total		3
Sistemas Municipales de Aguas y Saneamiento	Aguas de Saltillo	3
	Compañía de Agua de Ramos Arizpe	1
	Simas Acuña	2
	Simas Arteaga	1
	Simas Candela	1
	Simas Castaños	1
	Simas Francisco I. Madero	1
	Simas General Cepeda	1
	Simas Monclova-Frontera	1
	Simas Morelos	1
	Simas Múzquiz, San Juan de Sabinas, Sabinas	1
	Simas Parras	2

ANEXO 1. RECURSOS DE REVISIÓN RECIBIDOS POR ENTIDAD Y SUJETO OBLIGADO.

Entidad	Sujeto Obligado	Total de recursos de revisión
Sistemas Municipales de Aguas y Saneamiento	Simas Piedras Negras	3
	Simas San Buenaventura	1
	Simas San Pedro	19
	Simas Torreón	27
	Simas Torreón, Matamoros y Viesca	1
Total		67
Universidades e Institutos Educativos	Instituto Tecnológico Superior de Múzquiz	1
	Universidad Autónoma de Coahuila	52
	Universidad Politécnica de Piedras Negras	1
	Universidad Politécnica de Ramos Arizpe	2
	Universidad Tecnológica de Saltillo	1
	Universidad Tecnológica de Torreón	2
	Universidad Tecnológica del Norte de Coahuila	1
Total		60
Total		958

Elaboración propia: Dirección de Gestión Documental y Procedimientos, 2019.

ANEXO 2. RECURSOS DE REVISIÓN RECIBIDOS POR SUJETO OBLIGADO Y TURNADOS POR COMISIONADO PONENTE.

Nota: LGB, Luis González Briseño; JMJM, José Manuel Jiménez y Meléndez; BIMO, Bertha Icela Mata Ortiz y FJDUV, Javier Díez de Urdanivia de Valle

Entidad	Sujeto Obligado	Comisionado Ponente				Total
		LGB	JMJM	BIMO	FJDUV	
Asociaciones Civiles	Artesénica	1			1	2
	Total	1	0	0	1	2
Ayuntamientos	Abasolo	4	5	1	5	15
	Acuña	6	8	10	4	28
	Allende	3	4	2	2	11
	Arteaga	1			1	2
	Castaños		1		2	3
	Cuatro Ciénegas	1	2	2	1	6
	Escobedo	1				1
	Francisco I. Madero	2		1	1	4
	Frontera	1	2	1	2	6
	Guerrero	2	1	1	1	5
	Hidalgo		2	1		3
	Jiménez	1			2	3
	Juárez				1	1
	Lamadrid	3				3
	Matamoros	7	5	4		16

ANEXO 2. RECURSOS DE REVISIÓN RECIBIDOS POR SUJETO OBLIGADO Y TURNADOS POR COMISIONADO PONENTE.

Entidad	Sujeto Obligado	Comisionado Ponente				Total
		LGB	JMJM	BIMO	FJDUV	
Ayuntamientos	Monclova	1	1			2
	Morelos	1	1		1	3
	Múzquiz	3		2		5
	Nadadores	1		1	1	3
	Nava	5	1	3	1	10
	Ocampo		1			1
	Parras	16	14	11	14	55
	Piedras Negras	5	6	4	4	19
	Ramos Arizpe	3	1	1	1	6
	Sabinas	2	2	2	2	8
	Sacramento			1	2	3
	Saltillo	11	10	10	9	40
	San Buenaventura	1	2		1	4
	San Juan de Sabinas	4			3	7
	San Pedro		5	4	4	13
	Sierra Mojada	1	1		1	3
	Torreón	12	5	4	16	37
	Viesca	5	6	10	10	31
	Villa Unión	1	2	1	1	5
	Zaragoza		1	2	2	5
Total		104	89	79	95	367

ANEXO 2. RECURSOS DE REVISIÓN RECIBIDOS POR SUJETO OBLIGADO Y TURNADOS POR COMISIONADO PONENTE.

Entidad	Sujeto Obligado	Comisionado Ponente				Total
		LGB	JMJM	BIMO	FJDUV	
Organismos Autónomos	Comisión Coahuilense de Conciliación y Arbitraje Médico			1		1
	Comisión de Derechos Humanos del Estado de Coahuila	2	4	8	1	15
	Fiscalía General del Estado	9	12	13	5	39
	Instituto Coahuilense de Acceso a la Información Pública	2	1	3	4	10
	Instituto Electoral de Coahuila	2	3	2	5	12
	Tribunal Electoral de Coahuila	1		1		2
	Tribunal de Justicia Administrativa		2	1	2	5
Total		16	22	29	17	84

ANEXO 2. RECURSOS DE REVISIÓN RECIBIDOS POR SUJETO OBLIGADO Y TURNADOS POR COMISIONADO PONENTE.

Entidad	Sujeto Obligado	Comisionado Ponente				Total
		LGB	JMJM	BIMO	FJDUV	
Organismos Descentralizados	Administración Fiscal General	1				1
	Centro Cultural Vito Alessio Robles			1		1
	Centro de Justicia y Empoderamiento de la Mujer	1	1		1	3
	Colegio de Bachilleres de Coahuila	1	4		1	6
	Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Coahuila		1	1		2
	Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos	1			1	2
	Comisión Estatal de la Vivienda				1	1
	Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología				1	1
	Coordinación General de Comunicación Social e Imagen Institucional	1	2		2	5

ANEXO 2. RECURSOS DE REVISIÓN RECIBIDOS POR SUJETO OBLIGADO Y TURNADOS POR COMISIONADO PONENTE.

Entidad	Sujeto Obligado	Comisionado Ponente				Total
		LGB	JMJM	BIMO	FJDUV	
Organismos Descentralizados	Instituto de Capacitación para los Trabajadores del Estado de Coahuila	1			1	2
	Instituto Coahuilense de Infraestructura Física y Educativa			1		1
	Instituto Coahuilense de la Juventud				1	1
	Instituto Coahuilense de las Mujeres	1				1
	Instituto Coahuilense de las Personas Adultas Mayores		1			1
	Instituto de Pensiones para los Trabajadores al Servicio del Estado			1		1
	Instituto de Servicios de Salud, Rehabilitación y Educación Especial e Integral del Estado	13	11	14	15	53

ANEXO 2. RECURSOS DE REVISIÓN RECIBIDOS POR SUJETO OBLIGADO Y TURNADOS POR COMISIONADO PONENTE.

Entidad	Sujeto Obligado	Comisionado Ponente				Total
		LGB	JMJM	BIMO	FJDUV	
Organismos Descentralizados	Instituto Estatal de Desarrollo Docente e Investigación Educativa			1		1
	Instituto Estatal del Deporte de Coahuila	1			1	2
	Instituto Estatal de Educación para Adultos	1				1
	Instituto Registral y Catastral del Estado de Coahuila de Zaragoza/Registro Público/Catastro		1		1	2
	Procuraduría para los niños, niñas y la familia	1			2	3
	Promotora para el Desarrollo Minero	1		1		2
	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción	1	3	1	1	6
	Servicio Médico de los Trabajadores al Servicio del Estado			1		1
	Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia		2	1	1	4
Total		25	26	23	31	105

ANEXO 2. RECURSOS DE REVISIÓN RECIBIDOS POR SUJETO OBLIGADO Y TURNADOS POR COMISIONADO PONENTE.

Entidad	Sujeto Obligado	Comisionado Ponente				Total
		LGB	JMJM	BIMO	FJDUV	
Partidos Políticos	Partido Acción Nacional	1	1	1	1	4
	Partido Morena			1	1	2
	Partido Revolucionario Institucional	1	1	1	2	5
	Partido Unidad Democrática de Coahuila	4	1		2	7
Total		6	3	3	6	18
Poder Ejecutivo	Despacho del Titular del Ejecutivo	2	2	6	3	13
	Secretaría de Cultura	2	2		2	6
	Secretaría de Desarrollo Rural	2		2		4
	Secretaría de Economía		1		1	2
	Secretaría de Educación	1	4	9	1	15
	Secretaría de Finanzas	19	14	15	10	58
	Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas	1	1	1		3

ANEXO 2. RECURSOS DE REVISIÓN RECIBIDOS POR SUJETO OBLIGADO Y TURNADOS POR COMISIONADO PONENTE.

Entidad	Sujeto Obligado	Comisionado Ponente				Total
		LGB	JMJM	BIMO	FJDUV	
Poder Ejecutivo	Secretaría de Gobierno	2	2	4	6	14
	Secretaría de Inclusión y Desarrollo Social	1	1	1	3	6
	Secretaría de Infraestructura, Movilidad y Desarrollo Urbano	3	5	5	1	14
	Secretaría de Medio Ambiente	4	4		1	9
	Secretaría de Salud	8	10	6	8	32
	Secretaría de Seguridad Pública	3	5	9	4	21
	Secretaría del Trabajo	1		1	1	3
	Secretaría de Turismo y Desarrollo de Pueblos Mágicos		1	3		4
Total		49	52	62	40	203
Poder Judicial	Poder Judicial	3	5	3	7	18
	Tribunal de Conciliación y Arbitraje del Poder Judicial	1	1	1		3
Total		4	6	4	7	21

ANEXO 2. RECURSOS DE REVISIÓN RECIBIDOS POR SUJETO OBLIGADO Y TURNADOS POR COMISIONADO PONENTE.

Entidad	Sujeto Obligado	Comisionado Ponente				Total
		LGB	JMJM	BIMO	FJDUV	
Poder Legislativo	Congreso del Estado de Coahuila	3	3	6	2	14
	Auditoría Superior del Estado	4	3	1	6	14
Total		7	6	7	8	28
Sindicatos	Sindicato Nacional de Trabajadores de la Educación Sección 35			1		1
	Sindicato Nacional de Trabajadores de la Educación Sección 38		1			1
	Sindicato Único de Empleados y Trabajadores al Servicio del Republicano Ayuntamiento de Torreón	1				1
	Total	1	1	1	0	3
Sistemas Municipales de Aguas y Saneamiento	Aguas de Saltillo	1	1	1		3
	Compañía de Agua de Ramos Arizpe				1	1
	Simas Acuña				2	2
	Simas Arteaga		1			1

ANEXO 2. RECURSOS DE REVISIÓN RECIBIDOS POR SUJETO OBLIGADO Y TURNADOS POR COMISIONADO PONENTE.

Entidad	Sujeto Obligado	Comisionado Ponente				Total
		LGB	JMJM	BIMO	FJDUV	
Sistemas Municipales de Aguas y Saneamiento	Simas Candela		1			1
	Simas Castaños				1	1
	Simas Francisco I. Madero	1				1
	Simas General Cepeda		1			1
	Simas Monclova-Frontera				1	1
	Simas Morelos			1		1
	Simas Múzquiz, San Juan de Sabinas, Sabinas				1	1
	Simas Parras		1	1		2
	Simas Piedras Negras	1	1		1	3
	Simas San Buenaventura			1		1
	Simas San Pedro	7	4	4	4	19
	Simas Torreón	5	6	9	7	27
	Simas Torreón, Matamoros y Viesca		1			1
	Total	15	17	17	18	67

ANEXO 2. RECURSOS DE REVISIÓN RECIBIDOS POR SUJETO OBLIGADO Y TURNADOS POR COMISIONADO PONENTE.

Entidad	Sujeto Obligado	Comisionado Ponente				Total
		LGB	JMJM	BIMO	FJDUV	
Universidades e Institutos Educativos	Instituto Tecnológico Superior de Múzquiz				1	1
	Universidad Autónoma de Coahuila	9	16	13	14	52
	Universidad Politécnica de Piedras Negras		1			1
	Universidad Politécnica de Ramos Arizpe	1			1	2
	Universidad Tecnológica de Saltillo		1			1
	Universidad Tecnológica de Torreón	1			1	2
	Universidad Tecnológica del Norte de Coahuila	1				1
	Total	12	18	13	17	60
Total		240	240	238	240	958

Elaboración propia: Dirección de Gestión Documental y Procedimientos, 2019.

**ANEXO 3. RECURSOS DE REVISIÓN RESUELTOS
POR SUJETO OBLIGADO.**

Sujetos obligados	Confirma	Modifica	Revoca	Sobresee	Improcedente	Total
Administración Fiscal General					1	1
Aguas de Ramos Arizpe			1			1
Aguas de Saltillo	1				1	2
Artesénica			2			2
Auditoría Superior del Estado	2	9	1		2	14
Ayuntamiento de Abasolo	1	4	10			15
Ayuntamiento de Acuña		5	11			16
Ayuntamiento de Allende		2	8			10
Ayuntamiento de Arteaga	1		1			2
Ayuntamiento de Castaños			2			2
Ayuntamiento de Cuatro Ciénegas			2			2
Ayuntamiento de Escobedo			1			1
Ayuntamiento de Francisco I. Madero		1	3			4
Ayuntamiento de Frontera	1	1				2

ANEXO 3. RECURSOS DE REVISIÓN RESUELTOS POR SUJETO OBLIGADO.

Sujetos obligados	Confirma	Modifica	Revoca	Sobresee	Improcedente	Total
Ayuntamiento de Guerrero			5			5
Ayuntamiento de Jiménez			2			2
Ayuntamiento de Juárez			1			1
Ayuntamiento de Hidalgo			3			3
Ayuntamiento de Lamadrid			3			3
Ayuntamiento de Matamoros		9	3	1	2	15
Ayuntamiento de Monclova	1	1				2
Ayuntamiento de Morelos		1	2			3
Ayuntamiento de Múzquiz		5				5
Ayuntamiento de Nadadores			3			3
Ayuntamiento de Nava			8		1	9
Ayuntamiento de Ocampo			1			1
Ayuntamiento de Parras			55			55
Ayuntamiento de Piedras Negras	4	7	1	1		13

ANEXO 3. RECURSOS DE REVISIÓN RESUELTOS POR SUJETO OBLIGADO.

Sujetos obligados	Confirma	Modifica	Revoca	Sobresee	Improcedente	Total
Ayuntamiento de Ramos Arizpe	1	2	1			4
Ayuntamiento de Sabinas	1	1	6			8
Ayuntamiento de Sacramento			3			3
Ayuntamiento de Saltillo	1	14	19	1		35
Ayuntamiento de San Buenaventura			3		1	4
Ayuntamiento de San Juan de Sabinas	1	2	1			4
Ayuntamiento de San Pedro		10	2			12
Ayuntamiento de Sierra Mojada			2			2
Ayuntamiento de Torreón	4	22	6			32
Ayuntamiento de Viesca	1	9	21			31
Ayuntamiento de Villa Unión			5			5
Ayuntamiento de Zaragoza			5			5
Centro Cultural Vito Alessio Robles					1	1
Centro de Justicia y Empoderamiento de la Mujer		2			1	3

ANEXO 3. RECURSOS DE REVISIÓN RESUELTOS POR SUJETO OBLIGADO.

Sujetos obligados	Confirma	Modifica	Revoca	Sobresee	Improcedente	Total
Colegio de Bachilleres de Coahuila	1	1	3		1	6
Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Coahuila			2			2
Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos		1				1
Comisión Coahuilense de Conciliación y Arbitraje Médico		1				1
Comisión de Derechos Humanos del Estado de Coahuila	10	4			1	15
Comisión Estatal de la Vivienda					1	1
Congreso del Estado de Coahuila	7	4		1		12
Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología		1				1
Coordinación General de Comunicación Social	1	4				5
Despacho del Titular del Ejecutivo		3		1	3	7
Fiscalía General de Justicia	2	10	16	1	2	31

ANEXO 3. RECURSOS DE REVISIÓN RESUELTOS POR SUJETO OBLIGADO.

Sujetos obligados	Confirma	Modifica	Revoca	Sobresee	Improcedente	Total
Instituto de Capacitación para los Trabajadores del Estado de Coahuila	1				1	2
Instituto Coahuilense de Acceso a la Información Pública	5	2			3	10
Instituto Coahuilense de Infraestructura Física y Educativa		1				1
Instituto Coahuilense de la Juventud		1				1
Instituto Coahuilense de las Mujeres	1					1
Instituto Coahuilense de las Personas Adultas Mayores		1				1
Instituto Estatal Electoral	4	4	3			11
Instituto Estatal de Desarrollo Docente e Investigación Educativa			1			1
Instituto Estatal del Deporte	2					2
Instituto Estatal de Educación para Adultos					1	1

ANEXO 3. RECURSOS DE REVISIÓN RESUELTOS POR SUJETO OBLIGADO.

Sujetos obligados	Confirma	Modifica	Revoca	Sobresee	Improcedente	Total
Instituto de Pensiones para los Trabajadores al Servicio del Estado			1			1
Instituto de Servicio de Salud, Rehabilitación, y Educación Especial e Integral del Estado	1	50	2			53
Instituto Tecnológico Superior de Múzquiz		1				1
Partido Acción Nacional			1			1
Partido Morena			1		1	2
Partido Revolucionario Institucional		4		1		5
Partido Unidad Democrática de Coahuila		3	2			5
Poder Judicial del Estado	4	10	3			17
Procuraduría para las Niñas, Niños y la Familia	1	1				2
Promotora para el Desarrollo Minero		1	1			2
Registro Público		1				1
Secretaría de Cultura	2	2			1	5
Secretaría de Desarrollo Rural	1	3				4

ANEXO 3. RECURSOS DE REVISIÓN RESUELTOS POR SUJETO OBLIGADO.

Sujetos obligados	Confirma	Modifica	Revoca	Sobresee	Improcedente	Total
Secretaría de Economía		2				2
Secretaría de Educación	4	6			5	15
Secretaría de Finanzas	4	25	7	2	3	41
Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas	1	1			1	3
Secretaría de Gobierno	4	5	1		2	12
Secretaría de Inclusión y Desarrollo Social		3				3
Secretaría de Infraestructura, Movilidad y Desarrollo Urbano	2	8			1	11
Secretaría de Medio Ambiente	2	1				3
Secretaría de Salud	1	17	6	1	3	28
Secretaría de Seguridad Pública		5	11		2	18
Secretaría del Trabajo	1	1	1			3
Secretaría de Turismo y Desarrollo de Pueblos Mágicos	2	1			1	4
Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción	2	1	1		2	6

ANEXO 3. RECURSOS DE REVISIÓN RESUELTOS POR SUJETO OBLIGADO.

Sujetos obligados	Confirma	Modifica	Revoca	Sobresee	Improcedente	Total
Servicio Médico para los Trabajadores de la Educación del Estado		1				1
Sindicato Nacional de Trabajadores de la Educación Sección 35			1			1
Sindicato Nacional de Trabajadores de la Educación Sección 38			1			1
Sindicato Único de Empleados y Trabajadores al Servicio del Republicano Ayuntamiento de Torreón			1			1
Simas Acuña			2			2
Simas Arteaga			1			1
Simas Candela			1			1
Simas Castaños			1			1
Simas Francisco I. Madero			1			1
Simas General Cepeda			1			1
Simas Monclova-Frontera		1				1
Simas Morelos			1			1
Simas Múzquiz			1			1

ANEXO 3. RECURSOS DE REVISIÓN RESUELTOS POR SUJETO OBLIGADO.

Sujetos obligados	Confirma	Modifica	Revoca	Sobresee	Improcedente	Total
Simas Parras			2			2
Simas Piedras Negras	1	1	1			3
Simas San Buenaventura			1			1
Simas San Pedro		1	18			19
Simas Torreón		3	21		1	25
Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia	2	2				4
Tribunal de Conciliación y Arbitraje del Poder Judicial	2	1				3
Tribunal de Justicia Administrativa	1	2			1	4
Tribunal Electoral de Coahuila	1		1			2
Universidad Autónoma de Coahuila	2	11	26	1	8	48
Universidad Politécnica de Piedras Negras			1			1
Universidad Politécnica de Ramos Arizpe			1			1
Universidad Tecnológica de Saltillo			1			1
Universidad Tecnológica de Torreón			1		1	2
Universidad Tecnológica del Norte de Coahuila				1		1
Total	95	320	352	12	56	835

Elaboración propia: Dirección de Gestión Documental y Procedimientos, 2019.

ANEXO 4. ASESORÍAS EN MATERIA DE RECURSOS DE REVISIÓN A SUJETOS OBLIGADOS Y RECURRENTES.

Sujeto Obligado	Recurrentes	Fecha
Instituto Tecnológico de Múzquiz		7 de enero de 2019
Secretaría de Seguridad Pública		7 de enero de 2019
Secretaría de Medio Ambiente		10 de enero de 2019
Instituto de Servicios de Salud, Rehabilitación y Educación Especial e Integral del Estado de Coahuila		11 de enero de 2019
	Ana Cristina Vázquez Anchondo	11 de enero de 2019
Secretaría de Seguridad Pública		15 de enero de 2019
	Juan Carlos Willars	17 de enero de 2019
Instituto Tecnológico de Múzquiz		18 de enero de 2019
Instituto de Servicios de Salud, Rehabilitación y Educación Especial e Integral del Estado de Coahuila		18 de enero de 2019
Secretaría de Gobierno		21 de enero de 2019
Secretaría de Medio Ambiente		23 de enero de 2019
Ayuntamiento de Abasolo		24 de enero de 2019
Ayuntamiento de Allende		25 de enero de 2019
	Ana Cristina Vázquez Anchondo	28 de enero de 2019
Ayuntamiento de Monclova		28 de enero de 2019
	Juan Carlos Willars	30 de enero de 2019

ANEXO 4. ASESORÍAS EN MATERIA DE RECURSOS DE REVISIÓN A SUJETOS OBLIGADOS Y RECURRENTES.

Sujeto Obligado	Recurrentes	Fecha
Instituto Tecnológico de Múzquiz		18 de enero de 2019
Instituto de Servicios de Salud, Rehabilitación y Educación Especial e Integral del Estado de Coahuila		18 de enero de 2019
Secretaría de Gobierno		21 de enero de 2019
Secretaría de Medio Ambiente		23 de enero de 2019
Ayuntamiento de Abasolo		24 de enero de 2019
Ayuntamiento de Allende		25 de enero de 2019
	Ana Cristina Vázquez Anchondo	28 de enero de 2019
Ayuntamiento de Monclova		28 de enero de 2019
	Juan Carlos Willars	30 de enero de 2019
	Gloria Tobón Echeverrí	1 de febrero de 2019
Instituto de Servicios de Salud, Rehabilitación y Educación Especial e Integral del Estado de Coahuila		5 de febrero de 2019
Simas San Pedro		7 de febrero de 2019
	Ernesto Lujan	7 de febrero de 2019
Fiscalía General del Estado		8 de febrero de 2019
	Gloria Tobón Echeverrí	8 de febrero de 2019
Ayuntamiento de Arteaga		8 de febrero de 2019
Ayuntamiento de San Pedro		11 de febrero de 2019

ANEXO 4. ASESORÍAS EN MATERIA DE RECURSOS DE REVISIÓN A SUJETOS OBLIGADOS Y RECURRENTE.

Sujeto Obligado	Recurrentes	Fecha
Instituto Electoral de Coahuila		11 de febrero de 2019
	Magdalena Guardiola	11 de febrero de 2019
	Lucia Pérez Paz	12 de febrero de 2019
Ayuntamiento de San Pedro		12 de febrero de 2019
	Raúl Elizondo	12 de febrero de 2019
Comisión de Arbitraje Médico		13 de febrero de 2019
Ayuntamiento de Matamoros		13 de febrero de 2019
Secretaría de Seguridad Pública		13 de febrero de 2019
	Omar Escamilla	18 de febrero de 2019
Poder Judicial del Estado		20 de febrero de 2019
Ayuntamiento de Piedras Negras		20 de febrero de 2019
Fiscalía General del Estado		21 de febrero de 2019
Ayuntamiento de Saltillo		25 de febrero de 2019
Secretaría de Salud		26 de febrero de 2019
	Gloria Tobón Echeverrí	27 de febrero de 2019
	Ana Cristina Vázquez Anchondo	27 de febrero de 2019
Secretaría de Salud		1 de marzo de 2019
Auditoría Superior del Estado		5 de marzo de 2019
	Omar Escamilla	5 de marzo de 2019
Secretaría de Gobierno		7 de marzo de 2019
Ayuntamiento de Torreón		8 de marzo de 2019

ANEXO 4. ASESORÍAS EN MATERIA DE RECURSOS DE REVISIÓN A SUJETOS OBLIGADOS Y RECURRENTES.

Sujeto Obligado	Recurrentes	Fecha
Auditoría Superior del Estado		8 de marzo de 2019
Centro Cultural Vito Alessio Robles		11 de marzo de 2019
Secretaría de Salud		13 de marzo de 2019
Congreso del Estado		15 de marzo de 2019
Secretaría de Gobierno		15 de marzo de 2019
Ayuntamiento de Abasolo		19 de marzo de 2019
Secretaría de Seguridad Pública		19 de marzo de 2019
	Omar Escamilla	20 de marzo de 2019
Ayuntamiento de Abasolo		22 de marzo de 2019
Servicio Médico Sección 38		25 de marzo de 2019
Ayuntamiento de Allende		25 de marzo de 2019
Secretaría de Seguridad Pública		25 de marzo de 2019
Ayuntamiento de San Pedro		26 de marzo de 2019
Centro de Justicia y Empoderamiento para las mujeres		27 de marzo de 2019
Colegio de Bachilleres de Coahuila		28 de marzo de 2019
Ayuntamiento de San Pedro		29 de marzo de 2019
Secretaría de Seguridad Pública		2 de abril de 2019
Centro de Justicia y Empoderamiento para las mujeres		3 de abril de 2019

ANEXO 4. ASESORÍAS EN MATERIA DE RECURSOS DE REVISIÓN A SUJETOS OBLIGADOS Y RECURRENTES.

Sujeto Obligado	Recurrentes	Fecha
	Omar Escamilla	3 de abril de 2019
Colegio de Bachilleres de Coahuila		3 de abril de 2019
Universidad Tecnológica de Coahuila		3 de abril de 2019
Ayuntamiento de Zaragoza		3 de abril de 2019
	Aracely Castillo	4 de abril de 2019
Ayuntamiento de Lamadrid		4 de abril de 2019
	Dulce Ramírez	5 de abril de 2019
Secretaría de Salud		5 de abril de 2019
Ayuntamiento de Lamadrid		5 de abril de 2019
Despacho del Gobernador		5 de abril de 2019
Ayuntamiento de Allende		5 de abril de 2019
	Ana Cristina Vázquez Anchondo	8 de abril de 2019
Secretaría de Salud		8 de abril de 2019
	Gabriela Sánchez	9 de abril de 2019
	Guillermo Flores	10 de abril de 2019
Ayuntamiento de Nava		11 de abril de 2019
Ayuntamiento de Morelos		12 de abril de 2019
Secretaría de Seguridad Pública		12 de abril de 2019
Ayuntamiento de San Pedro		22 de abril de 2019
Fiscalía General del Estado		22 de abril de 2019

ANEXO 4. ASESORÍAS EN MATERIA DE RECURSOS DE REVISIÓN A SUJETOS OBLIGADOS Y RECURRENTES.

Sujeto Obligado	Recurrentes	Fecha
	Ernesto Lujan	23 de abril de 2019
Ayuntamiento de Nava		25 de abril de 2019
Ayuntamiento de San Pedro		26 de abril de 2019
Ayuntamiento de Saltillo		26 de abril de 2019
Instituto Electoral de Coahuila		29 de abril de 2019
Colegio de Bachilleres de Coahuila		30 de abril de 2019
Ayuntamiento de Viesca		2 de mayo de 2019
	Raúl Elizondo	2 de mayo de 2019
Congreso del Estado		3 de mayo de 2019
	Lucía Pérez Paz	6 de mayo de 2019
Ayuntamiento de San Pedro		6 de mayo de 2019
Colegio de Bachilleres de Coahuila		6 de mayo de 2019
Ayuntamiento de Morelos		6 de mayo de 2019
Secretaría de Seguridad Pública		7 de mayo de 2019
	Omar Escamilla	7 de mayo de 2019
Ayuntamiento de Morelos		7 de mayo de 2019
Ayuntamiento de Zaragoza		7 de mayo de 2019
Ayuntamiento de Zaragoza		8 de mayo de 2019
	Omar Escamilla	8 de mayo de 2019
Instituto Coahuilense para las Personas Adultas Mayores		9 de mayo de 2019

ANEXO 4. ASESORÍAS EN MATERIA DE RECURSOS DE REVISIÓN A SUJETOS OBLIGADOS Y RECURRENTES.

Sujeto Obligado	Recurrentes	Fecha
Simas Torreón		13 de mayo de 2019
	Fernando Ordaz	14 de mayo de 2019
Secretaría de Gobierno		15 de mayo de 2019
Universidad Tecnológica de Saltillo		17 de mayo de 2019
Unidad Democrática de Coahuila		17 de mayo de 2019
Centro de Justicia y Empoderamiento para las mujeres		20 de mayo de 2019
Ayuntamiento de Múzquiz		21 de mayo de 2019
Ayuntamiento de Saltillo		22 de mayo de 2019
Unidad Democrática de Coahuila		22 de mayo de 2019
Ayuntamiento de Múzquiz		22 de mayo de 2019
Fiscalía General del Estado		22 de mayo de 2019
Ayuntamiento de Allende		22 de mayo de 2019
Ayuntamiento de Piedras Negras		23 de mayo de 2019
Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción		23 de mayo de 2019
Simas Torreón		24 de mayo de 2019
Simas San Pedro		27 de mayo de 2019
Centro de Justicia y Empoderamiento para las mujeres		27 de mayo de 2019

ANEXO 4. ASESORÍAS EN MATERIA DE RECURSOS DE REVISIÓN A SUJETOS OBLIGADOS Y RECURRENTES.

Sujeto Obligado	Recurrentes	Fecha
Ayuntamiento de San Pedro		28 de mayo de 2019
Ayuntamiento de Francisco I. Madero		29 de mayo de 2019
	Fernando Ordaz	31 de mayo de 2019
Secretaría de Seguridad Pública		3 de junio de 2019
Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Coahuila		6 de junio de 2019
	Andrea Arbeloa	7 de junio de 2019
Centro de Justicia y Empoderamiento para las mujeres		11 de junio de 2019
	Sergio Cenicerros	11 de junio de 2019
Ayuntamiento de Saltillo		12 de junio de 2019
Ayuntamiento de Sabinas		12 de junio de 2019
Congreso del Estado		14 de junio de 2019
Ayuntamiento de Frontera		17 de junio de 2019
	Casa Marzan	18 de junio de 2019
Congreso del Estado		19 de junio de 2019
Ayuntamiento de Nadadores		19 de junio de 2019
Partido Morena		21 de junio de 2019
Fiscalía General del Estado		24 de junio de 2019
Ayuntamiento de Múzquiz		24 de junio de 2019

ANEXO 4. ASESORÍAS EN MATERIA DE RECURSOS DE REVISIÓN A SUJETOS OBLIGADOS Y RECURRENTES.

Sujeto Obligado	Recurrentes	Fecha
Instituto Electoral de Coahuila		24 de junio de 2019
Simas San Pedro		25 de junio de 2019
Ayuntamiento de Hidalgo		26 de junio de 2019
Ayuntamiento de Abasolo		27 de junio de 2019
Simas San Pedro		27 de junio de 2019
Ayuntamiento de Matamoros		28 de junio de 2019
Ayuntamiento de Torreón		1 de julio de 2019
	Polando Anatole	2 de julio de 2019
Congreso del Estado		2 de julio de 2019
Ayuntamiento de Allende		4 de julio de 2019
Colegio de Bachilleres de Coahuila		5 de julio de 2019
Ayuntamiento de San Pedro		9 de julio de 2019
Ayuntamiento de San Buenaventura		9 de julio de 2019
Simas San Pedro		9 de julio de 2019
Ayuntamiento de San Pedro		11 de julio de 2019
	Andrea Arbeloa	12 de julio de 2019
Poder Judicial del Estado		15 de julio de 2019
Secretaría de Salud		16 de julio de 2019
Congreso del Estado		18 de julio de 2019
Ayuntamiento de Allende		18 de julio de 2019

ANEXO 4. ASESORÍAS EN MATERIA DE RECURSOS DE REVISIÓN A SUJETOS OBLIGADOS Y RECURRENTES.

Sujeto Obligado	Recurrentes	Fecha
Ayuntamiento de Múzquiz		19 de julio de 2019
Ayuntamiento de Matamoros		19 de julio de 2019
Ayuntamiento de San Pedro		5 de agosto de 2019
Ayuntamiento de Nava		5 de agosto de 2019
Secretaría de Seguridad Pública		5 de agosto de 2019
Ayuntamiento de Ramos Arizpe		6 de agosto de 2019
Ayuntamiento de Saltillo		7 de agosto de 2019
Ayuntamiento de Torreón		8 de agosto de 2019
Simas San Pedro		9 de agosto de 2019
Aguas de Saltillo		9 de agosto de 2019
Auditoría Superior del Estado		9 de agosto de 2019
	Gloria Tobón	16 de agosto de 2019
	Lucía Pérez Paz	17 de agosto de 2019
Secretaría de Gobierno		18 de agosto de 2019
Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Coahuila		20 de agosto de 2019
Secretaría de Salud		20 de agosto de 2019
Comisión de Derechos Humanos		20 de agosto de 2019
Instituto Electoral de Coahuila		23 de agosto de 2019
Fiscalía General del Estado		24 de agosto de 2019
Ayuntamiento de Matamoros		24 de agosto de 2019

ANEXO 4. ASESORÍAS EN MATERIA DE RECURSOS DE REVISIÓN A SUJETOS OBLIGADOS Y RECURRENTE.

Sujeto Obligado	Recurrentes	Fecha
Ayuntamiento de Saltillo		25 de agosto de 2019
	Victoria Ramos del Bosque	25 de agosto de 2019
	Victoria Ramos del Bosque	26 de agosto de 2019
	Victoria Ramos del Bosque	27 de agosto de 2019
Coordinación General de Comunicación e Imagen		27 de agosto de 2019
	Waldo Terry Carrillo	28 de agosto de 2019
Ayuntamiento de Allende		29 de agosto de 2019
Ayuntamiento de San Pedro		29 de agosto de 2019
	Waldo Terry Carrillo	30 de agosto de 2019
Unidad Democrática de Coahuila		30 de agosto de 2019
Ayuntamiento de Piedras Negras		2 de septiembre de 2019
Ayuntamiento de Guerrero		2 de septiembre de 2019
Ayuntamiento de Zaragoza		3 de septiembre de 2019
Congreso del Estado		4 de septiembre de 2019
Ayuntamiento de Torreón		5 de septiembre de 2019
Fiscalía General del Estado		5 de septiembre de 2019
Partido Revolucionario Institucional		6 de septiembre de 2019
Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Coahuila		9 de septiembre de 2019
Partido Acción Nacional		10 de septiembre de 2019

ANEXO 4. ASESORÍAS EN MATERIA DE RECURSOS DE REVISIÓN A SUJETOS OBLIGADOS Y RECURRENTES.

Sujeto Obligado	Recurrentes	Fecha
Simas Torreón		11 de septiembre de 2019
	Gloria Tobón	11 de septiembre de 2019
Simas Castaños		11 de septiembre de 2019
Simas Torreón		13 de septiembre de 2019
Ayuntamiento de Saltillo		13 de septiembre de 2019
Ayuntamiento de Torreón		16 de septiembre de 2019
Ayuntamiento de Matamoros		16 de septiembre de 2019
Secretaría de Economía		17 de septiembre de 2019
Simas San Pedro		18 de septiembre de 2019
Simas Torreón		19 de septiembre de 2019
Ayuntamiento de Matamoros		20 de septiembre de 2019
Ayuntamiento de Allende		20 de septiembre de 2019
Poder Judicial del Estado		23 de septiembre de 2019
Secretaría de Seguridad Pública		24 de septiembre de 2019
Despacho del Gobernador		24 de septiembre de 2019
Ayuntamiento de Frontera		25 de septiembre de 2019
Ayuntamiento de Torreón		25 de septiembre de 2019
Universidad Autónoma de Coahuila		26 de septiembre de 2019
Secretaría de Seguridad Pública		27 de septiembre de 2019
Secretaría de Seguridad Pública		30 de septiembre de 2019
Poder Judicial del Estado		1 de octubre de 2019

ANEXO 4. ASESORÍAS EN MATERIA DE RECURSOS DE REVISIÓN A SUJETOS OBLIGADOS Y RECURRENTES.

Sujeto Obligado	Recurrentes	Fecha
	Doctor Terry	1 de octubre de 2019
Congreso del Estado		1 de octubre de 2019
Ayuntamiento de Torreón		1 de octubre de 2019
Ayuntamiento de Múzquiz		2 de octubre de 2019
Ayuntamiento de San Juan de Sabinas		7 de octubre de 2019
Ayuntamiento de Jiménez		8 de octubre de 2019
Ayuntamiento de San Pedro		8 de octubre de 2019
Simas Parras		9 de octubre de 2019
Ayuntamiento de San Juan de Sabinas		10 de octubre de 2019
	Doctor Terry	10 de octubre de 2019
	Mimi Mier	11 de octubre de 2019
Ayuntamiento de Allende		14 de octubre de 2019
Ayuntamiento de San Pedro		15 de octubre de 2019
Partido Revolucionario Institucional		15 de octubre de 2019
Ayuntamiento de Torreón		16 de octubre de 2019
Simas Torreón		16 de octubre de 2019
Secretaría de Seguridad Pública		16 de octubre de 2019
Auditoría Superior del Estado		17 de octubre de 2019
	Victoria Ramos del Bosque	18 de octubre de 2019

ANEXO 4. ASESORÍAS EN MATERIA DE RECURSOS DE REVISIÓN A SUJETOS OBLIGADOS Y RECURRENTES.

Sujeto Obligado	Recurrentes	Fecha
Partido Morena		21 de octubre de 2019
Fiscalía General del Estado		21 de octubre de 2019
Partido Revolucionario Institucional		22 de octubre de 2019
Ayuntamiento de Ramos Arizpe		23 de octubre de 2019
Ayuntamiento de Matamoros		24 de octubre de 2019
Secretaría de Seguridad Pública		24 de octubre de 2019
Secretaría de Economía		24 de octubre de 2019
Ayuntamiento de Jiménez		25 de octubre de 2019
Simas Parras		28 de octubre de 2019
Secretaría de Medio Ambiente		29 de octubre de 2019
Fiscalía General del Estado		29 de octubre de 2019
	Victoria Ramos del Bosque	30 de octubre de 2019
Ayuntamiento de Torreón		1 de noviembre de 2019
Instituto Electoral de Coahuila		1 de noviembre de 2019
Secretaría de Seguridad Pública		4 de noviembre de 2019
Secretaría de Medio Ambiente		4 de noviembre de 2019
	Mimi Mier	4 de noviembre de 2019
Ayuntamiento de Saltillo		5 de noviembre de 2019
Poder Judicial del Estado		7 de noviembre de 2019
Secretaría de Infraestructura		7 de noviembre de 2019

ANEXO 4. ASESORÍAS EN MATERIA DE RECURSOS DE REVISIÓN A SUJETOS OBLIGADOS Y RECURRENTES.

Sujeto Obligado	Recurrentes	Fecha
Partido Unidad Democrática de Coahuila		8 de noviembre de 2019
Ayuntamiento de San Pedro		8 de noviembre de 2019
	Jorge Leyva	8 de noviembre de 2019
Fiscalía General del Estado		11 de noviembre de 2019
	Betina Garza	11 de noviembre de 2019
Ayuntamiento de Acuña		12 de noviembre de 2019
Despacho del Titular del Ejecutivo		13 de noviembre de 2019
Partido Revolucionario Institucional		13 de noviembre de 2019
	Mimi Mier	14 de noviembre de 2019
	César Alejandro	14 de noviembre de 2019
Ayuntamiento de San Juan de Sabinas		15 de noviembre de 2019
Ayuntamiento de Nava		15 de noviembre de 2019
Fiscalía General del Estado		15 de noviembre de 2019
Secretaría de Seguridad Pública		19 de noviembre de 2019
Congreso del Estado		20 de noviembre de 2019
Poder Judicial del Estado		20 de noviembre de 2019
Partido Acción Nacional		21 de noviembre de 2019
Agua de Saltillo		21 de noviembre de 2019
Simas San Pedro		22 de noviembre de 2019

ANEXO 4. ASESORÍAS EN MATERIA DE RECURSOS DE REVISIÓN A SUJETOS OBLIGADOS Y RECURRENTES.

Sujeto Obligado	Recurrentes	Fecha
Universidad Autónoma de Coahuila		25 de noviembre de 2019
Colegio de Bachilleres		25 de noviembre de 2019
Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Coahuila		27 de noviembre de 2019
Despacho del Titular del Ejecutivo		27 de noviembre de 2019
Secretaría de Seguridad Pública		28 de noviembre de 2019
Ayuntamiento de Múzquiz		29 de noviembre de 2019
Ayuntamiento de Acuña		29 de noviembre de 2019

Elaboración propia: Dirección de Gestión Documental y Procedimientos, 2019.

ANEXO 5. PADRÓN DE SUJETOS OBLIGADOS

Entidad	Sujetos obligados
Asociaciones Civiles	Arocena
	Artesénica
	Clúster Minero Petrolero
	Centro de Rehabilitación Integral Teletón
	Teatro Nazas
Total	5
Ayuntamientos	Abasolo
	Acuña
	Allende
	Arteaga
	Candela
	Castaños
	Cuatro Ciénegas
	Escobedo
	Francisco I. Madero
	Frontera
	General Cepeda
	Guerrero
	Hidalgo

ANEXO 5. PADRÓN DE SUJETOS OBLIGADOS

Entidad	Sujetos obligados
Ayuntamientos	Jiménez
	Juárez
	Lamadrid
	Matamoros
	Monclova
	Morelos
	Múzquiz
	Nadadores
	Nava
	Ocampo
	Parras
	Piedras Negras
	Progreso
	Ramos Arizpe
	Sabinas
	Sacramento
	Saltillo
	San Buenaventura
	San Juan de Sabinas
	San Pedro

Entidad	Sujetos obligados
Ayuntamientos	Sierra Mojada
	Torreón
	Viesca
	Villa Unión
	Zaragoza
Total	38
Organismos Autónomos	Comisión Coahuilense de Conciliación y Arbitraje Médico (COCCAM)
	Comisión de Derechos Humanos del Estado de Coahuila (CDHEC)
	Fiscalía General de Justicia del Estado de Coahuila
	Instituto Coahuilense de Acceso a la Información (ICAI)
	Instituto Estatal Electoral (IEC)
	Tribunal de Justicia Administrativa
	Tribunal Electoral de Coahuila
Total	7
Organismos Descentralizados	Administración del Patrimonio de la Beneficencia Pública en Coahuila
	Administración Fiscal General
	Centro Cultural Vito Alessio Robles
	Centro de Empoderamiento y Justicia de la Mujer

ANEXO 5. PADRÓN DE SUJETOS OBLIGADOS

Entidad	Sujetos obligados
Organismos Descentralizados	Colegio de Bachilleres (COBAC)
	Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Coahuila (CONALEP)
	Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos (CECYTEC)
	Comisión Estatal de Aguas y Saneamiento (CEAS)
	Comisión Estatal de Atención Víctimas
	Comisión Estatal para la Regulación de la Tenencia de la Tierra Urbana y Rústica de Coahuila (Certturc)
	Comisión Estatal de la Vivienda
	Consejo Editorial del Estado
	Consejo Estatal de Ciencia y Tecnología (COECYT)
	Coordinación General de Comunicación e Imagen Institucional
	Dirección de Pensiones para los Trabajadores de la Educación
	Instituto Coahuilense de la infraestructura Física Educativa (ICIFED)
	Instituto Coahuilense de la Juventud
	Instituto Coahuilense de las Mujeres
	Instituto Coahuilense de Las Personas Adultas Mayores (ICOPAM)
	Instituto de Becas y Créditos Educativos del Estado de Coahuila de Zaragoza
	Instituto de Capacitación para el Trabajo (ICATEC)
	Instituto de Desarrollo Docente, Investigación Evaluación Educativa (IDDIEE)

Entidad	Sujetos obligados
Organismos Descentralizados	Instituto de Pensiones Para los Trabajadores al Servicio del Estado
	Instituto de Servicios, Rehabilitación y Educación Especial e Integral del Estado de Coahuila (ISSREEI)
	Instituto Estatal de Educación para Adultos (IEEA)
	Instituto Estatal del Deporte (INEDEC)
	Instituto Registral y Catastral del Estado de Coahuila de Zaragoza
	Jefatura de la Oficina del Ejecutivo
	Junta Local de Conciliación y Arbitraje
	Periódico Oficial
	Procuraduría de Niños y Niñas y la Familia (PRONNIF)
	Promotora para el Desarrollo Minero
	Promotora para el Desarrollo Rural
	Registro Civil
	Secretaría Ejecutiva del Sistema Anticorrupción
	Seguro Popular
	Servicio Médico de los Trabajadores de la Educación
	Servicios de Salud
	Servicios Estatales Aeroportuarios
	Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia (DIF)
Total	40

ANEXO 5. PADRÓN DE SUJETOS OBLIGADOS

Entidad	Sujetos obligados
Organismos Paramunicipales	Consejo Promotor de la Reserva Territorial de Torreón
	DIF Saltillo
	DIF Torreón
	Dirección de Pensiones Saltillo
	Insitituto Municipal de Pensiones de Torreón
	Insituto Municipal de Cultura de Torreón
	Instituto Municipal de la Mujer de Torreón
	Instituto Municipal de Pensiones de Monclova
	Instituto Municipal de Cultura Saltillo
	Instituto Municipal de Planeación Saltillo
	Instituto Municipal de Planeación y Competitividad Torreón
	Instituto Municipal de Transporte Saltillo
	Instituto Municipal del Deporte Torreón
	Sistema Integral de Mantenimiento Vial de Torreón
Total	14
Partidos Políticos	Partido Acción Nacional
	Partido de la Revolución Democrática
	Partido Morena
	Partido Revolucionario Institucional
	Partido Verde Ecologista
	Unidad Democrática de Coahuila
Total	6

Entidad	Sujetos obligados
Poder Ejecutivo	Despacho del Titular de Ejecutivo
	Secretaría de Seguridad Pública
	Secretaría de Cultura
	Secretaría de Desarrollo Rural
	Secretaría de Economía
	Secretaría de Educación
	Secretaría de Finanzas
	Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas
	Secretaría de Gobierno
	Secretaría de Inclusión y Desarrollo Social
	Secretario de Infraestructura, Desarrollo Urbano y Movilidad
	Secretaría de Vivienda y Ordenamiento Territorial
	Secretaria de Medio Ambiente y Desarrollo Urbano
	Secretaría de Salud
	Secretaria de Turismo y Desarrollo de Pueblos Mágicos
	Secretaría del Trabajo
Total	16
Poder Judicial	Poder Judicial
	Tribunal de Conciliación y Arbitraje del Poder Judicial
Total	2

ANEXO 5. PADRÓN DE SUJETOS OBLIGADOS

Entidad	Sujetos obligados
Poder Legislativo	Auditoría Superior del Estado
	Congreso del Estado
Total	2
Sindicatos	Sindicato DIF
	Sindicato Único de Empleados al Servicio del R. Ayuntamiento Torreón
	Sindicato Único de Trabajadores al Servicio del Municipio de San Pedro
	Sindicato Nacional de Trabajadores de la Educación SNTE 35
	Sindicato Nacional de Trabajadores de la Educación SNTE 38
	Sindicato Único de Trabajadores del Gobierno del Estado (SUTGE)
Total	6
Sistemas de Aguas y Saneamiento	Aguas de Saltillo
	COMPARA
	Simas Acuña
	Simas Allende
	Simas Arteaga
	Simas Cuatro Ciénegas
	Simas General Cepeda
	Simas Madero
	Simas Matamoros

Entidad	Sujetos obligados
Sistemas de Aguas y Saneamiento	Simas Monclova-Frontera
	Simas Morelos
	Simas Parras
	Simas Piedras Negras
	Simas Sabinas
	Simas Sabinas - San Juan de Sabinas - Múzquiz
	Simas San Buenaventura
	Simas San Pedro
	Simas Torreón
	Simas Torreón - Matamoros - Viesca
Total	19
Universidades e Institutos Educativos	Universidad Autónoma de Coahuila
	Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de Ciudad Acuña
	Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de la Región Carbonífera
	Instituto Tecnológico Superior de Melchor Múzquiz
	Instituto Tecnológico Superior de Monclova
	Instituto Tecnológico Superior de San Pedro
	Universidad Politécnica de la Región Laguna
	Universidad Politécnica de Monclova
	Universidad Politécnica de Piedras Negras

ANEXO 5. PADRÓN DE SUJETOS OBLIGADOS

Entidad	Sujetos obligados
Universidades e Institutos Educativos	Universidad Politécnica de Ramos Arizpe
	Universidad Tecnológica de Coahuila
	Universidad Tecnológica de la Región Carbonífera
	Universidad Tecnológica de la Región Centro de Coahuila
	Universidad Tecnológica de Ciudad Acuña
	Universidad Tecnológica de Parras
	Universidad Tecnológica de Saltillo
	Universidad Tecnológica de Torreón
	Universidad Tecnológica del Norte de Coahuila
Total	18
Total SO	173

Elaboración propia: Dirección de Cumplimiento y Responsabilidades, 2019.

ANEXO 6. CAPACITACIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA A SUJETOS OBLIGADOS.

Región	Municipios	Número de capacitaciones	Asistentes	
			Mujeres	Hombres
Carbonífera	Juárez	2	1	1
	Múzquiz	1	4	3
	Progreso	2	2	0
	Sabinas	3	17	5
	San Juan de Sabinas	2	20	4
Total		9	57	
Centro-Desierto	Abasolo	6	8	0
	Candela	2	2	2
	Castaños	9	67	19
	Cuatro Ciénegas	8	17	9
	Escobedo	4	0	4
	Frontera	5	22	8
	Lamadrid	3	7	0
	Monclova	7	79	27
	Nadadores	4	8	0
	Ocampo	4	5	0
	Sacramento	4	0	4
	San Buenaventura	5	14	1
	Sierra Mojada	3	9	3
Total		64	315	

ANEXO 6. CAPACITACIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA A SUJETOS OBLIGADOS.

Región	Municipios	Número de capacitaciones	Asistentes	
			Mujeres	Hombres
Laguna	Francisco I. Madero	8	12	13
	Matamoros	2	36	21
	San Pedro	8	29	11
	Torreón	6	89	51
	Viesca	7	16	3
Total		31	281	
Norte	Acuña	7	48	23
	Allende	4	9	10
	Guerrero	3	0	4
	Hidalgo	1	0	1
	Jiménez	3	7	8
	Morelos	5	8	2
	Nava	4	21	11
	Piedras Negras	3	18	21
	Villa Unión	2	0	2
	Zaragoza	6	12	9
	Acuña	7	48	23
	Allende	4	9	10
	Guerrero	3	0	4
	Hidalgo	1	0	1

ANEXO 6. CAPACITACIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA A SUJETOS OBLIGADOS.

Región	Municipios	Número de capacitaciones	Asistentes	
			Mujeres	Hombres
Norte	Jiménez	3	7	8
	Morelos	5	8	2
Total		38	214	
Sureste	Arteaga	8	32	5
	General Cepeda	6	12	6
	Parras	9	23	24
	Ramos Arizpe	5	8	2
	Saltillo	87	248	176
	Arteaga	8	32	5
	Total	115	536	
	Total	257	1403	

Elaboración propia: Dirección de Capacitación y Cultura de la Transparencia, 2019.

ANEXO 7. CONVENIOS DE COLABORACIÓN VIGENTES.

Nombre de la entidad	Fecha de la firma	Vigencia	Objetivo
Instituto Electoral de Coahuila	15 de abril de 2016	4 años	Establecer las bases de apoyo y colaboración entre las partes, a fin de promover y difundir el derecho de acceso a la información pública y la cultura de la transparencia informativa, la rendición de cuentas y el gobierno abierto, entre los servidores públicos, los partidos políticos, las asociaciones políticas y la sociedad civil en general.
Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales y la Universidad Autónoma Agraria Antonio Narro	13 de octubre de 2016	Indefinida	Establecer las bases y mecanismos de colaboración y coordinación conjunta para la realización de diversas acciones y proyectos en materia de acceso a la información, protección de datos, gestión documental, gobierno abierto, transparencia proactiva, y archivos.
Secretaría de Medio Ambiente	06 de abril de 2017	Indefinida	Comprometerse a participar de manera coordinada y conjunta en generar ahorros económicos por consumo responsable de agua, consumo de energía y uso de transporte. Asimismo, en la gestión adecuada de los residuos. Esto para generar un impacto favorable al medio ambiente.
Agrupación Mamás Dolphins	08 de mayo de 2017	Indefinida	Establecer las bases de coordinación y colaboración entre las partes, a fin de apoyar a los grupos vulnerables en su proceso de rehabilitación, promover y difundir el valor de la diversidad y de la inclusión como derecho fundamental de todos los niños, niñas y jóvenes a acceder a una educación integral, para la participación, accesibilidad e inclusión plena de personas con diversas discapacidades.

ANEXO 7. CONVENIOS DE COLABORACIÓN VIGENTES.

Nombre de la entidad	Fecha de la firma	Vigencia	Objetivo
Instituto Nacional de Lenguas Indígenas	29 de junio de 2017	4 años	Establecer las bases generales de colaboración, a efecto de que se realicen actividades conjuntas en materia de promoción de los derechos lingüísticos de los pueblos y comunidades indígenas; difusión en las lenguas indígenas nacionales; capacitación y actualización en el ámbito jurídico, así como acciones para la promoción, fortalecimiento y desarrollo de las lenguas indígenas, garantizando el acceso a la jurisdicción del Estado.
Tribunal de Justicia Administrativa de Coahuila de Zaragoza	18 de diciembre de 2017	Hasta el 2019	Establecer las bases de apoyo y colaboración entre "LAS PARTES", a fin de otorgar alojamiento en la página de internet del "ICAI" para que de manera subsidiaria divulgue vía electrónica la información pública de oficio del "TRIBUNAL"; y así promover y difundir el derecho de acceso a la información pública, la cultura de la transparencia, la rendición de cuentas y la protección de datos personales entre los servidores públicos.
Comisión de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Nuevo León	30 de enero de 2019	1 año	Establecer las bases generales de colaboración para coordinar la ejecución de diversas estrategias y actividades, dirigidas al fortalecimiento de la cultura del respeto a los derechos humanos y a los principios de transparencia y acceso a la información pública, protección de datos personales, gobierno abierto, rendición de cuentas, archivos y la transparencia proactiva.
Auditoría Superior del Estado de Coahuila de Zaragoza	05 de marzo de 2019	Hasta la conclusión de la revisión a la Cuenta Pública del ejercicio fiscal 2019	Establecer las bases de coordinación y colaboración entre "LAS PARTES" para que "LA AUDITORÍA SUPERIOR" delegue a "EL ICAI" la facultad de coordinar la contratación y asignación de los servicios de profesionales de auditoría independientes que llevarán a cabo la revisión de los informes de avance de gestión financiera y la Cuenta Pública correspondientes al ejercicio fiscal 2019 de "EL ICAI".

ANEXO 7. CONVENIOS DE COLABORACIÓN VIGENTES.

Nombre de la entidad	Fecha de la firma	Vigencia	Objetivo
Ayuntamiento de Saltillo	21 de marzo de 2019	2021	Generar estrategias innovadoras que garanticen debidamente el acceso a la información pública y de gobierno abierto en beneficio de la sociedad saltilense.
Congreso del Estado de Coahuila de Zaragoza	29 de marzo de 2019	Hasta el 31 de diciembre de 2019	Establecer las bases de apoyo y colaboración entre "LAS PARTES" para generar estrategias innovadoras que garanticen debidamente el acceso a la información pública y de gobierno abierto, en beneficio de la sociedad.
Ayuntamiento de Torreón	03 de abril de 2019	Hasta el 31 de diciembre del 2021	Bases de apoyo y colaboración entre el ICAI y el Ayuntamiento de Torreón para generar estrategias innovadoras que garanticen debidamente el acceso a la información pública y de gobierno abierto en beneficio de la sociedad.
Ayuntamiento de Piedras Negras	07 de mayo de 2019	A la conclusión de la administración municipal	El objeto del presente convenio consiste en establecer las bases de apoyo y colaboración entre "LAS PARTES" para generar estrategias innovadoras que garanticen debidamente el acceso a la transparencia, acceso a la información, protección de datos personales, archivo o gestión documental y gobierno abierto en beneficio de la sociedad.
Ayuntamiento de Acuña	08 de mayo de 2019	A la conclusión de la administración municipal	El objeto del presente convenio consiste en establecer las bases de apoyo y colaboración entre "LAS PARTES" para generar estrategias innovadoras que garanticen debidamente el acceso a la transparencia, acceso a la información, protección de datos personales, archivo o gestión documental y gobierno abierto en beneficio de la sociedad.

ANEXO 7. CONVENIOS DE COLABORACIÓN VIGENTES.

Nombre de la entidad	Fecha de la firma	Vigencia	Objetivo
Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas e Instituciones de Educación Superior en el Estado	22 de mayo de 2019	Indefinida	Tiene por objeto conjuntar esfuerzos interinstitucionales para incentivar la participación de estudiantes universitarios en acciones para fomentar la transparencia y rendición de cuentas como mecanismos para el combate a la corrupción.
Poder Judicial del Estado de Durango y el Instituto Duranguense de Acceso a la Información Pública y de Protección de Datos Personales	24 de mayo de 2019	Indefinida	Las partes convienen en celebrar el presente Convenio General de Colaboración, que resume la intención de realizar diversas actividades y/o proyectos en materia de promoción de la cultura de la transparencia y de profesionalización del personal de los sujetos obligados vinculados con la atención al ejercicio del derecho de acceso a la información pública, la protección de datos personales y los archivos gubernamentales, en términos de lo dispuesto en la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Durango, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Durango, la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Coahuila de Zaragoza, Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado de Coahuila de Zaragoza, Ley Orgánica del Poder Judicial del Estado de Durango y, de conformidad con los programas específicos que posteriormente serán definidos y previo el acuerdo de las partes podrán considerar alguna o varias de las opciones establecidas.

ANEXO 7. CONVENIOS DE COLABORACIÓN VIGENTES.

Nombre de la entidad	Fecha de la firma	Vigencia	Objetivo
Universidad Tecnológica de la Región Carbonífera	06 de junio de 2019	Hasta el 08 de marzo de 2022	Tiene como objeto establecer las bases de apoyo y colaboración entre las partes para generar estrategias innovadoras que garanticen debidamente el acceso a la información pública y de gobierno abierto, en beneficio de la sociedad
Ayuntamiento de Castaños	02 de julio de 2019	Hasta el 31 de diciembre de 2021	El objeto del presente convenio consiste en establecer las bases de apoyo y colaboración entre "LAS PARTES" para generar estrategias innovadoras que garanticen debidamente el acceso a la transparencia, acceso a la información, protección de datos personales, archivo o gestión documental y gobierno abierto en beneficio de la sociedad.
Instituto Estatal de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Yucatán	17 de agosto de 2019	Indefinida	Realizar actividades y proyectos en materia de promoción de la cultura de la transparencia y profesionalización del personal, a través de un proceso de certificación.
Ayuntamiento de Abasolo	28 de agosto de 2019	Hasta el 28 de agosto de 2020	El objeto del presente convenio consiste en establecer las bases de apoyo y colaboración entre "LAS PARTES" para generar estrategias innovadoras que garanticen debidamente el acceso a la transparencia, acceso a la información, protección de datos personales, archivo o gestión documental y gobierno abierto en beneficio de la sociedad.
Ayuntamiento de Monclova	28 de agosto de 2019	Hasta el 31 de diciembre de 2021	El objeto del presente convenio consiste en establecer las bases de apoyo y colaboración entre "LAS PARTES" para generar estrategias innovadoras que garanticen debidamente el acceso a la transparencia, acceso a la información, protección de datos personales, archivo o gestión documental y gobierno abierto en beneficio de la sociedad.

ANEXO 7. CONVENIOS DE COLABORACIÓN VIGENTES.

Nombre de la entidad	Fecha de la firma	Vigencia	Objetivo
Ayuntamiento de Guerrero	05 de septiembre de 2019	Hasta el 07 de septiembre de 2020	Establecer las bases de apoyo y colaboración entre "LAS PARTES" para generar estrategias innovadoras que garanticen debidamente el acceso a la transparencia, acceso a la información, protección de datos personales, archivo o gestión documental y gobierno abierto en beneficio de la sociedad.
Secretaría de Educación del Estado de Coahuila de Zaragoza	17 de octubre de 2019	1 año	Tiene por objeto establecer las bases de apoyo y colaboración entre "LAS PARTES", para generar estrategias innovadoras que garanticen debidamente el acceso a la información pública y de gobierno abierto, en beneficio de la sociedad.
Fiscalía General del Estado de Coahuila de Zaragoza	24 de octubre de 2019	Indefinida	El objeto del presente Convenio consiste en establecer las bases de apoyo y colaboración entre "LAS PARTES", para generar estrategias innovadoras que garanticen debidamente el acceso a la información pública, protección de datos personales y de gobierno abierto en beneficio de la sociedad.

Elaboración propia: Dirección de Jurídica, 2019.

ANEXO 8. PRESENCIA DEL CONSEJO GENERAL DEL ICAI.

Nota: LGB, Luis González Briseño; JMJM, José Manuel Jiménez y Meléndez; BIMO, Bertha Icela Mata Ortiz y FJDUV, Javier Díez de Urdanivia de Valle

Fecha	Evento	Comisionado participante			
		LGB	JMJM	BIMO	FJDUV
15 de enero de 2019	Reunión de trabajo en las instalaciones del Consejo General.	✓	✓	✓	✓
16 de enero de 2019	Reunión de trabajo en las instalaciones de Ramos Arizpe.	✓	✓	✓	✓
17 de enero de 2019	Grabación de spot publicitario.	✓			
17 de enero de 2019	Convocatoria a la sociedad civil para elección de enlaces regionales en el Segundo Ejercicio de Gobierno Abierto en el estado de Coahuila de Zaragoza, Región Laguna.		✓		
21 de enero de 2019	Reunión de trabajo en las instalaciones del Consejo General.	✓	✓	✓	✓
22 de enero de 2019	Reunión de las Comisiones de Derechos Humanos y de Protección de Datos Personales del Sistema Nacional de Transparencia.				✓
23 de enero de 2019	Reunión de trabajo en las instalaciones del Consejo General.	✓	✓	✓	✓
24 de enero de 2019	171ª Sesión Ordinaria del Consejo General del ICAI, en Saltillo.	✓	✓	✓	✓
24 de enero de 2019	Capacitación de implementación SIGEMI - SICOM.	✓			
28 de enero de 2019	Entrega catorceavo informe de resultados del ICAI al Congreso del Estado.	✓			

Fecha	Evento	Comisionado participante			
		LGB	JMJM	BIMO	FJDUV
29 de enero de 2019	Sesión Ordinaria del Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción.	✓			
29 de enero de 2019	Transparencia y Acceso a la Información Sala Luis Donaldo Colosio en el Congreso del Estado.			✓	
30 de enero de 2019	Conmemoración del Día Internacional de Protección de Datos Personales.	✓	✓	✓	✓
31 de enero de 2019	Primera sesión ordinaria de comisiones unidas.	✓			
31 de enero de 2019	Sesión de Comisión de Vinculación.	✓			
31 de enero de 2019	Inauguración del Congreso Nacional "Transformación del Derecho Administrativo".	✓			✓
5 de febrero de 2019	Ceremonia de Toma de Protesta del C. José Luis Vázquez López en el Instituto Nacional Electoral.	✓			
8 de febrero de 2019	Primera Sesión Ordinaria, Coordinación de la Región Norte del SNT.	✓	✓		✓
11 de febrero de 2019	Inauguración de Oficinas de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Anticorrupción del Estado.	✓		✓	✓
12 de febrero de 2019	Reunión de la Comisión de Vigilancia del ICAI.				✓
14 de febrero de 2019	Sesión conjunta del Consejo de la Judicatura y del Tribunal Superior de Justicia para rendir el informe de actividades 2018.	✓		✓	

ANEXO 8. PRESENCIA DEL CONSEJO GENERAL DEL ICAI.

Fecha	Evento	Comisionado participante			
		LGB	JMJM	BIMO	FJDUV
15 de febrero de 2019	Reunión de la Comisión de Vigilancia del ICAI.				✓
18 de febrero de 2019	Presentación del Reto 100 días del Sistema Estatal Anticorrupción.	✓			
19 de febrero de 2019	Sesión solemne con motivo del Día del Ejército en el H. Congreso del Estado.	✓	✓	✓	
19 de febrero de 2019	Reunión de trabajo del Sistema Estatal Anticorrupción.	✓	✓		
19 de febrero de 2019	Reunión previa a la instalación del Secretariado Técnico de Gobierno Abierto (STGA), entre los 5 enlaces regionales.			✓	✓
19 de febrero de 2019	Reunión de trabajo en las instalaciones del Consejo General.	✓	✓	✓	✓
20 de febrero de 2019	172ª Sesión Ordinaria del Consejo General del ICAI.	✓	✓	✓	✓
21 de febrero de 2019	Presentación del libro: "El INAI, Resoluciones Relevantes y Polémicas (12 casos líderes)" y "Mesa de Análisis sobre Resoluciones relevantes de los Organismos Garantes en Materia de Transparencia y Protección de Datos Personales".	✓		✓	✓
22 de febrero de 2019	Primer Informe de Actividades del C. Ing. Jesús Salvador Hernández Vélez, Rector de la Universidad Autónoma de Coahuila.	✓	✓	✓	
27 de febrero de 2019	1er informe legislativo, Congreso del Estado.	✓			

Fecha	Evento	Comisionado participante			
		LGB	JMJM	BIMO	FJDUV
27 de febrero de 2019	Lanzamiento del Reto de los 100 días.			✓	
28 de febrero de 2019	Lanzamiento del Reto de los 100 días.			✓	
28 de febrero de 2019	Presentación del libro "Los Derechos Humanos en el Tercer Milenio", Coordinación General de Bibliotecas y Librerías de Coahuila y la Comisión de los Derechos Humanos del Estado de Coahuila de Zaragoza.	✓		✓	✓
4 de marzo de 2019	Segunda Sesión Ordinaria de Comisiones Unidas del año 2019, Sistema Nacional de Transparencia.	✓			
6 de marzo de 2019	Reunión de la Comisión de Vigilancia del ICAI.		✓		
7 de marzo de 2019	Reunión de la Comisión de Vigilancia del ICAI.		✓		
8 de marzo de 2019	Foro de Archivos: "Armonización e Implementación Legislativa en Materia de Archivos".			✓	
11 de marzo de 2019	Certificación de la Universidad Tecnológica de Saltillo como escuela Promotora de la Transparencia.		✓	✓	
11 de marzo de 2019	20° Sesión del Consejo Promotor de Transparencia en la Educación (CPTe).		✓	✓	
11 de marzo de 2019	Participación en el programa de radio "El poder de la transparencia".		✓		

ANEXO 8. PRESENCIA DEL CONSEJO GENERAL DEL ICAI.

Fecha	Evento	Comisionado participante			
		LGB	JMJM	BIMO	FJDUV
12 de marzo de 2019	Foro Estatal de Consulta Ciudadana Coahuila" para la elaboración del Plan Nacional de Desarrollo 2019-2024.	✓	✓		
12 de marzo de 2019	Conmemoración por el Día Internacional de la Mujer en el Congreso del Estado.			✓	
14 de marzo de 2019	Reunión de trabajo en las instalaciones del Consejo General.	✓	✓	✓	✓
15 de marzo de 2019	Reunión de trabajo con la Consejera Presidenta del Instituto Electoral de Coahuila, Gabriela de León Farías.	✓			
15 de marzo de 2019	173ª Sesión Ordinaria del Consejo General del ICAI.	✓	✓	✓	✓
21 de marzo de 2019	Firma de Convenio por la Transparencia Municipal ICAI y Ayuntamiento de Saltillo.	✓	✓	✓	✓
25 de marzo de 2019	Jornadas de Consulta "México Rumbo al Derecho Humano a la Paz".	✓	✓		
26 de marzo de 2019	Ceremonia Conmemorativa del 106 Aniversario de la Promulgación del Plan de Guadalupe.	✓			
27 de marzo de 2019	Asistencia a sesiones de las comisiones de Rendición de Cuentas, Indicadores de Gestión, y de Gobierno Abierto del SNT.	✓	✓		
27 de marzo de 2019	Asistencia a sesión de la Comisión de Derechos Humanos y Equidad de Género e Inclusión Social.				✓

Fecha	Evento	Comisionado participante			
		LGB	JMJM	BIMO	FJDUV
27 de marzo de 2019	Asistencia a sesión de la Comisión de Archivos del SNT.				✓
28 de marzo de 2019	Primera Sesión Ordinaria del Consejo Nacional del año 2019.	✓	✓		✓
28 de marzo de 2019	Primera Reunión de Trabajo de los Integrantes del Sistema Nacional de Transparencia.	✓	✓		
29 de marzo de 2019	Informe de Gestión Anual 2018 del Instituto de Transparencia Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Baja California Sur.	✓			
29 de marzo de 2019	Firma de Convenio para garantizar la Información Pública y de Gobierno Abierto, ICAI y Congreso del Estado.	✓	✓	✓	✓
1 de abril de 2019	Presentación del Sistema de Video Inteligencia para la Seguridad del Gobierno del Estado.	✓			
1 de abril de 2019	Participación en el programa de radio "El poder de la transparencia".	✓			
3 de abril de 2019	Firma de Convenio para garantizar la Información Pública y de Gobierno Abierto, ICAI y Ayuntamiento de Torreón.	✓	✓	✓	✓
5 de abril de 2019	Diálogo "Sistema Nacional y Estatal Anticorrupción: Avances, retos y desafíos".	✓			

ANEXO 8. PRESENCIA DEL CONSEJO GENERAL DEL ICAI.

Fecha	Evento	Comisionado participante			
		LGB	JMJM	BIMO	FJDUV
5 de abril de 2019	Ponente en la presentación del libro del INAI "12 Casos", a invitación de la Academia Interamericana de Derechos Humanos (AIDH).	✓			
8 de abril de 2019	Reunión de trabajo en las instalaciones del Consejo General.	✓	✓	✓	✓
9 de abril de 2019	174ª Sesión Ordinaria del Consejo General del ICAI.	✓	✓	✓	✓
9 de abril de 2019	Taller de Planeación de la Región Norte del SNT		✓		✓
9 de abril de 2019	Instalación del Secretariado Técnico de Gobierno Abierto 2019.		✓		✓
9 de abril de 2019	Taller de Responsabilidad Administrativa, presentado por la Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas (SEFIRC).	✓			
10 de abril de 2019	Reunión con los miembros de la Comisión de Vigilancia del ICAI.		✓		✓
11 de abril de 2019	Plática con el Presidente Municipal de Piedras Negras para tratar el tema del Convenio de Colaboración.	✓		✓	✓
23 de abril de 2019	Reunión de trabajo en las instalaciones del Consejo General.	✓	✓	✓	✓
24 de abril de 2019	79ª Sesión Extraordinaria del Consejo General del ICAI.	✓	✓	✓	✓

Fecha	Evento	Comisionado participante			
		LGB	JMJM	BIMO	FJDUV
25 de abril de 2019	Reunión previa a firma de convenio de colaboración en el Archivo General de la Nación.	✓			
25 de abril de 2019	Reunión de atención a recursos de inconformidad en el INAI.	✓			
26 de abril de 2019	Firma de convenio Marco de Apoyo Emergente a Estancias Infantiles.	✓			
26 de abril de 2019	Reunión de trabajo con la titular del Instituto Coahuilense de la Juventud.	✓			
30 de abril de 2019	Tercera sesión ordinaria del órgano de Gobierno Abierto.	✓			
6 de mayo de 2019	Reunión de trabajo en las instalaciones del Consejo General.	✓	✓	✓	✓
7 de mayo de 2019	175ª Sesión Ordinaria del Consejo General del ICAI.	✓	✓	✓	✓
7 de mayo de 2019	Firma de Convenio con el Ayuntamiento de Piedras Negras.	✓	✓	✓	✓
8 de mayo de 2019	Firma de Convenio con el Ayuntamiento de Acuña.	✓	✓	✓	✓
11 de mayo de 2019	Inauguración de la Feria Internacional del libro.			✓	
14 de mayo de 2019	Presentación del Libro "Sistema Nacional Anticorrupción".			✓	
13 al 17 de mayo de 2019	II Encuentro de la Red de Acceso a Información.	✓			✓

ANEXO 8. PRESENCIA DEL CONSEJO GENERAL DEL ICAI.

Fecha	Evento	Comisionado participante			
		LGB	JMJM	BIMO	FJDUV
20 de mayo de 2019	XIV Congreso Iberoamericano de Derecho Constitucional.		✓		
20 de mayo de 2019	Comité académico Consejo Cívico de Coahuila.	✓			
22 de mayo de 2019	Sesión extraordinaria del Consejo Promotor de Transparencia en la Educación (CPTE).			✓	✓
22 de mayo de 2019	Firma del Convenio de Colaboración para incentivar la Participación Universitaria en acciones de Contraloría Social para el Combate a la Corrupción, entre la SEFIRC, el ICAI y las instituciones educativas públicas y privadas de nivel superior del estado.	✓		✓	
22 de mayo de 2019	Conversatorio: ¿Cuál es la utilidad social del derecho a saber en la lucha anticorrupción? Una mirada desde la sociedad civil, las instituciones y el periodismo.	✓			
24 de mayo de 2019	Firma de convenio para la promoción de la cultura de transparencia entre el ICAI y el Ayuntamiento de Durango.	✓		✓	✓
24 y 25 de mayo de 2019	Diplomado en Transparencia Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales ICAI - IDAIP.	✓			✓
24 de mayo de 2019	Conferencia Temática "Rumbo a la Armonización de la Ley General de Archivos. Los Temas por Resolver".				✓

Fecha	Evento	Comisionado participante			
		LGB	JMJM	BIMO	FJDUV
29 de mayo de 2019	Reunión de trabajo en las instalaciones del Consejo General.	✓	✓	✓	✓
30 de mayo de 2019	80ª Sesión Extraordinaria del Consejo General del ICAI.	✓	✓	✓	✓
30 de mayo de 2019	Reunión de trabajo con los miembros de la Comisión de vigilancia, evaluación y disciplina.		✓		
30 de mayo de 2019	Inauguración del Observatorio Internacional de Derechos Políticos "Candidaturas Independientes" II Jornada 2019 en la Academia Interamericana de Derechos Humanos.	✓			
31 de mayo de 2019	Primera sesión del Sistema Estatal Anticorrupción.	✓			
31 de mayo de 2019	Diplomado en Transparencia Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.				✓
3 de junio de 2019	Reunión de trabajo con los miembros de la Comisión de vigilancia, evaluación y disciplina.		✓		✓
4 de junio de 2019	Jornada de monitoreo y evaluación para el combate a la corrupción en Coahuila.	✓			
4 de junio de 2019	Reunión de trabajo con los miembros de la Comisión de vigilancia, evaluación y disciplina.		✓		✓
6 de junio de 2019	Primera Sesión Ordinaria del Secretariado Técnico de Gobierno Abierto.		✓	✓	

ANEXO 8. PRESENCIA DEL CONSEJO GENERAL DEL ICAI.

Fecha	Evento	Comisionado participante			
		LGB	JMJM	BIMO	FJDUV
6 de junio de 2019	Certificación de la Universidad Tecnológica de la Región Carbonífera (UTRC).	✓	✓	✓	
7 de junio de 2019	Reunión de trabajo en las instalaciones del Consejo General.	✓	✓	✓	✓
10 de junio de 2019	Reunión de trabajo en las instalaciones del Consejo General.	✓	✓	✓	✓
11 de junio de 2019	176ª Sesión Ordinaria del Consejo General del ICAI.	✓	✓	✓	✓
14 y 15 de junio de 2019	Diplomado en Transparencia Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.				✓
18 de junio de 2019	Primera Sesión Extraordinaria 2019 del Consejo Nacional del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (INAI).	✓	✓	✓	✓
18 al 22 de junio de 2019	XVII Encuentro Iberoamericano de Protección de Datos Personales y 4º Foro Internacional de Protección de Datos.	✓	✓		✓
20 de junio de 2019	Suscripción de profesionales de la abogacía al Estándar Ético en la plataforma informática en el Consejo de Participación Ciudadana del Sistema Anticorrupción del Estado.			✓	
20 de junio de 2019	Quinta sesión ordinaria del ejercicio 2019 del Comité Coordinador del Sistema Anticorrupción del Estado en la Secretaría Ejecutiva del Sistema Anticorrupción del Estado de Coahuila.			✓	

ANEXO 8. PRESENCIA DEL CONSEJO GENERAL DEL ICAI.

Fecha	Evento	Comisionado participante			
		LGB	JMJM	BIMO	FJDUV
24 de junio de 2019	Quinta asamblea general del clúster energía Coahuila.	✓			
25 de junio de 2019	Reunión de trabajo en las instalaciones del Consejo General.	✓	✓	✓	✓
26 de junio de 2019	81ª Sesión Extraordinaria del Consejo General del ICAI.	✓	✓	✓	✓
26 de junio de 2019	Segunda sesión ordinaria de la región norte. Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.	✓	✓	✓	✓
27 de junio de 2019	15 aniversario del Instituto de Acceso a la Información de Durango, Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.	✓	✓	✓	✓
28 de junio de 2019	15 aniversario del Instituto de Acceso a la Información de Durango, Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.			✓	✓
2 de julio de 2019	Firma de convenio ICAI y Ayuntamiento de Castaños.	✓	✓	✓	✓
3 de julio de 2019	Taller de gobierno abierto con autoridades del STGA.		✓		
4 de julio de 2019	Reunión con la C. Gloria Tobón, para tratar su participación en los temas de agua en el STGA.	✓	✓	✓	✓
9 de julio de 2019	Reunión de trabajo en las instalaciones del Consejo General.	✓	✓	✓	✓

ANEXO 8. PRESENCIA DEL CONSEJO GENERAL DEL ICAI.

Fecha	Evento	Comisionado participante			
		LGB	JMJM	BIMO	FJDUV
10 de julio de 2019	Conferencia "La transparencia en Coahuila a 15 años del ICAI".	✓	✓	✓	✓
10 de julio de 2019	Reunión de trabajo en las instalaciones del Consejo General.	✓	✓	✓	✓
10 de julio de 2019	177ª Sesión Ordinaria del Consejo General del ICAI.	✓	✓	✓	✓
11 de julio de 2019	Conferencia "La transparencia en Coahuila a 15 años del ICAI".			✓	
12 de julio de 2019	Jornadas Ciudadanas de Gobierno Abierto para la Región Laguna.		✓		
12 de julio de 2019	Toma de protesta de la Mesa Directiva de la Asociación Civil de Abogados de Coahuila.			✓	
12 y 13 de julio de 2019	Diplomado en Transparencia Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.				✓
15 de julio de 2019	Gobierno Abierto, Mesas Regionales.			✓	✓
17 de julio de 2019	Reunión de trabajo en las instalaciones del Consejo General.	✓	✓	✓	✓
18 de julio de 2019	82ª Sesión Extraordinaria del Consejo General del ICAI.	✓	✓	✓	✓
8 de agosto de 2019	Reunión de trabajo en las instalaciones del Consejo General.	✓	✓	✓	✓
9 de agosto de 2019	Conferencia "Utilidad de la Protección de los Datos Personales.	✓			

Fecha	Evento	Comisionado participante			
		LGB	JMJM	BIMO	FJDUV
13 de agosto de 2019	Reunión de trabajo en las instalaciones del Consejo General.	✓	✓	✓	✓
14 y 15 de agosto de 2019	Ceremonia de Asignación de Plazas del Proceso de Admisión Docente en Educación Básica Ciclo Escolar 2019-2020 de la Secretaría de Educación de Coahuila.	✓			
15 al 17 de agosto de 2019	Diplomado en Transparencia Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.				✓
15 de agosto de 2019	Presentación del Diccionario de Transparencia y Acceso a la Información Pública, por parte del INAI.		✓		
16 de agosto de 2019	Diplomado de Transparencia Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.				✓
16 de agosto de 2019	Conferencia "Protección de Datos Personales" en el Módulo del Diplomado de Transparencia del INAIP Yucatán.	✓	✓		
17 de agosto de 2019	Firma del Convenio General de Colaboración entre el ICAI y el INAIP.	✓	✓		
17 de agosto de 2019	Asistencia a diplomado de "Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales".		✓		
23 y 24 de agosto de 2019	Diplomado en Transparencia Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.	✓			✓

ANEXO 8. PRESENCIA DEL CONSEJO GENERAL DEL ICAI.

Fecha	Evento	Comisionado participante			
		LGB	JMJM	BIMO	FJDUV
26 de agosto de 2019	Reunión de trabajo con personal del Poder Judicial del Estado.				✓
28 de agosto de 2019	Firma de convenio ICAI y Ayuntamiento de Monclova.	✓	✓	✓	✓
28 de agosto de 2019	Firma de convenio ICAI y Ayuntamiento de Abasolo.	✓	✓	✓	✓
27 de agosto de 2019	Reunión de trabajo en las instalaciones del Consejo General.	✓	✓	✓	✓
28 de agosto de 2019	178ª Sesión Ordinaria del Consejo General del ICAI.	✓	✓	✓	✓
28 al 31 de agosto de 2019	Panel sobre Transparencia y Rendición de Cuentas por el 12 aniversario del IVAI.		✓		
29 de agosto de 2019	Sesión del Comité Coordinador del Sistema Anticorrupción del Estado de Coahuila de Zaragoza.	✓			
2 de septiembre de 2019	Reunión de trabajo con personal de Secretaría de Finanzas y Secretaría de Desarrollo Social.				✓
5 de septiembre de 2019	Firma de convenio ICAI y Ayuntamiento de Guerrero.	✓	✓	✓	✓
5 de septiembre de 2019	2ª Sesión Ordinaria del Secretariado Técnico de Gobierno Abierto.	✓	✓	✓	
18 de septiembre de 2019	Reunión de trabajo en las instalaciones del Consejo General.	✓	✓	✓	✓
19 de septiembre de 2019	179ª Sesión Ordinaria del Consejo General del ICAI.	✓	✓	✓	✓

Fecha	Evento	Comisionado participante			
		LGB	JMJM	BIMO	FJDUV
20 de septiembre de 2019	Sesión Ordinaria de la Comisión de Rendición de Cuentas del SNT.		✓		
25 de septiembre de 2019	Reunión de trabajo en las instalaciones del Consejo General.	✓	✓	✓	✓
26 de septiembre de 2019	Segunda Sesión Ordinaria de Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia.			✓	
27 de septiembre de 2019	Reunión de trabajo en las instalaciones del Consejo General.	✓	✓	✓	✓
30 de septiembre de 2019	Conmemoración del "Día Internacional del Derecho a Saber".	✓	✓	✓	✓
4 de octubre de 2019	Novena Sesión Ordinaria del Comité Coordinador del Sistema Anticorrupción del estado de Coahuila de Zaragoza.			✓	
8 de octubre de 2019	Certificación como Institución Educativa Promotora de la Transparencia a la Escuela de Bachilleres Dr. y Gral. Jaime Lozano Benavides de la UAdeC de Allende.	✓		✓	
9 de octubre de 2019	Mesas de co creación para el diseño de Segundo Plan de Acción Local (2° PAL) - Región Laguna.			✓	
10 y 11 de octubre de 2019	Reunión ordinaria del Secretariado Técnico de Gobierno Abierto (STGA) con los enlaces regionales de los OSC's Laguna, Sureste, Centro, Carbonífera y Norte.	✓		✓	
16 de octubre de 2019	Reunión previa a la Sesión Ordinaria del Consejo General.	✓	✓	✓	✓

ANEXO 8. PRESENCIA DEL CONSEJO GENERAL DEL ICAI.

Fecha	Evento	Comisionado participante			
		LGB	JMJM	BIMO	FJDUV
17 de octubre de 2019	180ª Sesión Ordinaria del Consejo General del ICAI.	✓	✓	✓	✓
17 de octubre de 2019	Firma de Convenio de Colaboración entre el ICAI y la SEP.	✓	✓	✓	✓
17 de octubre de 2019	Informe del Órgano Interno de Control.	✓	✓	✓	✓
22 de octubre de 2019	Evento de ratificación del ICAI como oficina verde.	✓			
24 de octubre de 2019	Firma de Convenio de Colaboración entre el ICAI y la FGE.	✓	✓	✓	✓
28 al 30 de octubre de 2019	Jornada sobre el nuevo modelo de Protección de Datos Personales.	✓	✓		✓
29 de octubre de 2019	Conferencia "Los Deberes de los Sujetos Obligados en Materia de Datos Personales".	✓			
4 de noviembre de 2019	Participación en el programa de radio "El poder de la transparencia".			✓	
6 de noviembre de 2019	Mesa de co creación para el diseño del Plan de Acción del Segundo Ejercicio de Gobierno Abierto del Secretariado Técnico de Gobierno Abierto, en Torreón, para Organismos Civiles de La Laguna.			✓	

Fecha	Evento	Comisionado participante			
		LGB	JMJM	BIMO	FJDUV
7 de noviembre de 2019	Mesa de co creación para el diseño del Plan de Acción del Segundo Ejercicio de Gobierno Abierto, del Secretariado Técnico de Gobierno Abierto, en Saltillo y para Organismos Civiles de las regiones Sureste, Carbonífera y Centro.	✓	✓	✓	
7 de noviembre de 2019	Sesión Ordinaria del Comité de Ética y Conducta del ICAI.	✓	✓	✓	✓
8 de noviembre de 2019	Mesa de co creación para el diseño del Plan de Acción del Segundo Ejercicio de Gobierno Abierto, del Secretariado Técnico de Gobierno Abierto con Organismos Civiles de la Región Norte de la entidad.	✓	✓	✓	✓
11 de noviembre de 2019	Participación en el programa de radio "El poder de la transparencia".		✓		
11 al 13 de noviembre de 2019	XVIII Encuentro Red de Transparencia y Acceso a la Información RED-RTA.	✓	✓	✓	✓
13 al 15 de noviembre de 2019	Semana Nacional de Transparencia.	✓	✓	✓	✓
15 de noviembre de 2019	Desayuno Espacio 4.	✓	✓		
19 de noviembre de 2019	Reunión de trabajo con los miembros del Consejo General.	✓	✓	✓	✓
20 de noviembre de 2019	181ª Sesión Ordinaria del Consejo General del ICAI.	✓	✓	✓	✓

ANEXO 8. PRESENCIA DEL CONSEJO GENERAL DEL ICAI.

Fecha	Evento	Comisionado participante			
		LGB	JMJM	BIMO	FJDUV
21 al 23 de noviembre de 2019	Jornada Electoral del Sistema Nacional de Transparencia.	✓	✓		✓
24 de noviembre de 2019	Carrera del Día del Ministerio Público.			✓	
27 de noviembre de 2019	Certificación de la Universidad Tecnológica de la Región Centro de Coahuila (UTRCC) como Institución Educativa Promotora de la Transparencia.	✓		✓	
28 de noviembre de 2019	Sesión ordinaria del Consejo Promotor de Transparencia en Educación (CPTE).	✓	✓	✓	✓
29 de noviembre de 2019	Clausura del Diplomado de Transparencia Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales. Entrega de reconocimientos.	✓	✓	✓	✓
30 de noviembre de 2019	2o Informe de Gobierno del Ejecutivo de Coahuila, Miguel Ángel Riquelme Solís, en el Palacio Legislativo en Saltillo.	✓	✓	✓	✓

Elaboración propia: Dirección de Planeación y Fortalecimiento Institucional, 2019.
Este anexo incluye la actividad de los Comisionados hasta el 30 de noviembre del 2019.

ANEXO 9. DESGLOSE DETALLADO DEL CONTROL PRESUPUESTAL

Concepto	Presupuesto original	Presupuesto modificado y autorizado	Presupuesto ejercido	Presupuesto disponible
Servicios Personales				
Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	24,480,000.00	24,480,000.00	16,044,776.76	8,435,223.24
Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	2,719,000.00	2,719,000.00	1,416,515.58	1,302,484.42
Remuneraciones Adicionales y Especiales	2,950,000.00	2,950,000.00	1,898,217.63	1,051,782.37
Seguridad Social	3,950,000.00	3,950,000.00	2,698,042.21	1,251,957.79
Otras Prestaciones Sociales y Económicas	1,200,000.00	1,200,000.00	822,201.84	377,798.16
Previsiones	0.00	0.00	0.00	0.00
Pago de Estímulos a Servidores Públicos	0.00	0.00	0.00	0.00
Total capítulo 1000	35,299,000.00	35,299,000.00	22,879,754.02	12,419,245.98
Materiales y Suministros				
Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	350,000.00	340,000.00	242,414.30	97,585.70
Alimentos y Utensilios	225,000.00	200,000.00	64,154.30	135,845.70
Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	0.00	0.00	0.00	0.00

ANEXO 9. DESGLOSE DETALLADO DEL CONTROL PRESUPUESTAL

Concepto	Presupuesto original	Presupuesto modificado y autorizado	Presupuesto ejercido	Presupuesto disponible
Materiales y Suministros				
Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	40,000.00	27,000.00	396.00	26,604.00
Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	5,000.00	5,000.00	98.50	4,901.50
Combustibles, Lubricantes y Aditivos	685,000.00	649,000.00	427,200.00	221,800.00
Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	50,000.00	109,000.00	0.00	109,000.00
Materiales y Suministros Para Seguridad	0.00	0.00	0.00	0.00
Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	100,000.00	125,000.00	56,616.72	68,383.28
Total capítulo 2000	1,455,000.00	1,455,000.00	790,879.82	664,120.18
Servicios Generales				
Servicios Básicos	894,000.00	766,192.76	537,797.49	228,395.27
Servicios de Arrendamiento	896,000.00	875,624.63	613,367.13	262,257.50
Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	1,265,000.00	1,015,003.46	368,721.06	646,282.40
Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	260,000.00	244,000.00	120,503.08	123,496.92
Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	840,000.00	862,268.03	574,202.70	288,065.33

ANEXO 9. DESGLOSE DETALLADO DEL CONTROL PRESUPUESTAL

Concepto	Presupuesto original	Presupuesto modificado y autorizado	Presupuesto ejercido	Presupuesto disponible
Servicios de Comunicación Social y Publicidad.	600,000.00	680,311.30	476,231.09	204,080.21
Servicios de Traslado y Viáticos	2,015,000.00	2,519,999.82	1,815,162.04	704,837.78
Servicios Oficiales	1,030,000.00	1,060,000.00	571,978.50	488,021.5
Otros Servicios Generales	150,000.00	150,000.00	85,043.12	64,956.88
Total capítulo 3000	7,950,000.00	8,173,400.00	5,163,006.21	3,010,393.79
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas				
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias al Resto del Sector Público	0.00	0.00	0.00	0.00
Subsidios y Subvenciones	0.00	0.00	0.00	0.00
Ayudas Sociales	50,000.00	25,000.00	15,000.00	10,000.00
Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias a la Seguridad Social	0.00	0.00	0.00	0.00
Donativos	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias al Exterior	0.00	0.00	0.00	0.00
Total capítulo 4000	50,000.00	25,000.00	15,000.00	10,000.00

ANEXO 9. DESGLOSE DETALLADO DEL CONTROL PRESUPUESTAL

Concepto	Presupuesto original	Presupuesto modificado y autorizado	Presupuesto ejercido	Presupuesto disponible
Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles				
Mobiliario y Equipo de Administración	365,000.00	445,000.00	293,169.63	151,830.37
Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo	50,000.00	0.00	0.00	0.00
Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	0.00	0.00	0.00	0.00
Vehículos y Equipo de Transporte	450,000.00	251,600.00	251,600.00	0.00
Equipo de Defensa y Seguridad	0.00	0.00	0.00	0.00
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	30,000.00	0.00	0.00	0.00
Activos Biológicos	0.00	0.00	0.00	0.00
Bienes Inmuebles	0.00	0.00	0.00	0.00
Activos Intangibles	0.00	0.00	0.00	0.00
Total capítulo 5000	895,000.00	696,600.00	544,769.63	151,830.37
Total general	45,649,000.00	45,649,000.00	29,393,409.68	16,255,590.32

Elaboración propia: Dirección de Administración y Finanzas, 2019.

Este anexo incluye el control presupuestal por objeto del gasto, capítulo y concepto al Tercer Trimestre 2019. Para consultar el último trimestre del año puedes consultar, a partir del 2020, la página oficial del ICAI, www.icaei.org.mx.

ANEXO 10. CONTRATOS

Número	Fecha de celebración	Proveedor	Objeto	Monto total contratado	Vigencia
1	01 de enero de 2019	Universidad Autónoma de Coahuila a través del Hospital Universitario de Saltillo "Dr. Gonzalo Valdés Valdés"	Prestación de servicios profesionales relativos a la atención médica y hospitalaria en general	Depende del servicio profesional médico hospitalario, médico y/u hospitalario que se requiera en específico	Indefinida
2	11 de febrero de 2019	Ana Karen Rodríguez Ramírez	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de enero al 28 de febrero del 2019.
3	11 de febrero de 2019	Claudia Guadalupe Almaguer Oyervides	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$8,000.00 (Ocho mil pesos 00/100 M.N.) mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2019.

ANEXO 10. CONTRATOS

Número	Fecha de celebración	Proveedor	Objeto	Monto total contratado	Vigencia
4	11 de febrero de 2019	Victor Antero Flores Zertuche	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$800.00 (Ochocientos pesos 00/100 M.N.) netos, pagaderos por evento.	Del 01 de enero al 30 de junio del 2019.
5	11 de febrero de 2019	Stephany Mazatan Rodríguez	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de enero al 28 de febrero del 2019.
6	11 de febrero de 2019	Arnoldo Sánchez Zamora	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de enero al 28 de febrero del 2019.

Número	Fecha de celebración	Proveedor	Objeto	Monto total contratado	Vigencia
7	11 de febrero de 2019	Andrea Delgado Carrillo	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de enero al 28 de febrero del 2019.
8	13 de febrero de 2019	Luis Gerardo Zúñiga Ayala	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de enero al 28 de febrero del 2019.
9	14 de febrero de 2019	Ana Paola Torres Peña	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de enero al 28 de febrero del 2019.

ANEXO 10. CONTRATOS

Número	Fecha de celebración	Proveedor	Objeto	Monto total contratado	Vigencia
10	14 de febrero de 2019	Úrsula Liliana Valdez Moyeda	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de enero al 28 de febrero del 2019.
11	14 de febrero de 2019	Isela Sarahí Herrera Durán	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de enero al 28 de febrero del 2019.
12	14 de febrero de 2019	Andrés Armendáriz Rangel	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de enero al 28 de febrero del 2019.

Número	Fecha de celebración	Proveedor	Objeto	Monto total contratado	Vigencia
13	14 de febrero de 2019	Berenice García Saucedo	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de enero al 28 de febrero del 2019.
14	14 de febrero de 2019	Carlos Joaquín Ramos Escalante	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de enero al 28 de febrero del 2019.
15	18 de febrero de 2019	Néstor Alfredo Pericles Dávila	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$4,766.04 (Cuatro mil setecientos sesenta y seis pesos 04/100 MN) netos mensuales , pagaderos de manera quincenal con cheque nominativo.	Del 01 de enero al 28 de febrero del 2019.

ANEXO 10. CONTRATOS

Número	Fecha de celebración	Proveedor	Objeto	Monto total contratado	Vigencia
16	20 de febrero de 2019	Raúl Coronado Garcés	Difusión de actividades y programas desarrollados por el Consejo General y la dirección General.	El monto total es por la cantidad de \$3,480.00 (Tres mil cuatrocientos ochenta pesos 00/100 MN) netos mensuales.	Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2019.
17	20 de febrero de 2019	Mauricio Ordoñez Salgado	Difusión de los contenidos informativos propios del ICAI en televisión abierta.	El monto total es por la cantidad de \$5,800.00 (Cinco mil ochocientos pesos 00/100 MN) netos trimestrales.	Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2019.
18	20 de febrero de 2019	Eduardo Sarabia Meza	Cobertura y difusión de sesiones del Consejo General y entrevistas sobre temas de interés para la comunidad relacionados con el ICAI, notas trimestrales difundidas en televisión y programas de radio.	El monto total es por la cantidad de \$6,960.00 (Seis mil novecientos sesenta pesos 00/100 MN) netos trimestrales.	Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2019.
19	20 de febrero de 2019	Jesús Ruiz Tejada Pérez	Difusión de mensajes y programas institucionales del ICAI en medios impresos.	El monto total es por la cantidad de \$2,800.00 (Dos mil ochocientos pesos 00/100 MN) netos trimestrales.	Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2019.

Número	Fecha de celebración	Proveedor	Objeto	Monto total contratado	Vigencia
20	20 de febrero de 2019	José Luis Castillo Romero	Difusión de mensajes y programas institucionales del ICAI en medios impresos.	El monto total es por la cantidad de \$4,000.00 (Cuatro mil pesos 00/100 MN) netos mensuales.	Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2019.
21	20 de febrero de 2019	Daniel González Silva	Difusion de mensajes y programas institucionales del ICAI en medios impresos.	El monto total es por la cantidad de \$5,300.00 (Cinco mil trescientos pesos 00/100 MN) netos trimestrales.	Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2019.
22	20 de febrero de 2019	Cesar García Sánchez	Difusion de mensajes y programas institucionales del ICAI en medios impresos.	El monto total es por la cantidad de \$5,000.01 (Cinco mil pesos 01/100 MN) netos mensuales .	Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2019.
23	11 de marzo de 2019	Blanca Patricia González Rodríguez	Desarrollo de Software de gestión documental para el ICAI	El monto total es por la cantidad de \$185,000.00 (Ciento ochena y cinco mil pesos 00/100 MN) más impuesto de valor agregado.	Del 11 de marzo de 2019 al 01 de julio de 2019.

ANEXO 10. CONTRATOS

Número	Fecha de celebración	Proveedor	Objeto	Monto total contratado	Vigencia
24	26 de marzo de 2019	Berenice García Saucedo	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de marzo al 30 de abril del 2019.
25	26 de marzo de 2019	Andrés Armendáriz Rangel	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de marzo al 30 de abril del 2019.
26	08 de abril de 2019	Isela Sarahí Herrera Durán	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de marzo al 30 de abril del 2019.

Número	Fecha de celebración	Proveedor	Objeto	Monto total contratado	Vigencia
27	08 de abril de 2019	Bárbara Abigail Martínez Sifuentes	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$6,446.58 (Seis mil cuatrocientos cuarenta y seis pesos 58/100 M.N.) mensuales, pagaderos de manera quincenal con cheque nominativo.	Del 15 de marzo al 15 de mayo del 2019.
28	08 de abril de 2019	Carlos Joaquín Ramos Escalante	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de marzo al 30 de abril del 2019.
29	08 de abril de 2019	Ana Paola Torres Peña	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de marzo al 30 de abril del 2019.

ANEXO 10. CONTRATOS

Número	Fecha de celebración	Proveedor	Objeto	Monto total contratado	Vigencia
30	08 de abril de 2019	Néstor Alfredo Pericles Dávila	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$4,766.04 (Cuatro mil setecientos sesenta y seis pesos 04/100 MN) netos mensuales , pagaderos de manera quincenal con cheque nominativo.	Del 01 de marzo al 30 de abril del 2019.
31	08 de abril de 2019	Andrea Delgado Carrillo	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$4,766.04 (Cuatro mil setecientos sesenta y seis pesos 04/100 MN) netos mensuales , pagaderos de manera quincenal con cheque nominativo.	Del 01 de marzo al 30 de abril del 2019.
32	08 de abril de 2019	Luis Gerardo Chávez Patlán	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de enero al 28 de febrero del 2019.

Número	Fecha de celebración	Proveedor	Objeto	Monto total contratado	Vigencia
33	08 de abril de 2019	Úrsula Liliana Valdez Moyeda	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de marzo al 30 de abril del 2019.
34	08 de abril de 2019	Luis Gerardo Chávez Patlán	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de marzo al 30 de abril del 2019.
35	08 de abril de 2019	Ana Karen Rodríguez Ramírez	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de marzo al 30 de abril del 2019.

ANEXO 10. CONTRATOS

Número	Fecha de celebración	Proveedor	Objeto	Monto total contratado	Vigencia
36	08 de abril de 2019	Stephany Mazatan Rodríguez	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de marzo al 30 de abril del 2019.
37	08 de abril de 2019	Arnoldo Sánchez Zamora	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de marzo al 30 de abril del 2019.
38	08 de abril de 2019	Luis Gerardo Zúñiga Ayala	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de marzo al 30 de abril del 2019.

Número	Fecha de celebración	Proveedor	Objeto	Monto total contratado	Vigencia
39	15 de abril de 2019	Infonor S.A. de C.V.	Síntesis breve de la información difundida en radio y televisión relativa a temas de transparencia, acceso a la información y datos personales.	El monto total es por la cantidad de \$1,740.00 (Mil setecientos cuarenta pesos 00/100 M.N.) mensuales netos.	Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2019.
40	15 de abril de 2019	Estrategia Comunicación e Imagen S.A. de C.V.	Difusión de actividades y programas desarrollados por el Consejo General y la dirección General.	El monto total es por la cantidad de \$1,740.00 (Mil setecientos cuarenta pesos 00/100 M.N.) mensuales netos.	Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2019.
41	25 de abril de 2019	Bárbara Abigail Martínez Sifuentes	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$1,611.65 (Mil seiscientos once pesos 65/100 M.N.) mensuales, pagaderos de manera quincenal con cheque nominativo.	Del 15 al 21 de abril del 2019.
42	03 de mayo de 2019	José Asunción Sosa López	Prestación de servicios de Difusión de Actividades y Programas desarrollados por el Consejo General y la Dirección General del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$1,500.00 (Mil quinientos pesos 00/100 M.N.) mensuales netos por todos los servicios prestados.	Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2019.

ANEXO 10. CONTRATOS

Número	Fecha de celebración	Proveedor	Objeto	Monto total contratado	Vigencia
43	08 de mayo de 2019	Néstor Alfredo Pericles Dávila	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$4,766.04 (Cuatro mil setecientos sesenta y seis pesos 04/100 MN) netos mensuales , pagaderos de manera quincenal con cheque nominativo.	Del 01 de mayo al 30 de junio del 2019.
44	08 de mayo de 2019	Stephany Mazatan Rodríguez	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de mayo al 30 de junio del 2019.
45	08 de mayo de 2019	Úrsula Liliana Valdez Moyeda	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de mayo al 30 de junio del 2019.

Número	Fecha de celebración	Proveedor	Objeto	Monto total contratado	Vigencia
46	08 de mayo de 2019	Arnoldo Sánchez Zamora	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de mayo al 30 de junio del 2019.
47	9 de mayo de 2019	Andrea Delgado Carrillo	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de mayo al 30 de junio del 2019.
48	9 de mayo de 2019	Ana Karen Rodríguez Ramírez	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de mayo al 30 de junio del 2019.

ANEXO 10. CONTRATOS

Número	Fecha de celebración	Proveedor	Objeto	Monto total contratado	Vigencia
49	10 de mayo de 2019	Ana Paola Torres Peña	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de mayo al 30 de junio del 2019.
50	10 de mayo de 2019	Carlos Joaquín Ramos Escalante	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de mayo al 30 de junio del 2019.
51	10 de mayo de 2019	Isela Sarahí Herrera Durán	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de mayo al 30 de junio del 2019.

Número	Fecha de celebración	Proveedor	Objeto	Monto total contratado	Vigencia
52	15 de mayo de 2019	Luis Gerardo Chávez Patlán	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de mayo al 30 de junio del 2019.
53	15 de mayo de 2019	Luis Gerardo Zúñiga Ayala	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de mayo al 30 de junio del 2019.
54	21 de mayo de 2019	JA Consultores	Prestación de servicios profesionales de auditoría externa independiente, acorde a lo convenido con la Auditoría Superior del Estado del día cinco (05) de marzo del dos mil diecinueve (2019).	El monto total es por la cantidad de \$230,490.00 (Doscientos treinta mil cuatrocientos noventa pesos 00/100 M.N.) neto anual.	Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2019.

ANEXO 10. CONTRATOS

Número	Fecha de celebración	Proveedor	Objeto	Monto total contratado	Vigencia
55	27 de mayo de 2019	Andrés Armendáriz Rangel	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de mayo al 30 de junio del 2019.
56	31 de mayo de 2019	Berenice García Saucedo	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de mayo al 30 de junio del 2019.
57	03 de junio de 2019	Adriana Magdalena Gaona Vallejo	Prestación de servicios de Difusión de Actividades y Programas desarrollados por el Consejo General y la Dirección General del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$24,000.00 (Veinticuatro mil pesos 00/100 M.N.) más el impuesto al valor agregado, monto total por todos los servicios prestados.	Del 05 de junio al 31 de diciembre del 2019.

Número	Fecha de celebración	Proveedor	Objeto	Monto total contratado	Vigencia
58	03 de junio de 2019	Carlos Francisco Valdez Udave	Prestación de servicios de Difusión de Actividades y Programas desarrollados por el Consejo General y la Dirección General del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$24,000.00 (Veinticuatro mil pesos 00/100 M.N.) más el impuesto al valor agregado, monto total por todos los servicios prestados.	Del 01 de enero al 31 de diciembre del 2019.
59	05 de junio de 2019	Bárbara Abigail Martínez Sifuentes	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$6,446.58 (Seis mil cuatrocientos cuarenta y seis pesos 58/100 M.N.) netos mensuales, pagaderos de manera quincenal con cheque nominativo.	Del 16 de mayo al 16 de julio del 2019.
60	28 de junio de 2019	Úrsula Liliana Valdez Moyeda	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de julio de 2019 al 31 de agosto de 2019

ANEXO 10. CONTRATOS

Número	Fecha de celebración	Proveedor	Objeto	Monto total contratado	Vigencia
61	28 de junio de 2019	Carlos Joaquín Ramos Escalante	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de julio de 2019 al 31 de agosto de 2019
62	28 de junio de 2019	Isela Sarahí Herrera Durán	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de julio de 2019 al 31 de agosto de 2019
63	28 de junio de 2019	Berenice García Saucedo	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$13,068.03 (Trece mil sesenta y ocho pesos 03/100 M.N.) mensuales, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo	Del 01 de julio de 2019 al 31 de agosto de 2019

Número	Fecha de celebración	Proveedor	Objeto	Monto total contratado	Vigencia
64	28 de junio de 2019	Andrés Armendáriz Rangel	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de julio de 2019 al 31 de agosto de 2019
65	28 de junio de 2019	Ana Karen Rodríguez Ramírez	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de julio de 2019 al 31 de agosto de 2019
66	28 de junio de 2019	Andrea Delgado Carrillo	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de julio de 2019 al 31 de agosto de 2019

ANEXO 10. CONTRATOS

Número	Fecha de celebración	Proveedor	Objeto	Monto total contratado	Vigencia
67	28 de junio de 2019	Stephany Mazatan Rodríguez	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de julio de 2019 al 31 de agosto de 2019
68	28 de junio de 2019	Arnoldo Sánchez Zamora	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de julio de 2019 al 31 de agosto de 2019
69	28 de junio de 2019	Ana Paola Torres Peña	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de julio de 2019 al 31 de agosto de 2019

Número	Fecha de celebración	Proveedor	Objeto	Monto total contratado	Vigencia
70	28 de junio de 2019	Luis Gerardo Chávez Patlan	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de julio de 2019 al 31 de agosto de 2019
71	26 de noviembre de 2018	Arnoldo Sánchez Zamora	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$800.00 (Ochocientos pesos 00/100 M.N.) netos, pagados por cada conducción de radio.	6 de noviembre al 31 de diciembre del 2018
72	17 de junio de 2019	Antonio Errisuris Salinas	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$7,500.00 (Siete mil quinientos pesos 00/100 M.N.) mensuales, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 15 de julio de 2019 al 15 de octubre 2019

ANEXO 10. CONTRATOS

Número	Fecha de celebración	Proveedor	Objeto	Monto total contratado	Vigencia
73	17 de junio de 2019	Luisa María López Ayala	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$22,041.66 (Veintidós mil cuarenta y un pesos 66/100 M.N.) mensuales, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 15 de julio de 2019 al 15 de octubre de 2019
74	17 de junio de 2019	Florentino Rivera Silva	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$18,756.16 (Dieciocho mil setecientos cincuenta y seis pesos 16/100 M.N.) mensuales, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 15 de julio de 2019 al 15 de octubre de 2019
75	18 de julio de 2019	Bárbara Abigail Martínez Sifuentes	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$3,223.29 (Tres mil doscientos veintitrés pesos 29/100 M.N.) netos quincenales, pagaderos mediante cheque nominativo (Adendum).	Del 19 de julio de 2019 al 04 de agosto de 2019

Número	Fecha de celebración	Proveedor	Objeto	Monto total contratado	Vigencia
76	15 de agosto de 2019	Luis Gerardo Zúñiga Ayala	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$7,000.00 (Siete mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de julio de 2019 al 31 de agosto del 2019.
77	27 de agosto de 2019	Néstor Alfredo Pericles Dávila	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$4,766.04 (Cuatro mil setecientos sesenta y seis pesos 04/100 MN) netos mensuales , pagaderos de manera quincenal con cheque nominativo.	Del 01 de julio de 2019 al 31 de agosto del 2019.
78	25 de septiembre de 2019	Antonio Errisuris Salinas	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$7,500.00 (Siete mil quinientos pesos 00/100 M.N.) mensuales, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 15 de septiembre de 2019 al 31 de diciembre 2019

ANEXO 10. CONTRATOS

Número	Fecha de celebración	Proveedor	Objeto	Monto total contratado	Vigencia
79	02 de octubre de 2019	Ana Karen Rodríguez Ramírez	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de septiembre de 2019 al 31 de octubre del 2019.
80	02 de octubre de 2019	Andrea Delgado Carrillo	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de septiembre de 2019 al 31 de octubre del 2019.
81	02 de octubre de 2019	Andrés Armendáriz Rangel	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de septiembre de 2019 al 31 de octubre del 2019.

Número	Fecha de celebración	Proveedor	Objeto	Monto total contratado	Vigencia
82	02 de octubre de 2019	Arnoldo Sánchez Zamora	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de septiembre de 2019 al 31 de octubre del 2019.
83	02 de octubre de 2019	Berenice García Saucedo	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de septiembre de 2019 al 31 de octubre del 2019.
84	02 de octubre de 2019	Carlos Joaquín Ramos Escalante	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de septiembre de 2019 al 31 de octubre del 2019.

ANEXO 10. CONTRATOS

Número	Fecha de celebración	Proveedor	Objeto	Monto total contratado	Vigencia
85	02 de octubre de 2019	Isela Sarahí Herrera Durán	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de septiembre de 2019 al 31 de octubre del 2019.
86	02 de octubre de 2019	Luis Gerardo Chávez Patlan	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de septiembre de 2019 al 31 de octubre del 2019.
87	02 de octubre de 2019	Luis Gerardo Zúñiga Ayala	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$7,000.00 (Siete mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de septiembre de 2019 al 31 de octubre del 2019.

Número	Fecha de celebración	Proveedor	Objeto	Monto total contratado	Vigencia
88	02 de octubre de 2019	Néstor Alfredo Pericles Dávila	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$4,766.04 (Cuatro mil setecientos sesenta y seis pesos 04/100 MN) netos mensuales , pagaderos de manera quincenal con cheque nominativo.	Del 01 de septiembre de 2019 al 31 de octubre del 2019.
89	02 de octubre de 2019	Stephany Mazatán Rodríguez	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de septiembre de 2019 al 31 de octubre del 2019.
90	02 de octubre de 2019	Úrsula Liliana Valdez Moyeda	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de septiembre de 2019 al 31 de octubre del 2019.

ANEXO 10. CONTRATOS

Número	Fecha de celebración	Proveedor	Objeto	Monto total contratado	Vigencia
91	03 de octubre de 2019	Martha Alicia Zúñiga Recio	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	\$10,568.46 (Diez mil quinientos sesenta y ocho pesos 46/100 M.N.) mensuales, pagaderos vía transferencia electrónica de manera quincenal.	Del 23 de septiembre de 2019 al 23 de noviembre de 2019.
92	01 de noviembre de 2019	Luis Gerardo Chávez Patlán	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de noviembre al 31 de diciembre de 2019.
93	05 de noviembre de 2019	Ana Karen Rodríguez Ramírez	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de septiembre de 2019 al 31 de octubre del 2019.

Número	Fecha de celebración	Proveedor	Objeto	Monto total contratado	Vigencia
94	05 de noviembre de 2019	Andrea Delgado Carrillo	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de septiembre de 2019 al 31 de octubre del 2019.
95	05 de noviembre de 2019	Andres Armendáriz Rangel	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de septiembre de 2019 al 31 de octubre del 2019.
96	05 de noviembre de 2019	Arnoldo Sánchez Zamora	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de septiembre de 2019 al 31 de octubre del 2019.

ANEXO 10. CONTRATOS

Número	Fecha de celebración	Proveedor	Objeto	Monto total contratado	Vigencia
97	05 de noviembre de 2019	Berenice García Saucedo	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de septiembre de 2019 al 31 de octubre del 2019.
98	05 de noviembre de 2019	Carlos Joaquín Ramos Escalante	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de septiembre de 2019 al 31 de octubre del 2019.
99	05 de noviembre de 2019	Isela Sarahí Herrera Durán	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de septiembre de 2019 al 31 de octubre del 2019.

Número	Fecha de celebración	Proveedor	Objeto	Monto total contratado	Vigencia
100	05 de noviembre de 2019	Stephany Mazatan Rodríguez	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de septiembre de 2019 al 31 de octubre del 2019.
101	05 de noviembre de 2019	Úrsula Liliana Valdez Moyeda	Prestación de servicios profesionales de carácter laboral al servicio del ICAI.	El monto total es por la cantidad de \$10,000.00 (Diez mil pesos 00/100 M.N.), mensuales netos, pagaderos de manera quincenal mediante cheque nominativo.	Del 01 de septiembre de 2019 al 31 de octubre del 2019.

Elaboración propia: Dirección Jurídica, 2019.

ANEXO 11. DIRECTORIO DE SERVIDORES PÚBLICOS

Cargo	Nombre	Correo institucional
Comisionado Presidente	Luis González Briseño	lgonzalez@icai.org.mx
Comisionado	José Manuel Jiménez y Meléndez	jmjimenez@icai.org.mx
Comisionado	Javier Díez de Urdanivia del Valle	xd.urdanivia@icai.org.mx
Comisionada	Bertha Icela Mata Ortiz	bmata@icai.org.mx
Asistente de Gestión Administrativa	José Alejandro Herrera Casillas	aherrera@icai.org.mx
Proyectista	Luis Alberto Martínez Castro	lmartinezc@icai.org.mx
Proyectista	Martín Antonio Valdés Casas	mvaldes@icai.org.mx
Proyectista	Adriana Guadalupe Tucuch Pérez	atucuch@icai.org.mx
Proyectista	Cheryl Lorena Valdez Verástegui	cvaldez@icai.org.mx
Auxiliar	Armando Zamora Cruz	azamora@icai.org.mx
Titular del Órgano de Control Interno	María del Socorro Hernández Manzano	shernandez@icai.org.mx
Jefa del Departamento de Auditoría Interna	Luisa María López Ayala	luisalopez@icai.org.mx
Jefe del Departamento Legal y Responsabilidades Administrativas	Rubí Araceli Antúnes Martínez	rantunez@icai.org.mx

Cargo	Nombre	Correo institucional
Director General	Miguel Ángel Medina Torres	mamedina@icai.org.mx
Asistente de la Dirección General	Gabriela Guerrero Castro	gguerrero@icai.org.mx
Titular de la Unidad de Transparencia	Valeria Mendoza Flores	vmendoza@icai.org.mx
Jefe del Departamento de Comunicación Social y Difusión	José Miguel Villarelo Muñiz	mvillarelo@icai.org.mx
Director de Administración y Finanzas	Isrrael Sánchez Ortiz	isanchez@icai.org.mx
Encargado de la Jefatura del Departamento de Contabilidad	Gaspar Alejandro Mendoza Quiroz	gmendoza@icai.org.mx
Jefe del Departamento de Administración y Recursos Humanos	Ramiro Enrique Hernández Hernández	rhernandez@icai.org.mx
Jefe del Departamento de Servicios Generales	Víctor Hugo Ruíz Domínguez	vruiz@icai.org.mx
Jefe del Departamento de Control Presupuestal	Leyver Enrique Hernández Suárez	lhernandez@icai.org.mx
Encargado de la Jefatura del Departamento de Informática	Jorge Eduardo García Gil	egarcia@icai.org.mx
Jefa del Departamento de Pagaduría y Viáticos	Neidy Guadalupe Silva Zúñiga	njimenez@icai.org.mx
Auxiliar del Departamento de Servicios Generales	Luis Orlando Rodríguez Carmona	lcarmona@icai.org.mx
Auxiliar de la Dirección de Administración y Finanzas	Marcela de la Peña García	mpena@icai.org.mx

ANEXO 11. DIRECTORIO DE SERVIDORES PÚBLICOS

Cargo	Nombre	Correo institucional
Auxiliar del Departamento de Servicios Generales	José Luis Solís Bazaldúa	jlsolis@icai.org.mx
Directora de Capacitación y Cultura de la Transparencia	Leticia Martínez Flores	lmartinez@icai.org.mx
Subdirectora de Capacitación a la Sociedad Civil	Alejandra Geraldina Briseño Sánchez	abriseno@icai.org.mx
Subdirector de Gobierno Abierto	Ignacio Galindo Ramírez	igalindo@icai.org.mx
Subdirector de Capacitación a Sujetos Obligados	Juan Antonio Álvarez Gaona	j Alvarez@icai.org.mx
Jefa del Departamento de Fortalecimiento a la Transparencia	Andrea Fuentes Osorio	afuentes@icai.org.mx
Jefa del Departamento de Asesoría Temática	Andrea López Márquez	alopez@icai.org.mx
Jefe del Departamento de Tecnologías de la Información y Seguimiento de Programas	Arturo Eduardo Valdez Ramos	aevaldez@icai.org.mx
Jefe del Departamento Impulso a la Cultura de la Transparencia	Alfredo Sánchez Marín	asanchez@icai.org.mx
Director de Datos Personales	Reynaldo Rosas Cepeda	reynaldorc@icai.org.mx
Jefa del Departamento de Seguimiento	Mónica Lara Berenice Canseco Hernández	mcanseco@icai.org.mx
Jefe del Departamento de Normatividad y Atención	Juan Fernando Martínez Maldonado	jfmartinez@icai.org.mx
Directora de Planeación y Fortalecimiento Institucional	María Eugenia Galindo Marines	mgalindo@icai.org.mx

Cargo	Nombre	Correo institucional
Subdirectora de Indicadores y Calidad	Doralicia del Bosque Berlanga	ddelbosque@icai.org.mx
Jefa del Departamento de Eventos Especiales	Sandra Pérez Gámez	sperez@icai.org.mx
Jefa del Departamento de Organización	Elizabeth Reyes González	ereyes@icai.org.mx
Directora Jurídica	Quetzalli Ruiz Flores	qruiz@icai.org.mx
Jefa del Departamento de lo Contencioso	Martha Alicia Zúñiga Recio	mzrecio@icai.org.mx
Secretario Técnico	José Eduardo Vega Luna	jvega@icai.org.mx
Actuaria de la Secretaría Técnica	Nabil Alejandra Sosa Gutiérrez	nsosa@icai.org.mx
Directora de Gestión Documental y Procedimientos	Verónica Ramos Torres	vramos@icai.org.mx
Subdirectora de Procedimientos	Ivone Alejandra Ramírez Macías	iramirez@icai.org.mx
Auxiliar del Departamento de Procedimientos	Lucía del Carmen Castro Rodríguez	lcastro@icai.org.mx
Auxiliar de la Oficialía de Partes	Nélida Martínez González	nmartinez@icai.org.mx
Auxiliar de la Oficialía de Partes	Minerva Carrillo Farías	mcarrillo@icai.org.mx
Director de Cumplimiento y Responsabilidades	Pablo Enrique Aldaco Nuncio	paldaco@icai.org.mx

COORDINACIÓN EDITORIAL

Consejo General del ICAI

Luis González Briseño

Comisionado Presidente

Miguel Ángel Medina Torres

Director General

María Eugenia Galindo Marines

*Directora de Planeación y Fortalecimiento
Institucional*

DISEÑO EDITORIAL

Juan Domingo De La Peña Valdés

AVISO LEGAL

Reservados todos los derechos. No se permite la reproducción total o parcial de esta obra, ni su incorporación a un sistema informático, ni su transmisión en cualquier forma o por cualquier medio (electrónico, mecánico, fotocopia, grabación u otros) sin autorización previa.



El decimoquinto Informe de resultados del Instituto Coahuilense de Acceso a la Información Pública se terminó de imprimir en enero del 2020 en los talleres gráficos de Medio Pliego ubicados en Prol. Chiapas 1918, colonia República, C.P. 25280 en la ciudad de Saltillo, Coahuila de Zaragoza.

El tiraje fue de 150 ejemplares impresos, 50 USB para su versión electrónica y 15 USB más que contienen los anexos de este informe de actividades con un costo de \$66,091.00.



Domicilio oficial
Allende y Manuel Acuña Edificio Pharmakon s/n
Ramos Arizpe, Coahuila, México. C.P. 25900
Horario: Lunes a Viernes de 9:00 a 16:00 hrs.

Oficinas Saltillo
Blvd. Nazario Ortiz Garza no. 3385, Col. Doctores planta alta
Saltillo, Coahuila, México. C.P. 25250
Horario: Lunes a Viernes de 9:00 a 16:00 hrs.

 **Ramos Arizpe**
01 800 TELICAI 01 800 8354224
(844) 488-3346, 488-1344 y 488-1667
Saltillo
(844) 415 5315, 415 5218 y 415 5268

 **buzon@icai.org.mx**

 **ICAI**

 **@icaicoahuila**

www.icaai.org.mx